SCX-4300 Series

Višefunkcionalni štampač

Korisnički vodič

zamislite mogućnosti

Zahvaljujemo Vam se na kupovini proizvoda kompanije „Samsung“.

CONTACT SAMSUNG WORLDWIDE

If you have any comments or questions regarding Samsung products, contact the **Samsung** customer care center.

COUNTRY/REGION	CUSTOMER CARE CENTER	WEB SITE
ARGENTINE	0800-333-3733	www.samsung.com/ar
AUSTRALIA	1300 362 603	www.samsung.com/au
AUSTRIA	0810-SAMSUNG (7267864, € 0.07/min)	www.samsung.com/at
BELARUS	810-800-500-55-500	www.samsung/ua www.samsung.com/ua_ru
BELGIUM	02 201 2418	www.samsung.com/be (Dutch) www.samsung.com/be_fr (French)
BRAZIL	0800-124-421 4004-0000	www.samsung.com/br
CANADA	1-800-SAMSUNG (726-7864)	www.samsung.com/ca
CHILE	800-SAMSUNG (726-7864)	www.samsung.com/cl
CHINA	400-810-5858 010-6475 1880	www.samsung.com/cn
COLOMBIA	01-8000112112	www.samsung.com.co
COSTA RICA	0-800-507-7267	www.samsung.com/latin
CZECH REPUBLIC	800-SAMSUNG (800-726786)	www.samsung.com/cz
	Samsung Zrt., česká organizační složka, Oasis Florenc, Sokolovská394/17, 180 00, Praha 8	
DENMARK	8-SAMSUNG (7267864)	www.samsung.com/dk
ECUADOR	1-800-10-7267	www.samsung.com/latin
EL SALVADOR	800-6225	www.samsung.com/latin
ESTONIA	800-7267	www.samsung.com/ee
KAZAKHSTAN	8-10-800-500-55-500	www.samsung.com/kz_ru
KYRGYZSTAN	00-800-500-55-500	
FINLAND	30-6227 515	www.samsung.com/fi
FRANCE	01 4863 0000	www.samsung.com/fr
GERMANY	01805 - SAMSUNG (726-7864 € 0,14/min)	www.samsung.de
GUATEMALA	1-800-299-0013	www.samsung.com/latin
HONDURAS	800-7919267	www.samsung.com/latin
HONG KONG	3698-4698	www.samsung.com/hk www.samsung.com/hk_en/
HUNGARY	06-80-SAMSUNG (726-7864)	www.samsung.com/hu

COUNTRY/REGION	CUSTOMER CARE CENTER	WEB SITE
INDIA	3030 8282 1800 110011 1800 3000 8282	www.samsung.com/in
INDONESIA	0800-112-8888	www.samsung.com/id
ITALIA	800-SAMSUNG (726-7864)	www.samsung.com/it
JAMAICA	1-800-234-7267	www.samsung.com/latin
JAPAN	0120-327-527	www.samsung.com/jp
LATVIA	8000-7267	www.samsung.com/lv
LITHUANIA	8-800-77777	www.samsung.com/lt
LUXEMBURG	02 261 03 710	www.samsung.com/lu
MALAYSIA	1800-88-9999	www.samsung.com/my
MEXICO	01-800-SAMSUNG (726-7864)	www.samsung.com/mx
MOLDOVA	00-800-500-55-500	www.samsung/ua www.samsung.com/ua_ru
NETHERLANDS	0900-SAMSUNG (0900-7267864) (€ 0,10/min)	www.samsung.com/nl
NEW ZEALAND	0800 SAMSUNG (0800 726 786)	www.samsung.com/nz
NICARAGUA	00-1800-5077267	www.samsung.com/latin
NORWAY	3-SAMSUNG (7267864)	www.samsung.com/no
PANAMA	800-7267	www.samsung.com/latin
PHILIPPINES	1800-10-SAMSUNG (726-7864) 1-800-3-SAMSUNG (726-7864) 1-800-8-SAMSUNG (726-7864) 02-5805777	www.samsung.com/ph
POLAND	0 801 1SAMSUNG (172678) 022-607-93-33	www.samsung.com/pl
PORTUGAL	80820-SAMSUNG (726-7864)	www.samsung.com/pt
PUERTO RICO	1-800-682-3180	www.samsung.com/latin
REP. DOMINICA	1-800-751-2676	www.samsung.com/latin
EIRE	0818 717 100	www.samsung.com/ie
RUSSIA	8-800-555-55-55	www.samsung.ru
SINGAPORE	1800-SAMSUNG (726-7864)	www.samsung.com/sg

COUNTRY/REGION	CUSTOMER CARE CENTER	WEB SITE
SLOVAKIA	0800-SAMSUNG (726-7864)	www.samsung.com/sk
SOUTH AFRICA	0860 SAMSUNG (726-7864)	www.samsung.com/za
SPAIN	902-1-SAMSUNG(902 172 678)	www.samsung.com/es
SWEDEN	0771 726 7864 (SAMSUNG)	www.samsung.com/se
SWITZERLAND	0848-SAMSUNG (7267864, CHF 0.08/min)	www.samsung.com/ch
TADJIKISTAN	8-10-800-500-55-500	
TAIWAN	0800-329-999	www.samsung.com/tw
THAILAND	1800-29-3232 02-689-3232	www.samsung.com/th
TRINIDAD & TOBAGO	1-800-SAMSUNG (726-7864)	www.samsung.com/latin
TURKEY	444 77 11	www.samsung.com/tr
U.A.E	800-SAMSUNG (726-7864) 8000-4726	www.samsung.com/ae
U.K	0845 SAMSUNG (726-7864)	www.samsung.com/uk
U.S.A	1-800-SAMSUNG (7267864)	www.samsung.com/us
UKRAINE	8-800-502-0000	www.samsung/ua www.samsung.com/ua_ru
UZBEKISTAN	8-10-800-500-55-500	www.samsung.com/kz_ru
VENEZUELA	0-800-100-5303	www.samsung.com/latin
VIETNAM	1 800 588 889	www.samsung.com/vn

SADRŽAJ

9. Rešavanje problema

10. Specifikacije

bezbednosne informacije

VAŽNI BEZBEDNOSNI SIMBOLI I UPOZORENJA

Šta označavaju ikone i znaci u ovom uputstvu za korisnike:

UPOZORENJE	Rizična i nebezbedna upotreba može da izazove teške povrede ili smrt.
OPREZ	Rizična i nebezbedna upotreba može da izazove manje povrede ili imovinsku štetu.
OPREZ	Kako biste smanjili rizik od požara, eksplozije, električnog udara ili lične povrede kada koristite laserski multifunkcionalni štampač, sledite ova osnovna bezbednosna upozorenja:

	NE pokušavajte.
	NE rastavljajte.
	NE dodirujte.
	Izričito se pridržavajte uputstava.
	Isključite utikač iz utičnice u zidu.
	Uverite se da je multifunkcionalni štampač uzemljen da biste izbegli električni udar.
	Pozovite uslužni centar za pomoć.

Ovi znaci upozorenja služe da biste zaštitili sebe i druge od povreda. Izričito ih se pridržavajte. Nakon što pročitate ovaj odeljak, čuvajte ga na sigurnom mestu radi buduće reference.

1. Pročitajte pažljivo sva uputstva.
2. Koristite zdrav razum uvek kada koristite električne uređaje.
3. Pratite sva upozorenja i uputstva naznačena na uređaju i u propratnim uputstvima za uređaj.
4. Ako se pojavi neko uputstvo za rukovanje koje je u suprotnosti sa bezbednosnim informacijama, sledite bezbednosne informacije. Možda niste dobro razumeli uputstvo za rukovanje. Ukoliko ne možete da rešite problem, obratite se svom prodavcu ili ovlašćenom servisu za pomoć.
5. Pre čišćenja isključite uređaj iz utičnice u zidu. Nemojte koristiti sredstva za čišćenje u tečnom stanju ili u spreju. Koristite samo vlažnu krpu za čišćenje.
6. Nemojte stavljati uređaj na nestabilna kolica, stalak ili sto. On može da padne i napravi veliku štetu.
7. Uređaj nikada ne smete stavljati na ili u blizini radijatora, grejalice, klima uređaja ili cevi za ventilaciju.
8. Sprečite da bilo šta pritiska električni kabl. Nemojte stavljati uređaj na mesta gde bi ljudi mogli prelaziti preko kablova.
9. Nemojte preopterećivati utičnice u zidu i produžne kablove. Ovo može da umanji efikasnost i može da izazove požar ili električni udar.
10. Ne dozvolite kućnim ljubimcima da žvaću kablove za struju ili od računara.
11. Nikada nemojte gurati predmete bilo koje vrste u uređaj kroz kućište ili otvore na njemu. Može doći do kontakta sa tačkama visokog napona, što dovodi do rizika od požara ili strujnog udara. Nikada nemojte sipati nikakvu tečnost na ili u uređaj.
12. Da biste smanjili rizik od električnog udara, nemojte rastavljati uređaj. Kada je popravljanje neophodno, odnesite ga kod kvalifikovanog servisera. Otvaranje ili uklanjanje kućišta može vas izložiti visokom naponu ili drugim opasnostima. Nepravilno ponovno sastavljanje uređaja može da izazove električni udar pri ponovnom korišćenju uređaja.

13. Isključite uređaj iz računara i utičnice u zidu i obratite se kvalifikovanom servisu za popravljanje u sledećim okolnostima:
- Kada je bilo koji deo električnog kabla, utikača ili kabla za povezivanje oštećen ili ishaban.
- Ako je tečnost dospela u uređaj.
- Ako je uređaj došao u kontakt sa kišom ili vodom.
- Ako uređaj ne radi ispravno nakon što ste postupili u skladu sa svim uputstvima.
- Ako ste ispustili uređaj ili je kućište oštećeno.
- Ako uređaj ispolji iznenadnu i značajnu promenu u radu.

14. Podešavajte samo one kontrole koje su navedene u uputstvu za upotrebu. Neodgovarajuće podešavanje drugih kontrola može da izazove oštećenja i možda će biti potreban dodatni rad kvalifikovanog servisera kako bi uređaj ponovo radio normalno.

15. Izbegavajte korišćenje uređaja tokom grmljavine. Postoji rizik od udaljenog električnog udara od grmljavine. Ako je moguće, isključite kabl iz utičnice dok traje grmljavina.

16. Ako kontinuirano štampate više stranica, površina izlaznog ležišta može da se zagreje. Nemojte da dodirujete tu površinu i vodite računa da joj ne prilaze deca.

17. Koristite električni koji ste dobili uz uređaj radi bezbednog korišćenja. Ako koristite kabl duži od 2 m sa uređajem od 110 V, onda bi AWG[a] trebalo da bude 16 ili veći.

18. SAČUVAJTE OVA UPUTSTVA.

a. AWG: Američka mera za kablove.

IZJAVA O BEZBEDNOSTI LASERA

Štampač je proveren i potvrđen u SAD kako bi bio u skladu sa DHHS 21 CFR, poglavlje 1 odeljak J za klasu I (1) laserskih proizvoda, a na drugim mestima je potvrđen kao laserski proizvod klase I u skladu sa zahtevima IEC 825.

Laserski proizvodi klase I se ne smatraju opasnim. Laserski sistem i štampač su projektovani tako da ne postoji nikakav pristup čoveka radijaciji lasera iznad klase I tokom normalnog rada, održavanja ili određenih pogonskih uslova.

UPOZORENJE

Nikada nemojte koristiti ili popravljati štampač ako je skinut zaštitni poklopac sa sklopa laser/skener. Odbijeni zrak, iako nevidljiv, može da ošteti vaš vid.

Kada koristite ovaj proizvod, ova osnovna bezbednosna uputstva bi uvek trebalo slediti da bi se smanjio rizik od požara, električnog udara i povreda:



BEZBEDNOST OZONA

Tokom normalnog rada, uređaj proizvodi ozon. Ozon koji se proizvodi ne predstavlja opasnost za osobu koja upravlja uređajem. Međutim, preporučljivo je da se uređaj koristi u dobro provetrenom prostoru.

Ako su vam potrebne dodatne informacije o ozonu, zatražite ih od najbližeg Samsung prodavca.

UŠTEDA ENERGIJE

Štampač je opremljen naprednom tehnologijom uštede energije koja smanjuje potrošnju električne energije kada se štampač ne koristi aktivno.

Ako štampač ne prima podatke tokom dužeg vremenskog perioda, potrošnja energije se automatski smanjuje.

ENERGY STAR i ENERGY STAR žig su zaštićeni žigovi u SAD.

Za dodatne informacije o ENERGY STAR programu, pogledajte http://www.energystar.gov

RECIKLIRANJE

Recikliranje ili odlaganje materijala za pakovanje ovog proizvoda predstavlja odgovorno ponašanje u odnosu na životnu sredinu.

PRAVILNO ODLAGANJE OVOG PROIZVODA (OTPAD ZA ELEKTRIČNU I ELEKTRONSKU OPREMU)

(Primenljivo u Evropskoj uniji i drugim evropskim državama sa odvojenim sistemima prikupljanja)

Ova oznaka na proizvodu ili u pratećim uputstvima označava da ne bi trebalo odlagati ovaj proizvod sa drugim kućnim otpadom na kraju njegovog životnog veka. Da biste sprečili eventualnu štetu po životnu sredinu ili zdravlje ljudi usled nekontrolisanog odlaganja otpada, razdvojite ovaj od drugih vrsta otpada i odgovorno ga reciklirajte kako biste promovisali održivu ponovnu upotrebu materijala.

Kućni korisnici bi trebalo da se obrate ili prodavcu kod koga su kupili ovaj proizvod ili lokalnoj vladinoj kancelariji za detaljne informacije o tome kako i gde mogu da odnesu ovaj uređaj da bi se on reciklirao bezbedno po životnu sredinu.

Poslovni korisnici bi trebalo se obrate svom dobavljaču i provere odredbe i uslove u ugovoru o kupovini. Ovaj proizvod ne bi trebalo mešati sa drugim komercijalnim otpadom za odlaganje.

EMITOVANJE RADIO FREKVENCIJA

FCC informacije za korisnika

Ovaj uređaj je usklađen sa delom 15 pravilnika FCC. Pri radu se moraju poštovati sledeća dva uslova:

- ovaj uređaj ne sme da izaziva štetne smetnje, i
- ovaj uređaj mora da prihvati smetnje, uključujući i smetnje koje mogu da izazovu neželjeni rad.

Ova oprema je testirana i utvrđeno je da je usklađena sa ograničenjima za klasu B digitalnih uređaja, prema delu 15 pravilnika FCC. Ova ograničenja su zamišljena da bi se obezbedila razumna zaštita od štetnih smetnji sa ostalim kućnim instalacijama. Ova oprema generiše, koristi i može da emituje radio frekvencije i, ako nije instalirana i ne koristi se u skladu sa uputstvima, može da izazove štetne smetnje u radio komunikaciji. Međutim, nema garancija da neće biti smetnji kod određenih instalacija. Ako ova oprema ipak izazove štetne smetnje kod TV i radio prijemnika, što može da se utvrdi uključivanjem i isključivanjem opreme, korisnik može da pokuša da otkloni smetnje preduzimanjem nekih od sledećih mera:

- Preusmerite ili premestite prijemnu antenu.
- Povećajte razdaljinu između opreme i prijemnika.
- Uključite opremu u različitu utičnicu od one na koju je priključen prijemnik.
- Za pomoć se obratite prodavcu ili iskusnom TV serviseru.

Promene ili prilagođavanja koja nisu izričito odobrena od strane proizvođača odgovornog za uređaj mogu oduzeti korisniku pravo da koristi opremu.

Kanadski propisi o radio smetnjama

Ovaj digitalni uređaj ne premašuje ograničenja za klasu B za emisiju radio buke digitalnih uređaja kao što je određeno standardom za opremu koja izaziva smetnje pod nazivom „Digital Apparatus“, ICES-003 industrije i nauke u Kanadi.

Cet appareil numérique respecte les limites de bruits radioélectriques applicables aux appareils numériques de Classe B prescrites dans la norme sur le matériel brouilleur : « Appareils Numériques », ICES-003 édictée par l’Industrie et Sciences Canada.

SJEDINJENE AMERIČKE DRŽAVE

Savezna komisija za komunikacije (FCC)

Namerni emiter prema delu 15 pravilnika FCC

Radio LAN uređaji niske potrošnje (radio-frekventni (RF) uređaji sa bežičnom komunikacijom), koji rade u opsegu 2,4 GHz/5 GHz, mogu biti prisutni (ugrađeni) u sistemu vašeg štampača. Ovaj odeljak je važeći samo ako postoje ovi uređaji. Pogledajte sistemsku nalepnicu da biste utvrdili da li su prisutni bežični uređaji.

Bežični uređaji koji se možda nalaze u vašem sistemu mogu da se koriste samo u SAD ako postoji FCC ID broj na sistemskoj nalepnici.

FCC je odredio opštu smernicu od 20 cm (8 inča) razdaljine između uređaja i tela, za korišćenje bežičnog uređaja blizu tela (ovo ne uključuje ekstremitete). Uređaj bi trebalo koristiti na razdaljini većoj od 20 cm (8 inča) od tela kada su uključeni bežični uređaji. Izlazna snaga bežičnog uređaja (ili više njih), koji može biti ugrađen u vaš sistem, je daleko ispod ograničenja izloženosti radio frekvencijama u skladu sa pravilnikom FCC.

Ovaj predajnik ne sme da bude povezan niti da radi zajedno sa nekim drugim predajnikom ili antenom.

Pri radu ovog uređaja moraju se poštovati sledeća dva uslova: (1) ovaj uređaj ne sme da izaziva štetne smetnje i (2) ovaj uređaj mora da prihvati smetnje, uključujući one koje mogu da izazovu neželjeni rad ovog uređaja.

Korisnici ne smeju da popravljaju uređaje. Ni u kom slučaju ih nemojte menjati. Menjanje bežičnog uređaja može dovesti do oduzimanja prava na njegovo korišćenje. Obratite se proizvođaču za servis.

FCC izjava za korišćenje bežične LAN veze:

Tokom instaliranja i zajedničkog korišćenja ovog predajnika i antene, radio frekvencija može da premaši ograničenje izloženosti od 1mW/cm2 na maloj razdaljini od instalirane antene. Stoga korisnik mora sve vreme da održava razdaljinu od najmanje 20cm od antene. Uređaj ne sme da bude postavljen zajedno sa drugim predajnikom ili antenom.

ZAMENA PRILAGOĐENOG UTIKAČA (SAMO ZA VELIKU BRITANIJU)

Važno

Električni kabl za ovaj uređaj je opremljen standardnim (BS 1363) 13 amp utikačem i ima osigurač od 13 amp. Kada menjate ili pregledate osigurač, morate da ga zamenite odgovarajućim osiguračem od 13 amp. Zatim morate da zamenite poklopac osigurača. Ako ste izgubili poklopac osigurača, nemojte koristiti utikač dok ne nabavite drugi poklopac.

Obratite se osobama kod kojih ste kupili uređaj.

Osigurač od 13 amp se najčešće koristi u Velikoj Britaniji i trebalo bi da odgovara. Međutim, neke zgrade (uglavnom one stare) nemaju normalne utičnice sa osiguračem od 13 amp. Morate da kupite odgovarajući adapter. Nemojte uklanjati ugrađeni utikač.

Ako odsečete ugrađeni utikač, odmah ga bacite.
Ne možete ponovo da povežete utikač i možete da doživite električni udar ako ga uključite u utičnicu.

Važno upozorenje:

Morate da uzemljite uređaj.

Boje žica u električnom kablu označavaju sledeće:

- Zelena i žuta: uzemljenje
- Plava: neutralna
- Smeđa: naelektrisana

Ako žice u električnom kablu ne odgovaraju bojama označenim na vašem utikaču, uradite sledeće:

Morate da povežete zelenu i žutu žicu na osovinu obeleženu slovom „E“ ili bezbednosnim „Simbolom za uzemljenje“ ili obojenu u zeleno i žuto ili zeleno.

Morate da spojite plavu žicu sa osovinom obeleženom slovom „N“ ili obojenom u crno.

Morate da spojite smeđu žicu sa osovinom obeleženom slovom „L“ ili obojenom u crveno.

Morate da imate osiguraš od 13 amp u utikaču ili u tabli sa osiguračima.

DEKLARACIJA O USKLAĐENOSTI (EVROPSKE DRŽAVE)

Odobrenja i sertifikati

Oznaka CE na ovom proizvodu označava Samsung Electronics Co., Ltd. Deklaracija o usklađenosti sa primenljivim 93/68/EEC direktivama Evropske unije sa navedenim datumima:

Ova Izjava o usklađenosti se može pogledati na adresi **www.samsung.com/printer**, idite na Support > Download center i unesite naziv svog štampača da biste mogli da je pregledate.

01.01.1995.: Direktiva saveta 73/23/EEC, usklađivanje zakona država članica koji se odnose na opremu niskog napona.
01.01.1996.: Direktiva saveta 89/336/EEC (92/31/EEC), usklađivanje zakona država članica koji se odnose na elektromagnetnu kompatibilnost.
09.03.1999.: Direktiva saveta 1999/5/EC o radio opremi i opremi za telekomunikacije i međusobnom prepoznavanju njihovih usklađivanja.
Izjavu u celosti, koja definiše relevantne direktive i odnosne standarde, možete da preuzmete kod svog Samsung Electronics Co., Ltd. predstavnika.

Evropske informacije o saglasnosti za radio (za proizvode opremljene sa radio uređajima po standardima EU)

Radio LAN uređaji niske potrošnje (radio-frekventni (RF) uređaji sa bežičnom komunikacijom), koji rade u opsegu 2,4 GHz/5 GHz, mogu biti prisutni (ugrađeni) u sistemu vašeg štampača koji je namenjen kućnoj ili kancelarijskoj upotrebi. Ovaj odeljak je važeći samo ako postoje ovi uređaji. Pogledajte sistemsku nalepnicu da biste utvrdili da li su prisutni bežični uređaji.

Bežični uređaji koji se možda nalaze u vašem sistemu mogu da se koriste samo u Evropskoj uniji ili pridruženim oblastima ako na sistemskoj nalepnici ne postoji CE oznaka sa CE registarskim brojem ovlašćenog organa i znakom upozorenja.

Izlazna snaga bežičnog uređaja ili više njih koji mogu da budu ugrađeni u vaš štampač daleko ispod ograničenja izloženosti radio frekvencijama u skladu sa direktivom Evropske komisije R&TTE.

Evropske države kvalifikovane za bežična odobrenja:

EU	Austrija, Belgija, Kipar, Češka republika, Danska, Estonija, Finska, Francuska (sa ograničenjem frekvencije), Nemačka, Grčka, Mađarska, Irska, Italija, Letonija, Litvanija, Luksemburg, Malta, Holandija, Poljska, Portugal, Slovačka, Slovenija, Španija, Švedska i Velika Britanija.
EEA/EFTA države	Island, Lihtenštajn, Norveška i Švajcarska.

Evropske države sa ograničenjima korišćenja:

EU	U Francuskoj opseg frekvence je ograničen na 2446,5-2483,5 MHz za uređaje sa snagom emitovanja iznad 10 mW kao što su bežični uređaji.
EEA/EFTA države	Trenutno nema ograničenja.

Vodič za bežične uređaje

Radio LAN uređaji niske potrošnje (radio-frekventni (RF) uređaji sa bežičnom komunikacijom), koji rade u opsegu 2,4 GHz/5 GHz, mogu biti prisutni (ugrađeni) u sistemu vašeg štampača. Sledeći odeljak predstavlja opšti pregled značajnih odredbi kada koristite bežični uređaj.

Dodatna ograničenja, mere opreza i pitanja koja se tiču određenih država su navedena u odeljcima za određene države (ili odeljcima za grupe država). Bežični uređaji u vašem sistemu su kvalifikovani za korišćenje u državama koje su identifikovane oznakom o saglasnosti za radio na sistemskoj nalepnici. Ako država u kojoj ćete koristiti bežični uređaj nije navedena, obratite se svojoj lokalnoj agenciji za saglasnost za radio za uslove. Bežični uređaji su precizno regulisani i možda njihova upotreba nije dozvoljena.

Izlazna snaga bežičnog uređaja ili više njih koji mogu biti ugrađeni u vaš sistem je daleko ispod ograničenja izloženosti radio frekvencijama, koliko je do sada poznato. S obzirom na to da bežični uređaji (koji mogu biti ugrađeni u vaš štampač) emituju manje energije od one koja je dozvoljena bezbednosnim standardima i preporukama za radio frekvenciju proizvođač veruje da su ovi uređaji bezbedni za upotrebu. Bez obzira na nivoe snage, trebalo bi preduzeti mere da bi se umanjio kontakt osoba sa uređajem pri normalnom radu.

Kao opšte uputstvo, razdaljina od 20 cm između bežičnog uređaja i tela je tipična pri korišćenju uređaja u blizini tela (ovo ne uključuje ekstremitete). Ovaj uređaj bi trebalo koristiti na razdaljini većoj od 20 cm od tela kada su bežični uređaji uključeni i emituju.

Ovaj predajnik ne sme da bude povezan niti da radi zajedno sa nekim drugim predajnikom ili antenom.

Neke okolnosti zahtevaju ograničenja za bežične uređaje. Primeri uobičajenih ograničenja su navedeni u nastavku:

Radiofrekventna bežična komunikacija može da ometa opremu u putničkim avionima. Važeće vazduhoplovne regulative zahtevaju da bežični uređaji budu isključeni dok putujete avionom. IEEE 802.11 (takođe poznato i kao bežični Ethernet) i Bluetooth uređaji za komunikaciju su primeri uređaja koji obavljaju bežičnu komunikaciju.

U okruženjima gde je rizik od smetnji drugim uređajima ili uslugama štetan ili se smatra štetnim, mogućnost korišćenja bežičnog uređaja može biti ograničena ili zabranjena. Aerodromi, bolnice i atmosfere sa velikom koncentracijom kiseonika ili zapaljivog gasa predstavljaju primere gde korišćenje bežičnih uređaja može biti ograničeno ili zabranjeno. Kada se nalazite u okruženju gde niste sigurni koja su ograničenja za korišćenje bežičnih uređaja, obratite se odgovornim licima za ovlašćenje pre nego što uključite bežični uređaj.

Svaka država ima različita ograničenja u vezi sa upotrebom bežičnih uređaja. Pošto je vaš sistem opremljen sa bežičnim uređajem, kada putujete u druge države sa svojim sistemom, proverite kod lokalne nadležne ustanove za odobrenja za radio pre nego što otputujete sva ograničenja vezana za korišćenje bežičnih uređaja u odredišnoj državi.

Ako je vaš sistem opremljen internim ugrađenim bežičnim uređajem, nemojte koristiti bežični uređaj ako svi poklopci i zaštita nisu na svom mestu i ako sistem nije u potpunosti sklopljen.

Korisnici ne smeju da popravljaju uređaje. Ni u kom slučaju ih nemojte menjati. Menjanje bežičnog uređaja može dovesti do oduzimanja prava na njegovo korišćenje. Obratite se proizvođaču za servis.

Koristite upravljačke programe samo za državu u kojoj će se uređaj koristiti. Pogledajte opremu proizvođača za obnovu sistema ili kontaktirajte tehničku podršku proizvođača za dodatne informacije.

1 Uvod

Hvala vam što ste kupili ovaj Samsung multifunkcionalni proizvod. Vaš uređaj omogućava štampanje, kopiranje i skeniranje!

Ovo poglavlje sadrži:

- **Specijalne funkcije**
- **Objašnjenje lokacija komponenti**

Specijalne funkcije

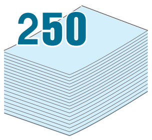
Vaš novi uređaj je opremljen specijalnim funkcijama koji poboljšavaju kvalitet štampanja. Možete da:



Štampate u odličnom kvalitetu i velikom brzinom

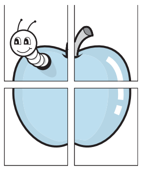
- Možete da štampate u maksimalnoj rezoluciji od **600 dpi X 600 dpi**. Pogledajte **odeljak za softver**.

Vaš uređaj štampa na papiru formata A4 brzinom do 18 ppm[a] i na papiru formata Letter brzinom do 19 ppm.



Koristite papir različite fleksibilnosti

- **Mehanizam za ručno uvlačenje papira** podržava običan papir, memorandume, etikete, providni papir, materijale prilagođene veličine, dopisnice i tvrdi papir.
- **Ulazno ležište za papir** podržava 250 listova papira formata A4/Letter.



Kreirate profesionalne dokumente

- Štampajte **vodene žigove**. Možete da prilagodite svoje dokumente pomoću reči kao što je „Poverljivo". Pogledajte **odeljak za softver**.
- Štampajte **postere**. Tekst i slike svake stranice vašeg dokumenta se uvećavaju i štampaju na listu papira, a zatim se spajaju u poster. Pogledajte **odeljak za softver**.

a. stranica u minuti

Uštedite vreme i novac

- Možete da odštampate veći broj stranica na jednom listu papira kako biste uštedeli papir.
- Možete da koristite prethodno odštampane obrasce i memorandume na običnom papiru. Pogledajte **odeljak za softver**.
- Ovaj uređaj u značajnoj meri **štedi električnu energiju** tako što značajno smanjuje njenu potrošnju kada štampanje nije u toku.

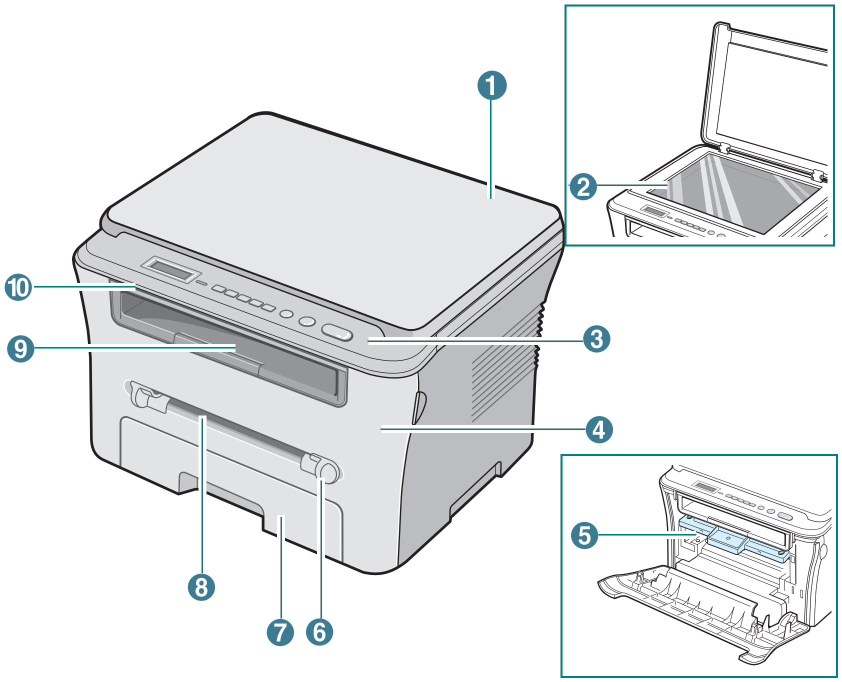
Štampajte u različitim okruženjima

- Štampanje možete da vršite na različitim operativnim sistemima kao što su Windows, Linux i Macintosh.
- Vaš uređaj se isporučuje sa **USB** interfejsom.

Objašnjenje lokacija komponenti

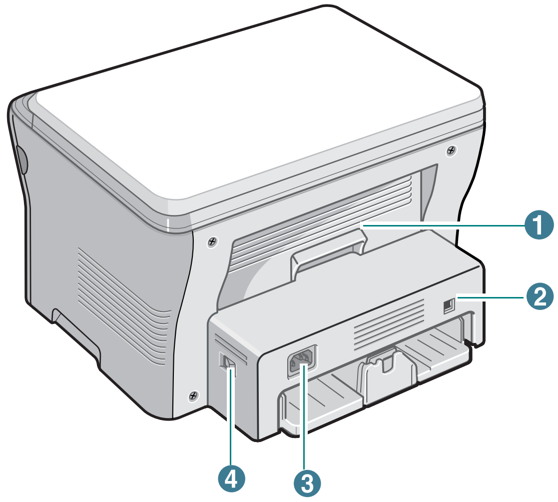
Ovo su glavne komponente vašeg uređaja:

Prednja strana



1	poklopac dokumenta	6	vođice mehanizma za ručno uvlačenje papira
2	staklo za dokumente	7	ulazno ležište za papir
3	kontrolna tabla	8	mehanizam za ručno uvlačenje papira
4	prednji poklopac	9	izlazno ležište
5	kertridž sa tonerom	10	jedinica za skeniranje

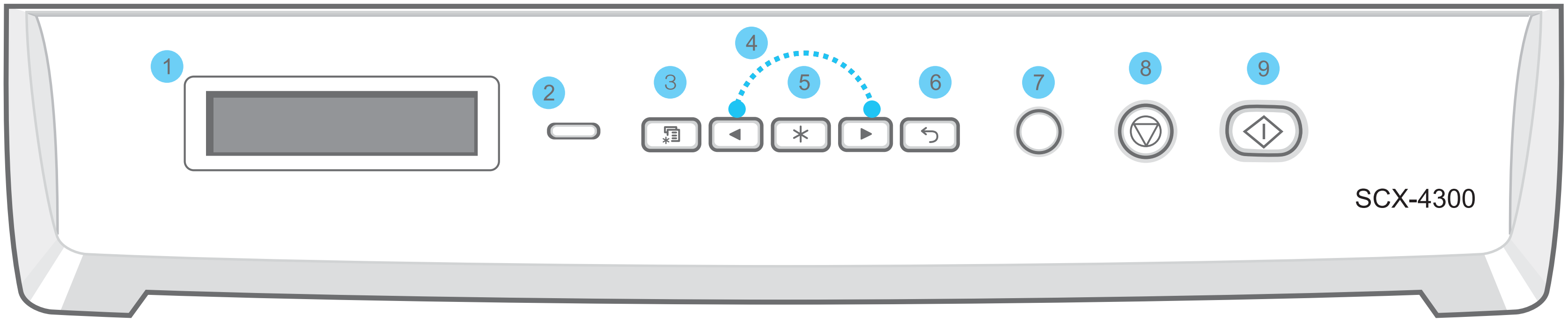
Zadnja strana



1	zadnji poklopac	3	priključak za napajanje
2	USB port	4	prekidač za napajanje

Funkcije kontrolne table

SCX-4300



1	Prikazuje trenutni status i obraća se korisniku u toku rada.
2	**Status** - Prikazuje status vašeg uređaja. Pogledajte str. 9.3.
3	**Menu** - Unosi režim rada „Meni“ i pomera se kroz raspoložive menije.
4	Kretanje kroz opcije raspoložive u izabranom meniju.
5	**OK** - Potvrđuje izbor na ekranu.
6	**Back** - Vraća vas na gornji nivo menija.
7	**Copies** - Omogućava vam da unesete broj kopija.
8	**Stop/Clear** - Zaustavlja rad u bilo kojem trenutku. U pasivnom režimu rada briše/otkazuje opcije kopiranja, kao što su rezolucija, postavka za tip dokumenta, veličina kopije i broj kopija.
9	**Start** - Započinje zadatak.

2 Prvi koraci

U ovom poglavlju su data uputstva korak ko korak za konfigurisanje vašeg uređaja.

Ovo poglavlje sadrži:

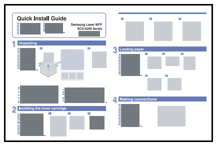
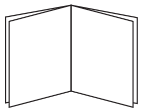
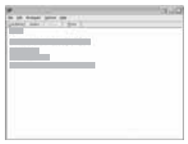
Konfigurisanje uređaja

- **Izbor mesta**
- **Instaliranje kertridža sa tonerom**
- **Ubacivanje papira**
- **Povezivanje**
- **Uključivanje uređaja**
- **Konfigurisanje sistema uređaja**
- **Pregled menija kontrolne table**
- **Promena jezika na ekranu**
- **Korišćenje režima za uštedu**
- **Pregled softvera štampača**
- **Isporučeni softver za štampač**
- **Funkcije upravljačkog programa za štampač**
- **Sistemski zahtevi**

Konfigurisanje uređaja

Pronalaženje dodatnih informacija

Informacije za konfigurisanje i korišćenje vašeg uređaja možete da nađete iz sledećih resursa, kako štampanih, tako i onih na ekranu.

Uputstvo za brzo instaliranje 	Obezbeđuje informacije o konfigurisanju vašeg uređaja, pa treba da sledite uputstva da biste pripremili uređaj.
Korisničko uputstvo na mreži 	Obezbeđuje uputstva korak po korak za korišćenje svih funkcija vašeg uređaja i sadrži informacije za održavanje uređaja, rešavanje problema i instaliranje pribora. Ovo korisničko uputstvo sadrži i **odeljak za softver**, koji vam obezbeđuje informacije o načinu štampanja dokumenata pomoću vašeg uređaja na različitim operativnim sistemima, kao i o načinu korišćenja ponuđenih uslužnih programa. **NAPOMENA**: Možete da pristupite korisničkim uputstvima na drugim jezicima iz fascikle **Manual** na CD-u sa upravljačkim programom štampača.
Pomoć za upravljački program štampača 	Obezbeđuje informacije pomoći o svojstvima upravljačkog programa štampača i uputstva za konfigurisanje svojstava za štampanje. Da biste pristupili ekranu pomoći za upravljački program štampača, kliknite na dugme **Help** u dijalogu za svojstva štampača.
Samsung web lokacija	Ako imate pristup Internetu, možete da dođete do pomoći, podrške, upravljačkih programa štampača, uputstava i informacija o narudžbini sa Samsung web lokacije, www.samsungprinter.com.

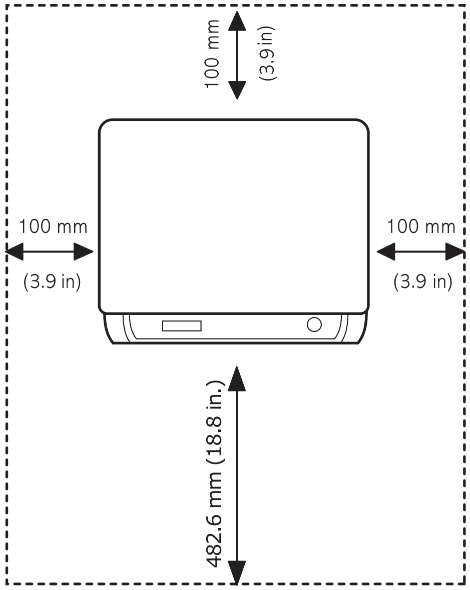
Izbor mesta

Izaberite ravno i stabilno mesto sa adekvatnim prostorom za cirkulaciju vazduha. Omogućite dodatni prostor za otvaranje poklopaca i ležišta.

Oblast treba da bude dobro provetravana i sklonjena sa direktne sunčeve svetlosti i izvora toplote, hladnoće i vlage. Nemojte da držite uređaj blizu ivice stola ili ploče.

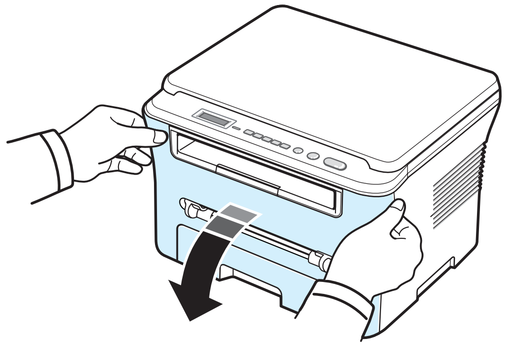
Razmak

- **Prednja strana**: 482,6 mm (dovoljno prostora za izvlačenje ležišta za papir)
- **Zadnja strana**: 100 mm (dovoljno prostora za ventilaciju)
- **Desna strana**: 100 mm (dovoljno prostora za ventilaciju)
- **Leva strana**: 100 mm (dovoljno prostora za ventilaciju)



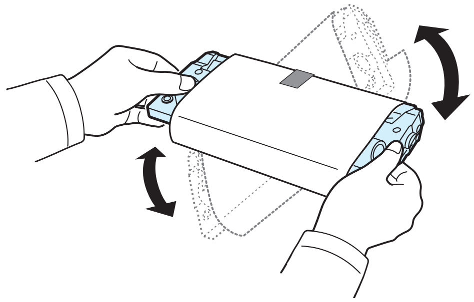
Instaliranje kertridža sa tonerom

1 Otvorite prednji poklopac.



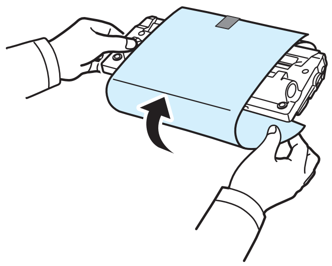
2 Izvadite kertridž sa tonerom iz kesice. Nemojte da koristite nož, niti bilo koji drugi oštar predmet koji može da ogrebe bubanj kertridža sa tonerom.

3 Okrenite kertridž sa tonerom 5-6 puta da bi se toner ravnomerno rasporedio unutar kertridža sa tonerom.



Detaljno okretanje kertridža sa tonerom će obezbediti maksimalan broj kopija za jedan kertridž sa tonerom.

4 Uklonite zaštitni papir kertridža sa tonerom.

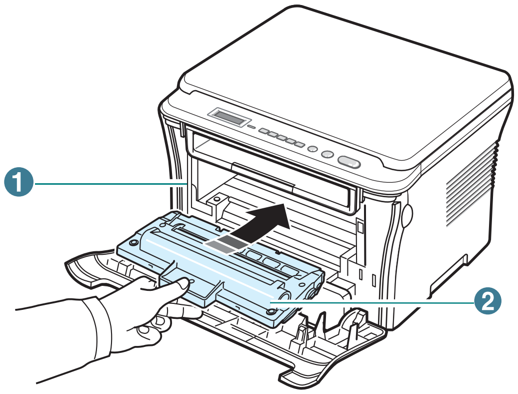


NAPOMENA: Ako toner dospe na vašu odeću, obrišite ga suvom krpom i operite taj odevni predmet u hladnoj vodi. Vruća voda doprinosi tome da tkanina upije toner.

OPREZ:
- Da biste sprečili oštećenja, nemojte da izlažete kertridž sa tonerom svetlosti više od nekoliko minuta. Pokrijte ga parčetom papira ukoliko se nađe izložen svetlosti više od nekoliko minuta.
- Nemojte da dodirujete zelenu donju stranu kertridža sa tonerom. Koristite ručicu kertridža sa tonerom kako biste izbegli dodirivanje ove oblasti.

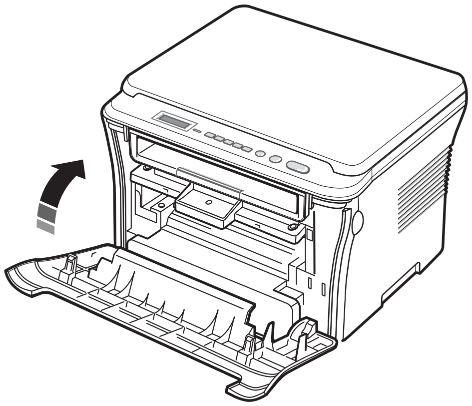
5 Držite kertridž sa tonerom za ručicu. Polako ubacite kertridž sa tonerom u otvor na uređaju.

6 Jezičci sa strane kertridža sa tonerom i odgovarajući žljebovi u uređaju će dovesti kertridž sa tonerom u ispravan položaj i omogućiti da se on potpuno fiksira.



1	Žljeb
2	Jezičak

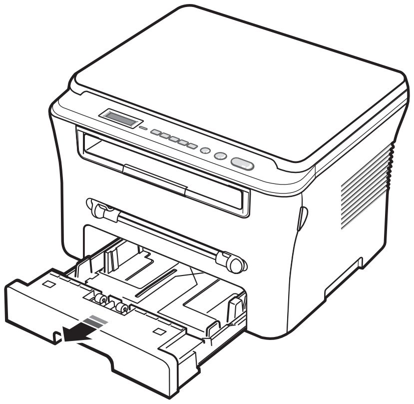
7 Zatvorite prednji poklopac. Proverite da li je prednji poklopac potpuno zatvoren.



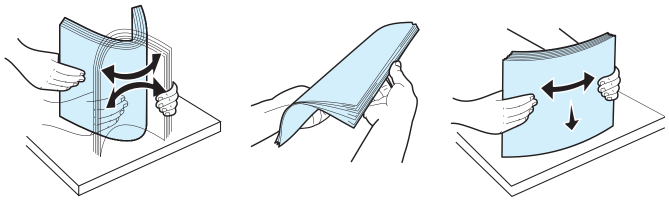
Ubacivanje papira

U ulazno ležište za papir može da stane najviše 250 listova običnog papira od 80 g/m^2.

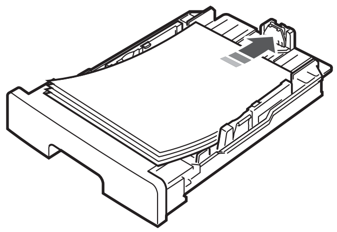
1 Povucite ulazno ležište za papir i izvucite ga iz uređaja.



2 Prelistajte svežanj papira da biste razdvojili stranice. Zatim lupnite svežnjem po nekoj ravnoj površini da biste ga izravnali.

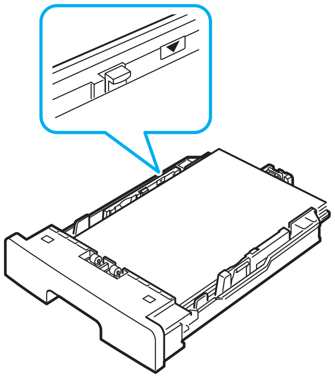


3 Ubacite svežanj papira u ulazno ležište za papir, **pri čemu strana za štampanje treba da bude okrenuta nadole**.

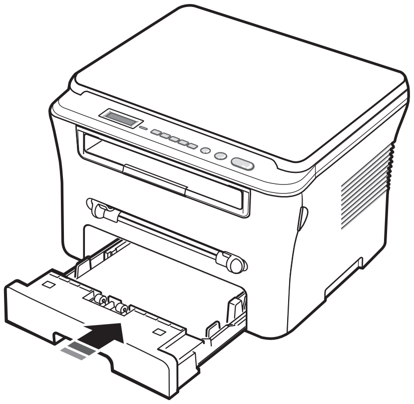


NAPOMENA: Ukoliko želite da ubacite papir nekog drugog formata, moraćete da podesite vođice za papir. Za detalje pogledajte str. 2.4.

4 Obratite pažnju na oznake ograničenja na oba unutrašnja zida ulaznog ležišta za papir. Prevelika količina papira može da dovede do zaglavljivanja.



5 Vratite ulazno ležište za papir u uređaj.

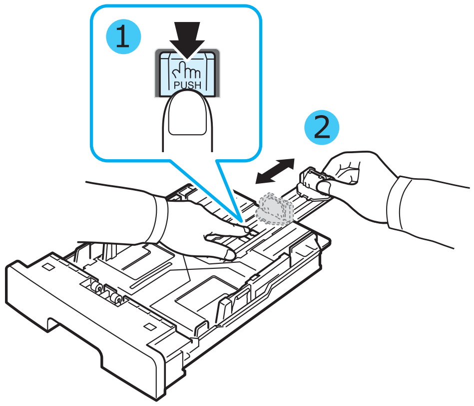


NAPOMENA: Nakon što ubacite papir, moraćete da konfigurišete uređaj za taj tip i format papira. Pogledajte str. 3.6 za kopiranje ili **odeljak za softver** za štampanje pomoću računara. Postavke podešene iz upravljačkog programa štampača poništavaju postavke na kontrolnoj tabli.

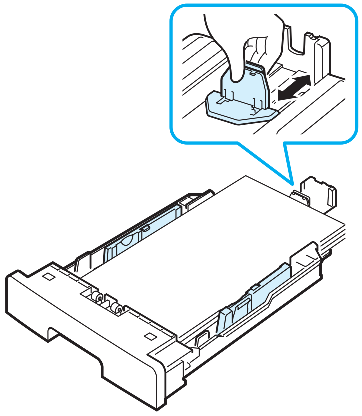
Promena veličine papira u ulaznom ležištu za papir

Da biste ubacili papir dužeg formata, na primer veličine Legal, morate da podesite vođice za papir kako biste produžili ulazno ležište za papir.

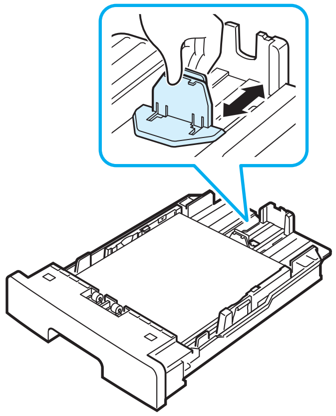
1 Nakon što pritisnete i oslobodite fiksiranje vođice, povucite vođicu za dužinu papira do kraja kako biste u potpunosti produžili ulazno ležište za papir.



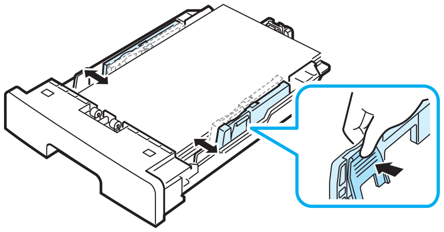
2 Nakon što ubacite papir u ulazno ležište za papir, povucite prednju vođicu za dužinu papira nazad sve dok ona ovlaš ne dodirne kraj svežnja papira.



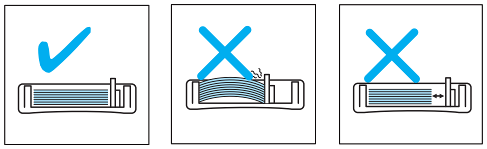
Za papire manjeg formata nego što je Letter podesite prednju vođicu za papir tako da ona lako dodirne svežanj papira.



3 Povucite unutra vođicu za širinu papira kao što je pokazano na slici sve dok ona ovlaš ne dodirne bočnu stranu svežnja.

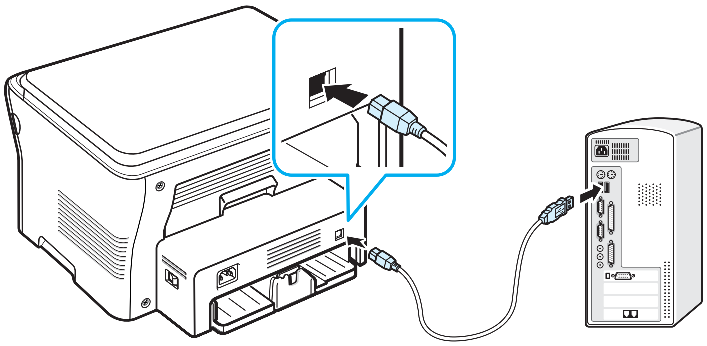


Napomene:
- Nemojte da gurate vođicu za širinu papira toliko da ona dovede do krivljenja materijala.
- Ukoliko ne podesite vođicu za širinu papira, može da dođe do zaglavljivanja.



Povezivanje

1 Povežite USB kabl na USB priključak na svom uređaju. Treba da kupite USB 2.0 kabl maksimalne dužine od 3 m.



U USB priključak na vašem računaru.

2 Povežite drugi kraj kabla na USB priključak na računaru.

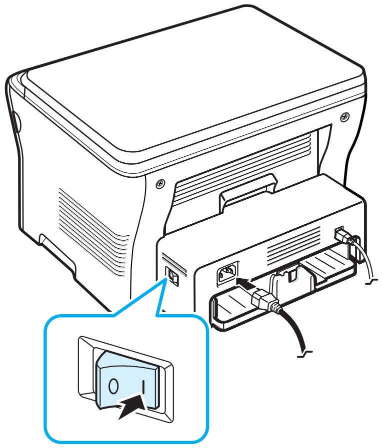
Ako vam je potrebna pomoć, pogledajte korisničko uputstvo za svoj računar.

Napomena: Pri korišćenju USB veze, vaš uređaj obezbeđuje dva USB režima rada; brzi i spori. Brzi je podrazumevani režim. Neki korisnici računara mogu da primete slabo funkcionisanje USB-a u podrazumevanom režimu rada. Ukoliko se ovo desi, izaberite spori režim kako biste postigli uspešne rezultate. Za detalje o promeni USB režima, pogledajte str. 9.6.

Uključivanje uređaja

1 Priključite jedan kraj kabla za napajanje u **priključak za napajanje** na uređaju, a drugi u ispravno uzemljenu utičnicu naizmenične struje.

2 Pritisnite prekidač za napajanje da biste uključili uređaj. Na ekranu se pojavljuje poruka **Warming up, please wait...**, što znači da je uređaj uključen.



Da biste videli tekst ekrana na drugom jeziku, pogledajte str. 2.6.

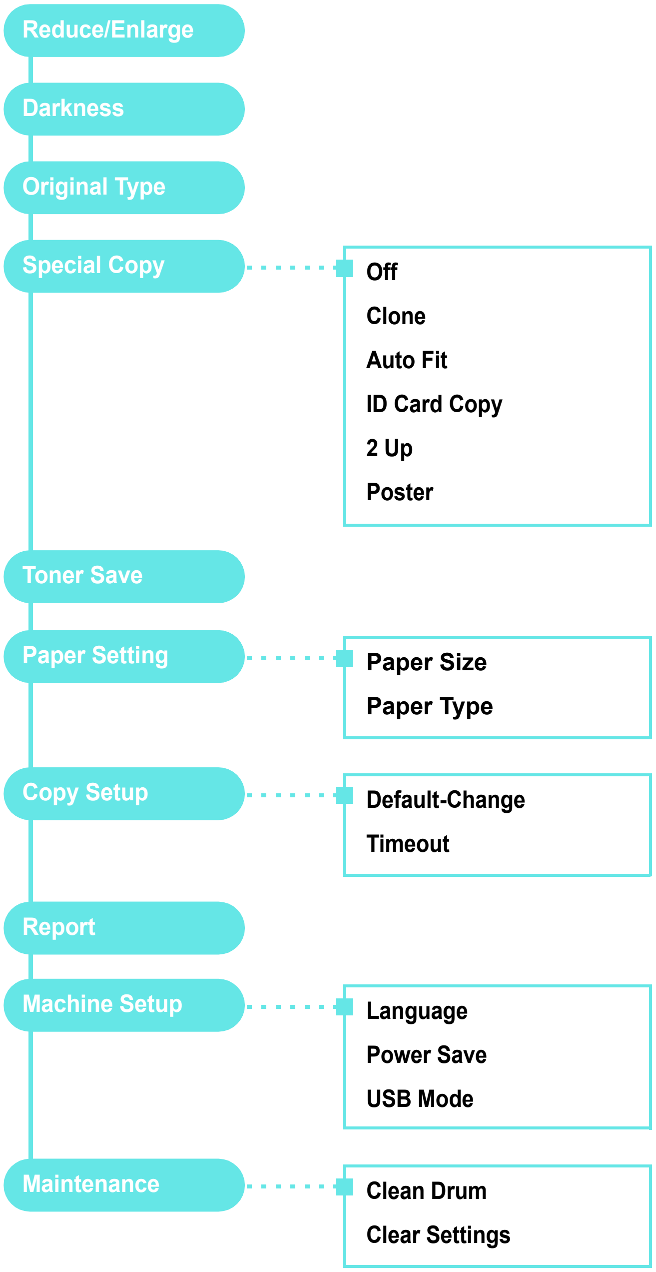
Oprez:
- Oblast grejača unutar zadnjeg poklopca uređaja se veoma greje pri korišćenju. Pazite da ne opečete prste kada pristupate ovoj oblasti.
- Kada je uređaj uključen, nemojte da ga rasklapate. Ukoliko to učinite, postoji mogućnost da vas udari struja.

Konfigurisanje sistema uređaja

Pregled menija kontrolne table

Kontrolna tabla obezbeđuje pristup različitim menijima za konfigurisanje uređaja ili korišćenje njegovih funkcija. Njima možete da pristupite tako što ćete pritisnuti **Menu**.

Pogledajte sledeći dijagram.



Promena jezika na ekranu

Da biste promenili jezik koji se pojavljuje na kontrolnoj tabli, pratite sledeće korake:

1 Pritiskajte **Menu** dok se **Machine Setup** ne pojavi u prvom redu ekrana.

2 Pritisnite **OK** kad se pojavi **Language**.

3 Pritisnite dugme za pomeranje (◀ ili ▶) da biste izabrali željeni jezik i pritisnite **OK**.

4 Pritisnite **Stop/Clear** da biste se vratili u pasivni režim rada.

Korišćenje režima za uštedu

Režim uštede tonera

Režim uštede tonera omogućava da vaš uređaj koristi manje tonera na svakoj stranici. Aktiviranje ovog režima produžava trajanje kertridža sa tonerom u odnosu na ono u normalnom režimu, ali smanjuje kvalitet štampanja.

1 Pritiskajte **Menu** dok se **Toner Save** ne pojavi u prvom redu ekrana.

2 Pritiskajte dugmad za pomeranje (◀ ili ▶) dok se ne pojavi **On**, a zatim pritisnite **OK**.

NAPOMENA: Kada štampate pomoću računara, takođe možete da uključite ili isključite režim uštede tonera u svojstvima štampača. Pogledajte **odeljak za softver**.

Režim uštede električne energije

Režim uštede električne energije omogućava da se smanji potrošnja električne energije kada se uređaj ne koristi. Možete da uključite ovaj režim i izaberete vremenski period tokom kojeg uređaj čeka nakon obavljenog zadatka pre nego što se prebaci na smanjeno korišćenje električne energije.

1 Pritiskajte **Menu** dok se **Machine Setup** ne pojavi u prvom redu ekrana.

2 Pritiskajte dugmad za pomeranje (◀ ili ▶) dok se ne pojavi **Power Save**, a zatim pritisnite **OK**.

3 Pritiskajte dugmad za pomeranje (◀ ili ▶) dok se ne pojavi **On**, a zatim pritisnite **OK**.

4 Pritisnite dugmad za pomeranje (◀ ili ▶) da biste izabrali željenu postavku za vreme, a zatim pritisnite **OK**.

5 Pritisnite **Stop/Clear** da biste se vratili u pasivni režim.

Pregled softvera štampača

Isporučeni softver za štampač

Morate da instalirate softver za štampač koristeći isporučeni CD sa upravljačkim programom za štampač nakon što konfigurišete svoj uređaj i povežete ga sa računarom. Za detalje pogledajte **odeljak za softver**.

Na CD-u sa upravljačkim programom za štampač nalazi se sledeći softver:

Programi za Windows

Da biste koristili svoj uređaj kao štampač i skener u operativnom sistemu Windows, morate da instalirate MFP upravljački program. Možete da izvršite instaliranje izabranih ili svih sledećih komponenti:

- **Upravljački program štampača** - upotrebite ovaj upravljački program kako biste u potpunosti iskoristili funkcije svog štampača.
- **Upravljački program skenera** - za skeniranje dokumenata na vašem uređaju raspoloživi su TWAIN i Windows Image Acquisition (WIA) upravljački programi.
- **Smart Panel** - ovaj program vam omogućava da nadgledate status uređaja i obaveštava vas ukoliko tokom štampanja dođe do greške.
- **SmarThru** - ovo je prateći Windows softver za vaš multifunkcionalni uređaj. On vam omogućava da uređujete skeniranu sliku na različite načine pomoću moćnog programa za uređivanje slika, kao i da pošaljete tu sliku putem e-pošte. Iz programa SmarThru takođe možete da otvorite neki drugi program za uređivanje slika instaliran u operativnom sistemu Windows, kao što je Adobe PhotoShop.

  Za detalje pogledajte pomoć za program SmarThru.

Macintosh upravljački program za štampač

Možete da štampate i skenirate u operativnom sistemu Macintosh koristeći svoj uređaj. Za informacije o instaliranju upravljačkog programa za štampač u operativnom sistemu Macintosh, pogledajte **odeljak za softver**.

Funkcije upravljačkog programa za štampač

Upravljački programi vašeg štampača podržavaju sledeće standardne funkcije:

- Izbor izvora papira
- Veličina papira, orijentacija i tip medija
- Broj kopija

Sledeća tabela nudi uopšteni pregled funkcija podržanih od strane upravljačkih programa vašeg štampača.

Funkcija	Upravljački program štampača			
	Windows	Macintosh		Linux
		OS 10.3 ~10.4	OS 10.5 ~10.6	
Ušteda tonera	D	N		D
Opcija za kvalitet štampanja	D	D		D
Štampanje postera	D	N		N
Više stranica na jednom listu (maks.)	D	D		D (2, 4)
Prilagođavanje veličini stranice	D	N	D	D
Štampanje u razmeri	D	D		D
Vodeni žig	D	N		N
Šablon	D	N		N
Opcija korišćenja TrueType fontova	N	N		N

Sistemski zahtevi

Pre nego počnete, proverite da li vaš sistem ispunjava minimalne zahteve.

Windows

Operativni sistem	Zahtevi (Preporučeno)		
	CPU	RAM	Slobodan prostor na disku
Windows 2000	Pentium II 400 MHz (Pentium III 933 MHz)	64 MB (128 MB)	650 MB
Windows XP	Pentium III 933 MHz (Pentium IV 1 GHz)	128 MB (256 MB)	1.5 GB
Windows 2003 Server	Pentium III 933 MHz (Pentium IV 1 GHz)	128 MB (512 MB)	1.25 GB ~ 2 GB
Windows 2008 Server	Pentium IV 1 GHz (Pentium IV 2 GHz)	512 MB (2048 MB)	10 GB
Windows Vista	Pentium IV 3 GHz	512 MB (1024 MB)	15 GB
Windows 7	Pentium IV 1 GHz 32-bitni ili 64-bitni procesor ili brži	1 GB (2 GB)	16 GB
	• Podrška za DirectX 9 grafiku sa 128 MB memorije (za omogućavanje Aero teme) • DVD-R/W pogonska jedinica		
Windows Server 2008 R2	Pentium IV 1 GHz (x86) ili 1,4 GHz (x64) procesori (2 GHz ili brži)	512 MB (2048 MB)	10 GB

NAPOMENA:
- Minimalna zahteva za vse operacijske sisteme Windows je Internet Explorer 5.0 ali novejša različica.
- Uporabniki, ki imajo skrbniške pravice, lahko namestijo programsko opremo.

Macintosh

Operativni sistem	Zahtevi (Preporučeno)		
	CPU	RAM	Slobodan prostor na disku
Mac OS X 10.4 ili ranija verzija	• Intel Processor • Power PC G4 / G5	• 128 MB za Mac zasnovan na procesoru PowerPC (512 MB) • 512 MB za Intel Mac (1 GB)	1 GB
Mac OS X 10.5	• Intel Processor • 867 MHz ili više, PowerPC G4/G5	512 MB (1 GB)	1 GB
Mac OS X 10.6	• Intel Processor	1 GB (2 GB)	1 GB

Linux

Stavka	Zahtevi (Preporučeno)
Operativni sistem	RedHat 8.0, 9.0 (32 bit) RedHat Enterprise Linux WS 4, 5 (32/64 bit) Fedora Core 1~7 (32/64 bit) Mandrake 9.2 (32 bit), 10.0, 10.1 (32/64 bit) Mandriva 2005, 2006, 2007 (32/64 bit) SuSE Linux 8.2, 9.0, 9.1 (32 bit) SuSE Linux 9.2, 9.3, 10.0, 10.1, 10.2 (32/64 bit) SuSE Linux Enterprise Desktop 9, 10 (32/64 bit) Ubuntu 6.06, 6.10, 7.04 (32/64 bit) Debian 3.1, 4.0 (32/64 bit)
CPU	Pentium IV 2.4 GHz (IntelCore2)
RAM	512 MB (1024 MB)
Slobodan prostor na disku	1 GB (1 GB)
softver	Linux Kernel 2.4 ili novija verzija Glibc 2.2 ili novija verzija CUPS

3 Ubacivanje originalnih dokumenata i papira

Ovo poglavlje vam objašnjava kako da ubacite dokumente i materijale za štampanje u svoj uređaj.

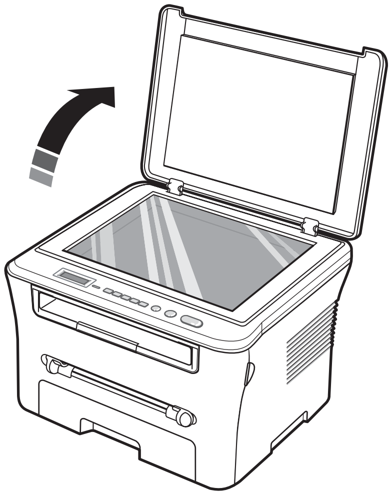
Ovo poglavlje obuhvata:

- **Ubacivanje dokumenta**
- **Izbor materijala za štampanje**
- **Ubacivanje papira**
- **Postavljanje veličine i tipa papira**
- **Izbor izlazne lokacije**

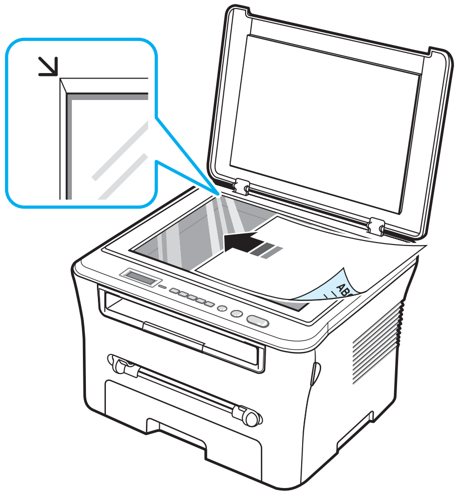
Ubacivanje dokumenta

Možete da koristite staklo za dokumente da biste ubacili originalni dokument za kopiranje i skeniranje.

1 Podignite i otvorite poklopac dokumenta.



2 Stavite dokument **okrenut nadole** na **staklo za dokumente** i poravnajte ga sa vođicom u gornjem levom uglu stakla.



3 Zatvorite poklopac dokumenta. Pazite da ne pomerite dokument.

NAPOMENE:
- Ako ostavite poklopac dokumenta otvoren prilikom kopiranja, to se može odraziti na kvalitet kopiranja i potrošnju tonera.
- Prašina na staklu za dokumente može da prouzrokuje pojavu crnih tačaka na odštampanoj kopiji. Staklo uvek treba da bude čisto.
- Ukoliko kopirate stranicu iz neke knjige ili časopisa, podignite poklopac dokumenta dok se njegove šarke ne zakače za graničnik, a zatim zatvorite poklopac. Ako su knjiga ili časopis deblji od 30 mm, počnite da štampate sa otvorenim poklopcem.

Izbor materijala za štampanje

Možete da štampate na različitim materijalima, kao što su običan papir, koverte, nalepnice ili providan materijal. Obavezno koristite materijal za štampanje koji ispunjava smernice za korišćenje vašeg uređaja. Papir koji ne ispunjava smernice navedene u ovom korisničkom uputstvu može da prouzrokuje sledeće probleme:

- Loš kvalitet štampanja
- Učestalo zaglavljivanje papira
- Preuranjeno habanje uređaja

Svojstva kao što su težina, sastav, granulacija i sadržaj vlage predstavljaju važne faktore koji utiču na performanse uređaja i kvalitet kopije. Prilikom izbora materijala za štampanje, razmotrite sledeće:

- Željeni rezultat: papir koji odaberete treba da odgovara vašem projektu.
- Veličina: možete da koristite bilo koji format papira koji odgovara mehanizmu za podešavanje papira u ulaznom ležištu.
- Težina: vaš uređaj podržava papire sledeće težine:
  - 60 do 90 g/m^2 za ulazno ležište za papir
  - 60 do 165 g/m^2 za mehanizam za ručno uvlačenje papira
- Belina: neki papiri su belji od drugih i daju oštrije, izražajnije slike.
- Glatkoća površine: glatkoća papira utiče na jasnoću kopije.

NAPOMENE:
- Neki papiri mogu da zadovolje sve smernice, a da ipak ne daju zadovoljavajuće rezultate. To može da bude prouzrokovano neispravnim rukovanjem, neprihvatljivom temperaturom ili vlažnošću, ili drugim faktorima koje Samsung ne može da kontroliše.
- Pre nego što nabavite veliku količinu papira, proverite da li on zadovoljava zahteve precizirane u ovom korisničkom uputstvu.

OPREZ: Korišćenje papira koji ne zadovoljava ove specifikacije može da izazove probleme i potrebu za opravkom. Takve opravke nisu pokrivene Samsung garancijom niti ugovorima o pružanju usluge.

Podržani tipovi i veličine papira

Tip	Veličina	Dimenzije	Težina[a]	Kapacitet[b]
Običan papir	Letter	215,9 x 279 mm	• 60 do 90 g/m^2 za ulazno ležište za papir • 60 do 165 g/m^2 za mehanizam za ručno uvlačenje papira	• 250 listova papira od 80 g/m^2 za ulazno ležište za papir • 1 list papira za mehanizam za ručno uvlačenje papira
	Legal	215,9 x 355,6 mm		
	Folio	216 x 330,2 mm		
	A4	210 x 297 mm		
	Oficio	216 x 343 mm		
	JIS B5	182 x 257 mm		
	ISO B5	176 x 250 mm		
	Executive	184,2 x 266,7 mm		
	A5	148,5 x 210 mm		
	A6	105 x 148,5 mm		
Koverte	Koverte B5	176 x 250 mm	60 do 90 g/m^2	1 list papira za mehanizam za ručno uvlačenje papira
	Koverte Monarch	98,4 x 190,5 mm		
	Koverte COM-10	105 x 241 mm		
	Koverte DL	110 x 220 mm		
	Koverte C5	162 x 229 mm		
	Koverte C6	114 x 162 mm		

Tip	Veličina	Dimenzije	Težina[a]	Kapacitet[b]
Providni mediji	Letter, A4	Pogledajte odeljak „Običan papir“	138 do 148 g/m^2	1 list papira za mehanizam za ručno uvlačenje papira
Etikete	Letter, Legal, Folio, A4, JIS B5, ISO B5, Executive, A5, A6	Pogledajte odeljak „Običan papir“	120 do 150 g/m^2	1 list papira za mehanizam za ručno uvlačenje papira
Tvrdi papir	Letter, Legal, Folio, A4, JIS B5, ISO B5, Executive, A5, A6	Pogledajte odeljak „Običan papir“	60 do 165 g/m^2	1 list papira za mehanizam za ručno uvlačenje papira
Minimalna veličina (prilagođeno)		76 x 127 mm	60 do 165 g/m^2	1 list papira za mehanizam za ručno uvlačenje papira
Maksimalna veličina (prilagođeno)		215,9 x 356 mm		

a. Ako je težina papira veća od 90 g/m^2, ubacite jedan list u mehanizam za ručno uvlačenje papira.
b. Maksimalni kapacitet može da se razlikuje u zavisnosti od težine medija, debljine i vremenskih uslova.

Veličine papira podržane u svim režimima

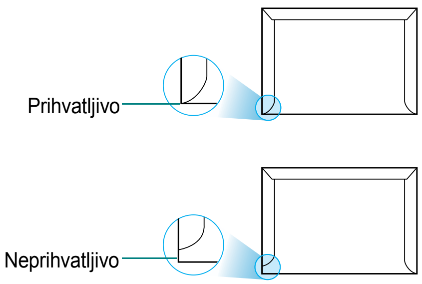
Režim	Veličina	Izvor
Režim kopiranja	Letter, A4, Legal, Folio, Executive, ISO B5, JIS B5, A5, A6	• ulazno ležište za papir • mehanizam za ručno uvlačenje papira
Štampanje na jednoj stranici	Sve veličine koje podržava uređaj	• ulazno ležište za papir • mehanizam za ručno uvlačenje papira

Smernice za izbor i čuvanje materijala za štampanje

Kad birate ili ubacujete papir, koverte ili druge materijale za štampanje, imajte na umu sledeće smernice:

- Uvek koristite papir i druge materijale koje zadovoljavaju specifikacije navedene u str. 3.2.
- Pokušaj štampanja na vlažnom, savijenom, izgužvanom ili pocepanom papiru može da prouzrokuje zaglavljivanje papira i loš kvalitet štampanja.
- Za najbolji kvalitet štampanja koristite isključivo visokokvalitetni papir za kopiranje koji se preporučuje za laserske štampače.
- Izbegavajte korišćenje sledećih tipova papira:
  - papir sa utisnutim slovima, perforacijama ili teksturom koja je previše glatka ili previše gruba
  - bond papir sa mogućnošću brisanja
  - papir sa većim brojem stranica
  - sintetički papir i papir koji reaguje na toplotu
  - **indigo** papir i **paus** papir
- Korišćenje ovih tipova papira može da izazove zaglavljivanje i mirise hemikalija, kao i da ošteti vaš uređaj.
- Čuvajte papir zapakovan u risu dok ne budete želeli da ga upotrebite. Držite pakovanja na paletama ili policama, a ne na podu. Nemojte da stavljate teške predmete na papir, bez obzira na to da li je on zapakovan ili nije. Nemojte da ga držite na vlažnim mestima ili na drugim mestima koja mogu da izazovu njegovo gužvanje ili krivljenje.
- Čuvajte neupotrebljene materijale na temperaturama između 15 °C i 30 °C. Relativna vlažnost vazduha treba da bude između 10 % i 70 %.
- Neupotrebljeni papir čuvajte u pakovanju otpornom na vlagu, kao što su plastične kutije ili kese, kako biste sprečili da prašina i vlaga dođu u dodir sa papirom.
- U slučaju specijalnih vrsta papira ubacujte jedan po jedan list preko mehanizma za ručno uvlačenje papira kako ne bi došlo do zaglavljivanja.
- Da biste sprečili slepljivanje materijala kao što su providni mediji ili listovi etiketa, izvadite ih kad budu odštampani.

Smernice za specijalne materijale

Tip papira	Smernice
Koverti	• Uspešno štampanje na kovertima zavisi od kvaliteta koverata. Prilikom izbora koverata razmotrite sledeće faktore: - Težina: težina papira za koverte ne sme da bude veća od 90 g/m^2, jer u suprotnom može da dođe do zaglavljivanja. - Oblik: pre štampanja koverti treba da budu ravni sa zakrivljenjem ivica manjim od 6 mm i ne smeju da sadrže vazduh. - Stanje: koverti ne treba da budu izgužvani, izgrebani ili na drugi način oštećeni. - Temperatura: treba da koristite koverte koji su kompatibilni sa temperaturom i pritiskom uređaja tokom rada. • Koristite samo kvalitetno napravljene koverte sa oštrim i dobro presovanim preklopima. • Nemojte da koristite koverte sa markama. • Nemojte da koristite koverte sa kopčama, sponama, prozorima, obloženim ivicama, samolepljivim površinama ili drugim sintetičkim materijalima. • Nemojte da koristite oštećene ili loše napravljene koverte. • Proverite da li se spoj na oba kraja koverta produžuje sve do ugla koverta.  • Koverte sa samolepljivom trakom koja se odlepljuje ili sa većim brojem preklopa preko samolepljive površine moraju da koriste adhezive kompatibilne sa temperaturom zagrevanja uređaja od 208 °C tokom 0,1 sekunde. Dodatni preklopi i trake mogu da prouzrokuju gužvanje, previjanje ili zaglavljivanje, ili čak da izazovu oštećenje grejača. • Za najbolji kvalitet štampanja postavite margine na rastojanju većem od 15 mm od ivica koverta. • Izbegavajte štampanje preko oblasti gde se spajaju dva ruba koverta.
Providni mediji	• Da biste izbegli oštećenje uređaja, koristite providne medije predviđene za upotrebu na laserskim štampačima. • Providni mediji koji se koriste u uređaju moraju da izdrže temperaturu zagrevanja uređaja od 208 °C. • Stavite ih na ravnu površinu kad ih izvadite iz uređaja. • Nemojte dugo da ih ostavljate u ležištu za papir. Na njima može da se nahvata prašina i prljavština, prouzrokujući tačke na otisku. • Pažljivo rukujte njima da ih ne biste zamrljali prstima. • Da biste providni mediji ne bi izbledeli, nemojte ih dugo izlagati sunčevoj svetlosti. • Uverite se da providni mediji nisu izgužvani, savijeni i da im ivice nisu pocepane.
Etikete	• Da biste izbegli oštećenja uređaja, koristite samo etikete predviđene za laserske štampače. • Prilikom izbora etiketa, razmotrite sledeće faktore: - Adhezivi: adhezivni materijal treba da bude stabilan na temperaturi zagrevanja uređaja od 208° C. - Raspored: koristite samo etikete između kojih nema izložene podloge. Može da dođe do odlepljivanja listova koji imaju razmake između etiketa i do ozbiljnih zaglavljivanja. - Savijanje: pre štampanja etikete moraju da budu ravne, pri čemu savijanje u bilo kojem pravcu ne sme da bude veće od 13 mm. - Stanje: nemojte da koristite etikete sa naborima, mehurićima ili drugim znakovima razdvajanja. • Uverite se da nema izloženog adhezivnog materijala između etiketa. Izložene oblasti mogu da dovedu do odlepljivanja etiketa tokom štampanja, što može da prouzrokuje zaglavljivanje. Izloženi adhezivi takođe mogu da prouzrokuju oštećenja komponenti uređaja. • Nemojte dva puta da štampate na istom listu sa etiketama. Adhezivna pozadina je predviđena samo za jedan prolazak kroz uređaj. • Nemojte da koristite etikete koje se razdvajaju od podloge ili su izgužvane, potklobučene ili oštećene na neki drugi način.
Tvrdi papir ili materijali prilagođene veličine	• Nemojte da štampate na medijima koji su uži od 76 mm i kraći od 127 mm. • U softverskoj aplikaciji postavite margine na najmanjem rastojanju od 6,4 mm od ivica materijala.

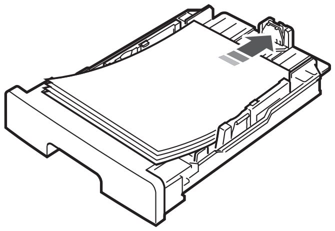
Tip papira	Smernice
Prethodno odštampani papir	• Memorandum mora da se odštampa sa mastilom otpornim na toplotu, koje se neće istopiti, ispariti ili oslobađati opasne materije kad se izloži temperaturi zagrevanja uređaja od 208° C tokom 0,1 sekunde. • Mastilo za memorandum ne sme da bude zapaljivo i da oštećuje valjke štampača. • Obrasci i memorandumi treba da budu zapečaćeni u pakovanju otpornom na vlagu kako tokom čuvanja ne bi pretrpeli promene. • Pre nego što ubacite prethodno odštampani papir, na primer obrasce ili zaglavlja, proverite da li se mastilo na njemu osušilo. Tokom procesa zagrevanja vlažno mastilo može da se ukloni sa prethodno odštampanog papira, čime se smanjuje kvalitet štampanja.

Ubacivanje papira

U ulazno ležište za papir

Materijal za štampanje koji koristite za većinu zadataka vezanih štampanje ubacite u ulazno ležište za papir. U ulazno ležište za papir može da stane najviše 250 listova običnog papira od 80 g/m^2.

Da biste ubacili papir, otvorite ulazno ležište za papir i ubacite papir tako da strana na koju želite da štampate bude okrenuta nadole.



Možete da ubacite papir sa memorandumom sa stranom na kojoj je znak okrenutom nadole. Gornja ivica lista sa logotipom treba da bude postavljena u prednji deo ulaznog ležišta za papir.

Za detalje o ubacivanju papira u ležište, pogledajte str. 2.3.

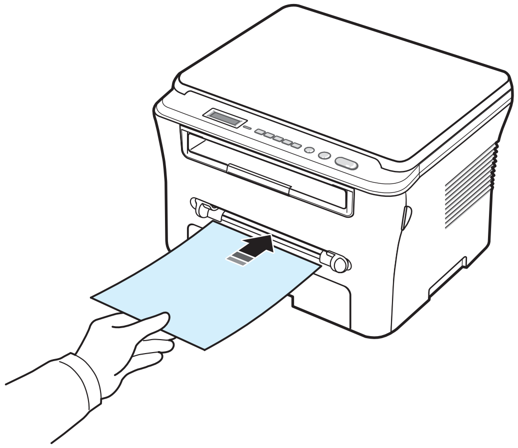
NAPOMENE:
- Ukoliko imate problema sa ubacivanjem papira, stavljajte jedan po jedan list u mehanizam za ručno uvlačenje papira.
- Možete da ubacite prethodno odštampani papir. Odštampana strana treba da bude okrenuta nagore sa nepresavijenom ivicom na prednjoj strani. Ukoliko imate problema sa ubacivanjem papira, okrenite ga. Imajte na umu da se ne garantuje kvalitet štampanja.

U mehanizam za ručno uvlačenje papira

Upotrebite mehanizam za ručno uvlačenje papira da biste štampali providne medije, etikete, koverte ili dopisnice, kao i da biste brzo izvršili štampanje na tipovima i formatima papira koji trenutno nisu ubačeni u ulazno ležište za papir.

Da biste ubacili materijal za štampanje u mehanizam za ručno uvlačenje papira:

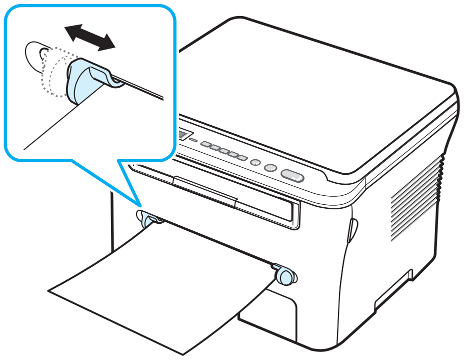
1 Ubacite list materijala za štampanje **sa stranom na kojoj želite da štampate okrenutom nagore** u centar mehanizma za ručno uvlačenje papira.



U zavisnosti od tipa papira koji koristite, metod ubacivanja je sledeći:

- Koverti: ubacite list tako da je preklopljena strana okrenuta nadole, a mesto za marku u gornjem levom uglu.
- Providni mediji: ubacite list tako da je strana na kojoj želite da štampate okrenuta nagore i tako da samolepljiva traka prva uđe u uređaj.
- Etikete: ubacite list tako da je strana na kojoj želite da štampate okrenuta nagore i tako da gornja kratka ivica prva uđe u uređaj.
- Prethodno odštampani papir: ubacite list tako da je strana sa znakom okrenuta nagore i tako da je gornja strana okrenuta prema uređaju.
- Tvrdi papir: ubacite list tako da je strana na kojoj želite da štampate okrenuta nagore i tako da kratka ivica prva uđe u uređaj.
- Prethodno odštampani papir: ubacite list tako da je strana na kojoj želite da štampate okrenuta nagore i tako da je nepresavijena ivica okrenuta prema uređaju.

2 Podesite vođice mehanizma za ručno uvlačenje papira prema širini materijala za štampanje tako da se on ne savije.



3 Nakon što ubacite papir, potrebno je da postavite tip i veličinu papira za mehanizam za ručno uvlačenje papira. Pogledajte str. 3.6 za kopiranje ili **odeljak za softver** za štampanje pomoću računara.

NAPOMENA: Postavke podešene iz upravljačkog programa štampača poništavaju postavke na kontrolnoj tabli.

4 Ako želite da koristite zadnji poklopac, otvorite ga.

Saveti za korišćenje mehanizma za ručno uvlačenje papira

- Materijale za štampanje treba ubaciti tako da strana na kojoj želite da štampate bude okrenuta nagore i tako da gornja ivica ulazi u mehanizam za ručno uvlačenje papira, pri čemu se materijali postavljaju u centar ležišta.
- Ubacujte samo materijale za štampanje koji su navedeni u specifikacijama na str. 3.2 kako ne bi došlo do zaglavljivanja papira i problema sa kvalitetom štampanja.
- Kad štampate na mediju veličine 76 x 127 mm preko mehanizma za ručno uvlačenje papira, otvorite zadnji poklopac kako biste ga koristili.
- Obavezno otvorite zadnji poklopac kad štampate na providnim medijima. U suprotnom, ti mediji mogu da se oštete pri izlasku iz uređaja.

Postavljanje veličine i tipa papira

Nakon što ubacite papir u ležište za papir, morate da postavite veličinu i tip papira pomoću dugmadi kontrolne table. Ove postavke će se primenjivati na režim kopiranja. Za štampanje pomoću računara treba da izaberete veličinu papira i upišete aplikaciju koju koristite na svom računaru.

1 Pritiskajte **Menu** dok se **Paper Setting** ne pojavi u prvom redu ekrana.

2 Pritisnite **OK** kad se pojavi **Paper Size**.

3 Pritisnite dugmad za pomeranje (◀ ili ▶) da biste izabrali ležište za papir, a zatim pritisnite **OK**.

4 Pritisnite dugme za pomeranje (◀ ili ▶) da biste pronašli veličinu papira koji koristite, a zatim pritisnite **OK**.

5 Pritisnite **Back** da biste se vratili u gornji nivo.

6 Pritisnite dugme za pomeranje (◀ ili ▶) da biste izabrali **Paper Type**, a zatim pritisnite **OK**.

7 Pritisnite dugme za pomeranje (◀ ili ▶) da biste pronašli tip papira koji koristite, a zatim pritisnite **OK**.

8 Pritisnite **Stop/Clear** da biste se vratili u pasivni režim.

Izbor izlazne lokacije

Ovaj uređaj ima dve izlazne lokacije: zadnji poklopac (odštampana strana okrenuta nagore) i izlazno ležište (odštampana strana okrenuta nadole).

Da biste koristili izlazno ležište, uverite se da je zadnji poklopac zatvoren. Da biste koristili zadnji poklopac, otvorite ga.

NAPOMENE:
- Ukoliko imate problema sa papirom koji izlazi iz izlaznog ležišta, na primer ako se on prekomerno savija, pokušajte sa štampanjem preko zadnjeg poklopca.
- Da biste izbegli zaglavljivanje papira, nemojte da otvarate niti da zatvarate zadnji poklopac kad uređaj štampa.

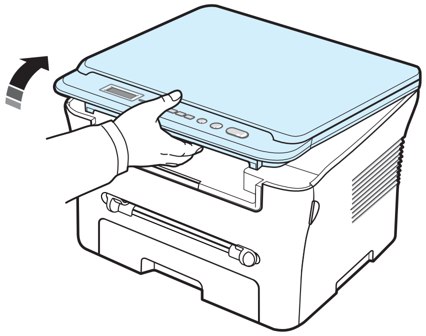
Štampanje preko izlaznog ležišta *(odštampana strana okrenuta nadole)*

Izlazno ležište sakuplja odštampani papir tako da je odštampana strana okrenuta nadole, i to redosledom kojim su listovi štampani. Ležište treba koristiti za većinu zadataka vezanih za štampanje.

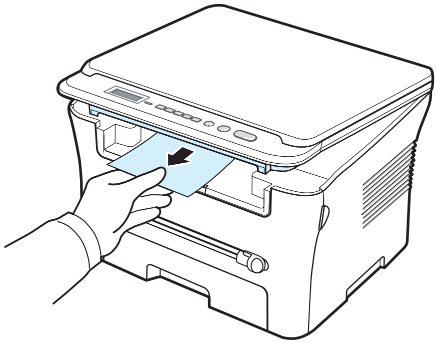
Ukoliko koristite papir koji nije dovoljno dugačak da dopre do izlaznog ležišta, koristite jedinicu za skeniranje.

Da biste koristili jedinicu za skeniranje:

1 Podignite jedinicu za skeniranje. Automatski iskače jezičak koji podupire poklopac.

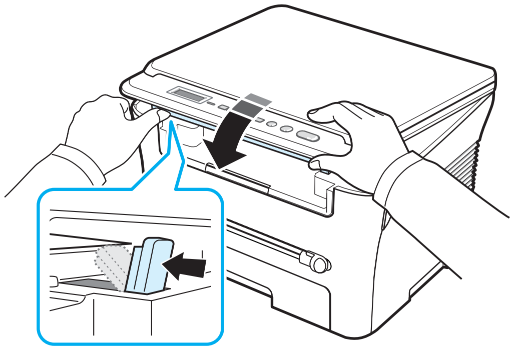


2 Izvucite papir ručno.



3 Zatvorite jedinicu za skeniranje. Da biste zatvorili poklopac, gurnite jezičak u levu stranu i pritisnite ga nadole. Zatim pažljivo spustite poklopac dok on ne nalegne na jezičak. Zatim možete da sklonite ruku i završite sa spuštanjem poklopca.

Pazite da ne povredite prste!



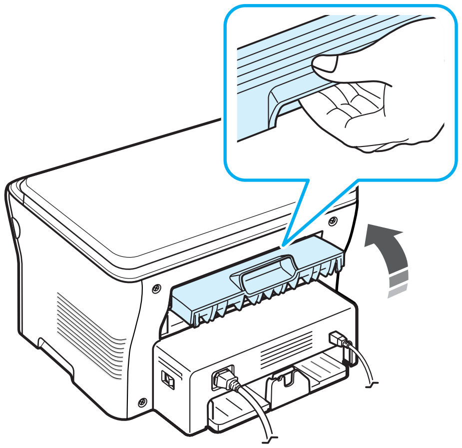
NAPOMENE:
- Ako kontinuirano štampate veliki broj stranica, površina izlaznog ležišta može da se zagreje. Nemojte da dodirujete tu površinu, a posebno vodite računa da joj ne prilaze deca.
- U izlaznom ležištu može da se nalazi najviše 50 listova papira. Izvadite stranice kako se ležište ne bi preopteretilo.

Štampanje preko zadnjeg poklopca *(odštampana strana okrenuta nagore)*

Kad koristite zadnji poklopac, papir izlazi sa odštampanom stranom okrenutom nagore.

Prilikom štampanja iz mehanizma za ručno uvlačenje papira preko zadnjeg poklopca omogućeno je **pravolinijsko premeštanje papira**. Korišćenje zadnjeg poklopca može da poboljša kvalitet otiska pri korišćenju specijalnih materijala.

Da biste koristili zadnji poklopac, otvorite ga tako što ćete ga povući nagore.



OPREZ: Oblast grejača unutar zadnjeg poklopca uređaja se veoma greje tokom upotrebe. Pažljivo pristupajte ovoj oblasti.

4 Kopiranje

Ovo poglavlje vam nudi uputstva korak po korak za kopiranje dokumenata.

Ovo poglavlje obuhvata:

- **Kopiranje**
- **Promena postavki za svaku kopiju**
- **Korišćenje funkcija specijalnog kopiranja**
- **Promena podrazumevanih postavki**
- **Postavljanje vremena čekanja**

Kopiranje

1 Stavite dokument na staklo za dokumente.

2 Prilagodite postavke kopiranja, uključujući veličinu kopije, zatamnjenost i originalni tip, pomoću dugmadi kontrolne table. Pogledajte str. 4.1.

Ako je potrebno, možete da koristite funkcije specijalnog kopiranja, kao što su kopiranje postera ili 2 Up kopiranje. Pogledajte str. 4.3.

3 Pritisnite **Copies** i unesite broj kopija koristeći dugme za pomeranje (◀ ili ▶), ako je to potrebno.

4 Pritisnite **Start** da biste započeli kopiranje.

Ekran prikazuje obrađivanje kopije.

NAPOMENA: Možete da otkažete kopiranje u toku rada. Pritisnite **Stop/Clear** i kopiranje će biti zaustavljeno.

Promena postavki za svaku kopiju

Dugmad na kontrolnoj tabli vam omogućava da izaberete sve osnovne opcije kopiranja: zatamnjenost, tip dokumenta i veličina kopije. Postavite sledeće opcije za trenutno kopiranje pre nego što pritisnete **Start** da biste izvršili kopiranje.

NAPOMENA: Ako pritisnete **Stop/Clear** prilikom postavljanja opcija kopiranja, sve opcije koje ste postavili za trenutno kopiranje će biti otkazane i vraćene na podrazumevani status.

Umanjena/uvećana kopija

Možete da umanjite ili uvećate veličinu kopirane slike od 50 % do 200 % prilikom kopiranja originalnih dokumenata sa stakla za dokumente.

Da biste izabrali jednu od unapred definisanih veličina kopiranja:

1 Pritisnite **Menu** i pojaviće se **Reduce/Enlarge**.

2 Pritisnite dugme za pomeranje (◀ ili ▶) da biste izabrali željenu postavku za veličinu, a zatim pritisnite **OK**.

Da biste precizno podesili veličinu kopija:

1 Pritisnite **Menu** i pojaviće se **Reduce/Enlarge**.

2 Pritiskajte dugmad za pomeranje (◀ ili ▶) dok se ne pojavi **Custom: 50-200 %**, a zatim pritisnite **OK**.

3 Pritisnite dugmad za pomeranje (◀ ili ▶) da biste uneli željenu veličinu kopije. Pritiskanje i držanje dugmeta vam omogućava da brzo dođete do željenog broja.

4 Pritisnite **OK** da biste sačuvali izbor.

NAPOMENA: Kad pravite umanjenu kopiju, u njenom donjem delu mogu da se pojave crne linije.

Zatamnjenost

Ukoliko originalni dokument sadrži slabo vidljive oznake i tamne slike, možete da podesite osvetljaj kako biste napravili kopiju koja je lakša za čitanje.

1 Pritisnite **Menu** dok se **Darkness** ne pojavi u prvom redu ekrana.

2 Pritisnite dugmad za pomeranje (◀ ili ▶) da biste izabrali željeni režim kontrasta.

- **Light:** radi dobro sa tamnim otiskom.
- **Normal:** radi dobro sa standardnim tipovima ili odštampanim dokumentima.
- **Dark:** radi dobro sa slabim otiskom ili slabim unosima olovkom.

3 Pritisnite **OK** da biste sačuvali izbor.

Originalni tip

Postavka za originalni tip se koristi da bi se poboljšao kvalitet kopije tako što će se izabrati tip dokumenta za trenutno kopiranje.

1 Pritisnite **Menu** dok se **Original Type** ne pojavi u prvom redu ekrana.

2 Pritisnite dugmad za pomeranje (◀ ili ▶) da biste izabrali željeni režim slike.

- **Text**: koristite za dokumente koji uglavnom sadrže tekst.
- **Text/Photo**: koristite za dokumente sa mešanim tekstom i fotografijama.
- **Photo**: koristite kada su originali fotografije.

3 Pritisnite **OK** da biste sačuvali izbor.

Promena podrazumevanih postavki

Opcije kopiranja, uključujući zatamnjenost, originalni tip, veličinu kopije i broj kopija, mogu da se postave na najčešće korišćene režime. Kad kopirate dokument, koriste se podrazumevane postavke ukoliko nisu promenjene korišćenjem menija na kontrolnoj tabli.

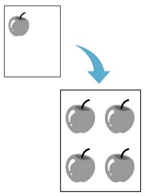
Da biste kreirali svoje podrazumevane postavke:

1. Pritisnite **Menu** dok se **Copy Setup** ne pojavi u prvom redu ekrana.
2. Pritisnite **OK** kad se pojavi **Default-Change**.
3. Pritisnite dugme za pomeranje (◀ ili ▶) da biste izabrali opciju konfigurisanja, a zatim pritisnite **OK**.
4. Pritisnite dugme za pomeranje (◀ ili ▶) da biste promenili postavku ili unesite vrednost i pritisnite **OK**.
5. Ponovite korake 3 i 4 ako je potrebno.
6. Pritisnite **Stop/Clear** da biste se vratili u pasivni režim.

NAPOMENA: Dok postavljate opcije kopiranja, pritisak na **Stop/Clear** otkazuje promenjene postavke i vraća podrazumevani status.

Korišćenje funkcija specijalnog kopiranja

Kloniranje



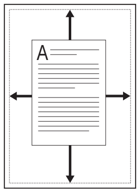
Ova funkcija štampa veći broj kopija slike originalnog dokumente na jednoj stranici. Broj slika se automatski određuje na osnovu veličine originalne slike i papira.

1. Postavite dokument koji kopirate na staklo za dokumente i zatvorite poklopac.
2. Pritisnite **Menu** dok se **Special Copy** ne pojavi u prvom redu ekrana.
3. Pritiskajte dugmad za pomeranje (◀ ili ▶) dok se ne pojavi **Clone**, a zatim pritisnite **OK**.
4. Prilagodite postavke kopiranja, uključujući veličinu kopije, zatamnjenost i originalni tip, pomoću dugmadi kontrolne table. Pogledajte str. 4.1.

NAPOMENA: Prilikom kloniranja ne možete da podesite veličinu kopije koristeći meni **Reduce/Enlarge**.

5. Pritisnite **Start** da biste započeli kopiranje.

Kopiranje sa automatskim prilagođavanjem veličini stranice



Ova funkcija automatski umanjuje ili uvećava originalnu sliku kako bi ona stala na papir koji je trenutno ubačen u uređaj.

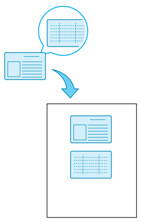
NAPOMENA: Kad veličina dokumenta koji želite da kopirate nije ista kao veličina ubačenog papira, ova funkcija automatski podešava veličinu dokumenta kako bi on odgovarao formatu papira. Ne možete ručno da podesite veličinu kopije.

1. Stavite dokument koji želite da kopirate na staklo za dokumente i zatvorite poklopac.
2. Pritisnite **Menu** dok se **Special Copy** ne pojavi u prvom redu ekrana.
3. Pritiskajte dugmad za pomeranje (◀ ili ▶) dok se ne pojavi **Auto Fit**, a zatim pritisnite **OK**.
4. Prilagodite postavke kopiranja, uključujući veličinu kopije, zatamnjenost i originalni tip, pomoću dugmadi kontrolne table. Pogledajte str. 4.1.

NAPOMENA: Kad je omogućeno kopiranje sa automatskim prilagođavanjem veličini stranice, ne možete da podesite veličinu kopije pomoću menija **Reduce/Enlarge**.

5. Pritisnite **Start** da biste započeli kopiranje.

Kopiranje identifikacionih dokumenata



Možete da kopirate obe strane identifikacionog dokumenta, kao što je vozačka dozvola, na jednoj strani papira.

Kad kopirate koristeći ovu funkciju, uređaj štampa jednu stranu dokumenta na gornjoj polovini papira, a drugu stranu na donjoj polovini, bez umanjenje veličine originala.

Ukoliko je ubačeni dokument veći od oblasti za štampanje, neki delovi neće biti odštampani.

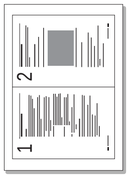
1. Postavite identifikacioni dokument na staklo za dokumente i zatvorite poklopac.
2. Pritisnite **Menu** dok se **Special Copy** ne pojavi u prvom redu ekrana.
3. Pritiskajte dugmad za pomeranje (◀ ili ▶) dok se ne pojavi **ID Card copy**, a zatim pritisnite **OK**.
4. Prilagodite postavke kopiranja, uključujući veličinu kopije, zatamnjenost i originalni tip, pomoću dugmadi kontrolne table. Pogledajte str. 4.1.
5. Pritisnite **Start** da biste započeli kopiranje.

   Vaš uređaj započinje skeniranje prednje strane, a zatim će prikazati **Set Backside**.
6. Otvorite poklopac dokumenta i prevrnite dokument. Zatvorite poklopac.

Napomena: Ako pritisnete **Stop/Clear** ili se tokom otprilike 30 sekundi ne pritisne nijedno dugme, uređaj otkazuje kopiranje i vraća se u pasivni režim.

7 Pritisnite **Start** da biste započeli kopiranje.

2-UP kopiranje



Ova funkcija štampa 2 originalne slike umanjene tako da se smeste na jedan list papira.

1 Postavite dokument koji želite da kopirate na staklo za dokumente i zatvorite poklopac.

2 Pritisnite **Menu** dok se **Special Copy** ne pojavi u prvom redu ekrana.

3 Pritiskajte dugmad za pomeranje (◀ ili ▶) dok se ne pojavi **2 Up**, a zatim pritisnite **OK**.

4 Prilagodite postavke kopiranja, uključujući veličinu kopije, zatamnjenost i originalni tip, pomoću dugmadi kontrolne table. Pogledajte str. 4.1.

Napomena: Prilikom 2-UP kopiranja ne možete da podesite veličinu kopije koristeći meni Reduce/Enlarge.

5 Pritisnite **Start** da biste započeli kopiranje.

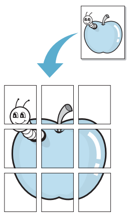
Vaš uređaj započinje skeniranje prednje strane, a zatim će prikazati **Set Next Page Press Start**.

6 Postavite drugi dokument koji ćete kopirati na staklo za dokumente.

7 Pritisnite **Start** da biste započeli kopiranje.

Napomena: 2-UP kopiranje smanjuje vaš originalni dokument za 50 %.

Kopiranje postera



Ova funkcija štampa sliku na 9 listova papira (3x3). Možete da spojite odštampane stranice kako biste dobili jedan dokument veličine postera.

1 Postavite dokument koji želite da kopirate na staklo za dokumente i zatvorite poklopac.

2 Pritisnite **Menu** dok se **Special Copy** ne pojavi u prvom redu ekrana.

3 Pritiskajte dugmad za pomeranje (◀ ili ▶) dok se ne pojavi **Poster**, a zatim pritisnite **OK**.

4 Prilagodite postavke kopiranja, uključujući veličinu kopije, zatamnjenost i originalni tip, pomoću dugmadi kontrolne table. Pogledajte str. 4.1.

5 Pritisnite **Start** da biste započeli kopiranje.

Napomena: Prilikom pravljenja postera ne možete da podesite veličinu kopije koristeći meni **Reduce/Enlarge**.

Vaš originalni dokument je podeljen na 9 delova. Svaki deo se skenira i štampa jedan po jedan sledećim redosledom:

1	2	3
4	5	6
7	8	9

Postavljanje vremena čekanja

Možete da podesite vreme tokom kojeg uređaj čeka pre nego što ponovo uspostavi podrazumevane postavke kopiranja, ako ne počnete sa kopiranjem nakon što ih promenite na kontrolnoj tabli.

1 Pritisnite **Menu** dok se **Copy Setup** ne pojavi u prvom redu ekrana.

2 Pritiskajte dugmad za pomeranje (◀ ili ▶) dok se ne pojavi **Timeout**, a zatim pritisnite **OK**.

3 Pritisnite dugmad za pomeranje (◀ ili ▶) da biste izabrali željenu postavku za vreme.

Ako izaberete **Off**, to znači da uređaj ne uspostavlja podrazumevane postavke dok ne pritisnete **Start** da biste započeli kopiranje ili **Stop/Clear** da biste otkazali.

4 Pritisnite **OK** da biste sačuvali svoj izbor.

5 Pritisnite **Stop/Clear** da biste se vratili u pasivni režim.

5 Osnovno štampanje

U ovom poglavlju objašnjeni su uobičajeni zadaci vezani za štampanje.

Štampanje dokumenta

Ovaj štampač vam omogućava da štampate iz različitih Windows aplikacija, sa Macintosh računara ili sistema Linux. Tačni koraci za štampanje dokumenta mogu da se razlikuju u zavisnosti od aplikacije koju koristite.

Za detalje o štampanju pogledajte **odeljak za softver**.

Otkazivanje štampanja

Ako zadatak vezan za štampanje čeka u redosledu ili sistemu za štampanje, kao što je grupa štampača u operativnom sistemu Windows, izbrišite zadatak na sledeći način:

1. Kliknite na Windows dugme **Start**.
2. Za Windows 2000 izaberite **Settings**, a zatim **Printers**.

   Za Windows XP/2003 izaberite **Štampači i faks uređaji**.

   Za operativni sistem Windows Vista/2008 izaberite **Kontrolna tabla** > **Hardver i zvuk** > **Štampači**.

   Za Windows 7, odaberite **Kontrolna tabla** → **Hardver i zvuk** → **Uređaji i štampači**.

   Za Windows Server 2008 R2, odaberite **Kontrolna tabla** → **Hardver** → **Uređaji i štampači**.
3. Za Windows 2000, XP, 2003, 2008 i Vista, dvaput kliknite na svoj uređaj.

   Za Windows 7 i Windows Server 2008 R2, desnim dugmetom miša kliknite na ikonu štampača → kontekstualni meniji → **Pregled štampanja**.
4. U meniju **Dokument** izaberite **Otkaži**.

NAPOMENA: Ovom prozoru možete da pristupite i tako što jednostavno kliknete dvaput na ikonu štampača u donjem desnom uglu Windows radne površine.

Trenutni zadatak možete da otkažete i tako što ćete pritisnuti **Stop/Clear** na kontrolnoj tabli uređaja.

6 Skeniranje

Skeniranje pomoću vašeg uređaja vam omogućava da pretvorite slike i tekst u digitalne datoteke na računaru. Zatim možete da ih otpremite na svoju web lokaciju ili da ih upotrebite za kreiranje projekata koje možete da štampate pomoću programa Samsung SmarThru ili upravljačkog programa WIA.

Osnove skeniranja

Vaš uređaj nudi sledeće načine za skeniranje slike:

- Za softver kompatibilan sa protokolom TWAIN: možete da koristite drugi softver, uključujući Adobe Photoshop.
- Iz upravljačkog programa Windows Images Acquisition (WIA): vaš uređaj podržava WIA upravljački program za skeniranje slika.
- Iz Samsung SmarThru softvera: pokrenite Samsung SmarThru i otvorite „Scan To" da biste započeli skeniranje.

NAPOMENA: Da biste izvršili skeniranje pomoću svog uređaja, morate da instalirate softver. Za detalje o instaliranju softvera, pogledajte **odeljak za softver**.

7 Naručivanje kertridža sa tonerom

U ovom poglavlju se nalaze informacije o kupovini kertridža sa tonerom koji su raspoloživi za vaš uređaj.

Kertridži sa tonerom

Kad se toner istroši, možete da naručite sledeći tip kertridža sa tonerom za vaš uređaj:

Tip	Kapacitet[a]	Broj dela
Standard	2.000 stranica	• MLT-D109S • Region A [b] : MLT-D1092S

a. Deklarisana vrednost kapaciteta se odnosi na ISO/IEC 19752 standardnu stranicu.

b. Region A: Albanija, Austrija, Belgija, Bosna, Bugarska, Crna gora, Češka Republika, Danska, Finska, Francuska, Grčka, Hercegovina, Holandija, Hrvatska, Irska, Italija, Kipar, Luksemburg, Mađarska, Makedonija, Nemačka, Norveška, Poljska, Portugalija, Rumunija, Slovačka, Slovenija, Srbija, Španija, Švajcarska, Švedska, Velika Britanija

Kako nabaviti

Da biste naručili Samsung kertridže sa tonerom, obratite se svom lokalnom Samsung prodavcu ili maloprodaji u kojoj ste kupili svoj uređaj ili posetite www.samsungprinter.com i izaberite svoju zemlju/region za informacije o pozivanju radi dobijanja tehničke podrške.

8 Održavanje

Ovo poglavlje sadrži informacije o održavanju vašeg uređaja i kertridža sa tonerom.

Ovo poglavlje obuhvata:

- **Izveštaji o štampanju**
- **Brisanje memorije**
- **Čišćenje uređaja**
- **Održavanje kertridža sa tonerom**
- **Potrošni i zamenjivi delovi**

Izveštaji o štampanju

Vaš uređaj može da štampa izveštaje sa informacijama o sistemskim podacima.

1 Pritisnite **Menu** dok se **Report** ne pojavi u prvom redu ekrana.

2 Pritisnite **OK** kada se pojavi **System Data**.

Biće odštampane informacije sa sistemskim podacima.

Brisanje memorije

Možete selektivno da obrišete informacije koje su uskladištene u memoriji vašeg uređaja.

1 Pritisnite **Menu** dok se **Maintenance** ne pojavi u prvom redu ekrana.

2 Pritiskajte dugmad za pomeranje (◀ ili ▶) dok se ne pojavi **Clear Settings**, a zatim pritisnite **OK**.

3 Pritisnite dugmad za pomeranje (◀ ili ▶) da biste izabrali stavku koju želite da obrišete.

- **Paper Setting**: uspostavlja podrazumevane fabričke vrednosti za sve opcije „Paper Setting".
- **Copy Setup**: uspostavlja podrazumevane fabričke vrednosti za sve opcije „Copy Setup".
- **All Settings**: uspostavlja podrazumevane fabričke vrednosti za sve postavke.
- **Machine Setup**: uspostavlja podrazumevane fabričke vrednosti za sve sistemske postavke, kao što su prikazani jezik i režim čuvanja.

4 Pritisnite **OK** da biste potvrdili brisanje. Izabrana postavka se briše.

5 Ponovite korake 3-4 da biste obrisali još jednu postavku.

6 Pritisnite **Stop/Clear** da biste se vratili u pasivni režim.

Čišćenje uređaja

Da biste zadržali kvalitet štampanja i skeniranja, pratite dolenavedene procedure za čišćenje prilikom svake zamene kertridža sa tonerom ili kad se jave problemi sa kvalitetom štampanja i skeniranja.

OPREZ: Čišćenje kućišta uređaja sredstvima za čišćenje koja sadrže visok procenat alkohola, rastvarača ili drugih agresivnih supstanci može da dovede do uklanjanja boje ili oštećenja.

Čišćenje kućišta

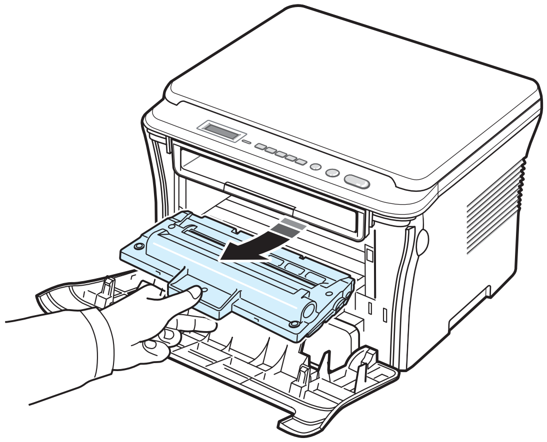
Obrišite kućište uređaja mekanom čistom krpom. Možete malo da pokvasite krpu vodom, ali pazite da voda ne kapne na mašinu ili uđe u nju.

Čišćenje unutrašnjosti

Tokom procesa štampanja papir, toner i čestice prašine mogu da se nakupe unutar uređaja. Ovo može da prouzrokuje probleme sa kvalitetom štampanja, kao što su tragovi tonera ili zamrljanost. Čišćenje unutrašnjosti uređaja uklanja ili smanjuje ove probleme.

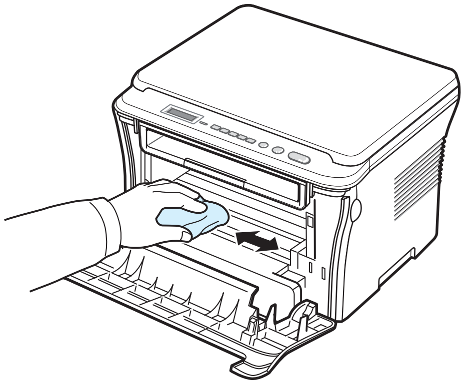
1 Isključite uređaj i iskopčajte kabl za napajanje. Sačekajte da se uređaj ohladi.

2 Otvorite prednji poklopac i izvucite kertridž sa tonerom. Postavite kertridž na čistu ravnu površinu.



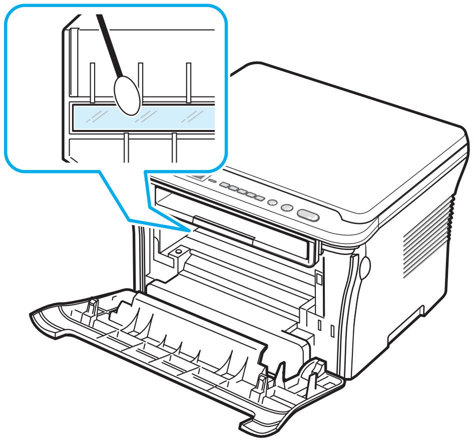
OPREZ:
- Da biste sprečili oštećenja kertridža sa tonerom, nemojte da ga izlažete svetlosti više od nekoliko minuta. Ako je potrebno, pokrijte ga parčetom papira.
- Nemojte da dodirujete zelenu površinu sa donje strane kertridža sa tonerom. Koristite ručicu na kertridžu sa tonerom da biste izbegli dodirivanje ove oblasti.

3 Suvom čistom krpom obrišite prašinu i prosuti toner sa kertridža sa tonerom i iz otvora kertridža sa tonerom.



OPREZ: Prilikom čišćenja unutrašnjosti uređaja pazite da ne dodirujete prenosni valjak, koji se nalazi ispod kertridža sa tonerom. Ulje sa vaših prstiju može da prouzrokuje probleme sa kvalitetom otiska.

4 Pronađite dugačku staklenu traku (LSU) unutar gornje strane kutije kertridža sa tonerom i blago obrišite staklo da biste videli da li prljavština ostavlja crne tragove.



5 Ponovo ubacite kertridž sa tonerom i zatvorite prednji poklopac.

6 Prikopčajte kabl za napajanje i uključite uređaj.

Čišćenje bubnja

Ako se na otisku pojavljuju pruge i mrlje, možda treba očistiti OPC bubanj kertridža sa tonerom.

1 Pre nego što počnete sa procedurom čišćenja, uverite se da je papir ubačen u uređaj.

2 Pritisnite **Menu** dok se **Maintenance** ne pojavi u prvom redu ekrana.

3 Pritisnite **OK** kad se pojavi **Clean Drum**.

Uređaj štampa stranicu za čišćenje. Čestice tonera na površini bubnja prelaze na papir.

4 Ukoliko se problem bude i dalje javljao, ponovite korake od 1 do 3.

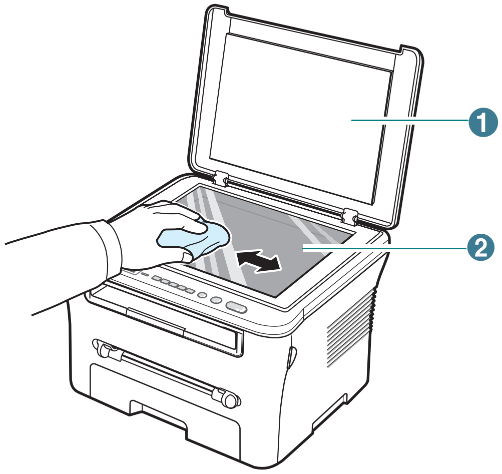
Čišćenje jedinice za skeniranje

Ukoliko jedinicu za skeniranje održavate čistom, imaćete najbolje moguće kopije. Predlažemo vam da jedinicu za skeniranje čistite svakog jutra, ali i tokom dana, ako je potrebno.

1 Malo pokvasite meku čistu krpu ili papirni ubrus.

2 Otvorite poklopac dokumenta.

3 Brišite površinu stakla za dokumente dok ne bude čista i suva.



1	poklopac dokumenta
2	staklo za dokumente

4 Brišite donju stranu poklopca dokumenta dok ne bude čista i suva.

5 Zatvorite poklopac dokumenta.

Održavanje kertridža sa tonerom

Čuvanje kertridža sa tonerom

Da biste postigli najbolje moguće rezultate kertridža sa tonerom, imajte na umu sledeće smernice:

- Nemojte da vadite kertridž sa tonerom iz pakovanja dok ne budete želeli da ga upotrebite.
- Nemojte ponovo da punite kertridž sa tonerom. **Garancija za uređaj ne pokriva štetu prouzrokovanu ponovo napunjenim kertridžom sa tonerom**.
- Čuvajte kertridže sa tonerom u istom okruženju u kojem čuvate uređaj.
- Da biste sprečili oštećenje kertridža sa tonerom, nemojte da ga izlažete svetlosti više od nekoliko minuta.

Ušteda tonera

Da biste uštedeli toner, pritisnite **Menu** dok se ne pojavi **Toner Save**, a zatim pritisnite **OK** kad se pojavi **On**. Korišćenje ove funkcije produžava radni vek kertridža sa tonerom i smanjuje troškove po stranici, ali je kvalitet otiska slabiji.

Očekivani radni vek kertridža sa tonerom

Trajanje kertridža sa tonerom zavisi od količine tonera potrebnog za zadatke vezane za štampanje. Tačna vrednost može da se razlikuje i u zavisnosti od gustine štampe na stranicama na kojima štampate, dok na broj stranica može da utiče radno okruženje, interval štampanja, tip medija i veličina medija. Ako štampate puno grafika, možda ćete morati češće da menjate kertridž.

Ponovno raspoređivanje kertridža sa tonerom

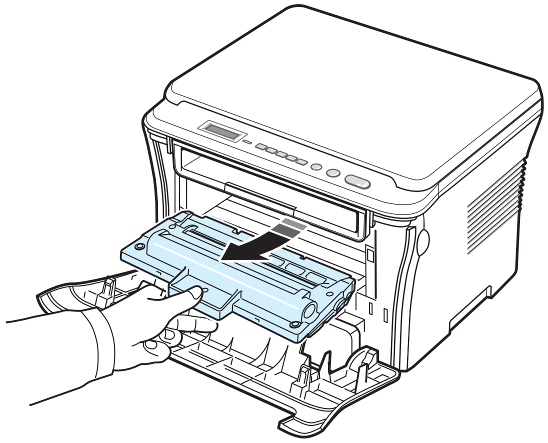
Kad se približi kraj radnog veka kertridža sa tonerom:

- Javljaju se bele pruge ili bledi otisak.
- Na kontrolnoj tabli se prikazuje poruka sa upozorenjem **Toner Low**.
- Prozor programa Smart Panel se pojavljuje na računaru, obaveštavajući vas da je kertridž sa tonerom skoro potrošen.
- Lampica **Status** treperi crvenom bojom.

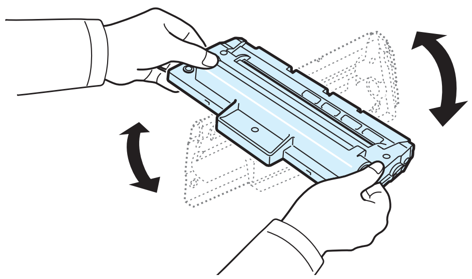
Ukoliko se ovo desi, možete privremeno da vratite prethodni kvalitet štampanja tako što ponovo rasporedite kertridž sa tonerom. U nekim slučajevima bele pruge ili bledi otisak će se pojavljivati iako ste ponovo rasporedili toner.

1 Otvorite prednji poklopac.

2 Izvucite kertridž sa tonerom.



3 Prevrnite kertridž sa tonerom 5-6 puta da biste ravnomerno rasporedili toner unutar kertridža sa tonerom.

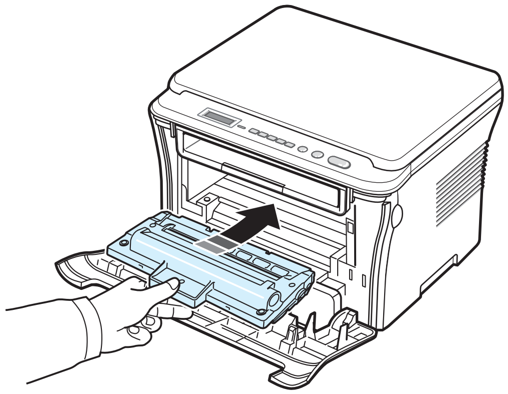


Napomena: Ako toner dospe na vašu odeću, obrišite ga suvom krpom i operite taj odevni predmet u hladnoj vodi. Vruća voda doprinosi upijanju tonera od strane tkanine.

Oprez: Nemojte da dodirujete zelenu donju stranu kertridža sa tonerom. Koristite ručicu na kertridžu sa tonerom da biste izbegli dodirivanje ove oblasti.

4 Uhvatite kertridž sa tonerom za ručicu i polako ubacite kertridž sa tonerom u otvor uređaja.

5 Jezičci sa strane kertridža sa tonerom i odgovarajući žljebovi u uređaju će dovesti kertridž sa tonerom u ispravan položaj i omogućiti da se on potpuno fiksira.



6 Zatvorite prednji poklopac. Proverite da li je poklopac potpuno zatvoren.

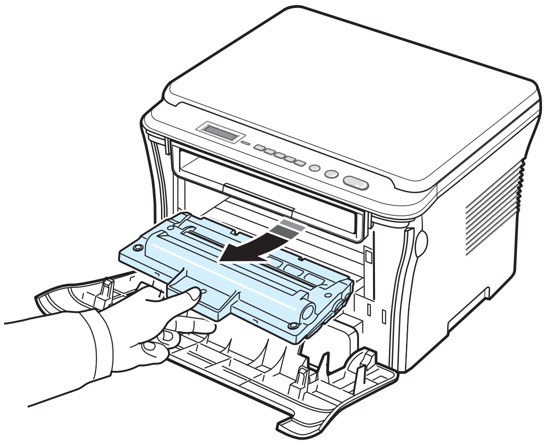
Zamena kertridža sa tonerom

Kad se kertridž sa tonerom potpuno isprazni:

- Štampač prestaje da štampa.
- Prozor programa Smart Panel se pojavljuje na računaru, obaveštavajući vas da je kertridž sa tonerom prazan.
- Lampica **Status** svetli crvenom bojom.

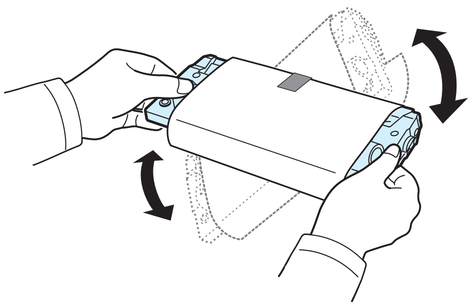
U ovom trenutku **kertridž sa tonerom** mora da se zameni. Za informacije o naručivanju kertridža sa tonerom, pogledajte str. 7.1.

1 Izvucite kertridž sa tonerom.



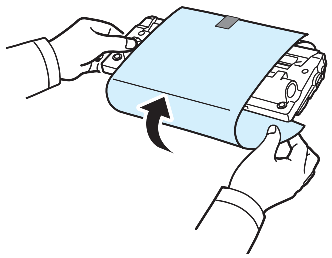
2 Izvadite novi kertridž sa tonerom iz kesice.

3 Prevrnite kertridž sa tonerom 5-6 puta da biste ravnomerno rasporedili toner unutar kertridža sa tonerom.



Detaljno okretanje kertridža sa tonerom će obezbediti maksimalan broj kopija za jedan kertridž sa tonerom.

4 Uklonite zaštitni papir kertridža sa tonerom.



NAPOMENA: Ako toner dospe na vašu odeću, obrišite ga suvom krpom i operite taj odevni predmet u hladnoj vodi. Vruća voda doprinosi upijanju tonera od strane tkanine.

OPREZ: Nemojte da dodirujete zelenu donju stranu kertridža sa tonerom. Koristite ručicu na kertridžu sa tonerom da biste izbegli dodirivanje ove oblasti.

5 Uhvatite kertridž sa tonerom za ručicu i polako ubacite kertridž sa tonerom u otvor uređaja.

6 Jezičci sa strane kertridža sa tonerom i odgovarajući žljebovi u uređaju će dovesti kertridž sa tonerom u ispravan položaj i omogućiti da se on potpuno fiksira.

7 Zatvorite prednji poklopac. Proverite da li je poklopac potpuno zatvoren.

Potrošni i zamenjivi delovi

S vremena na vreme morate da zamenite kertridž sa tonerom, valjak i grejač kako biste zadržali vrhunske performanse i izbegli probleme u kvalitetu štampanja prouzrokovane istrošenim delovima. Prozor programa Smart Panel će se pojaviti na računaru, precizirajući koje stavke treba zameniti.

Sledeće stavke treba zameniti nakon što odštampate precizirani broj stranica ili kad radni vek svake od stavki istekne. Prozor programa Smart Panel će se pojaviti na računaru, precizirajući koje stavke treba zameniti.

Stavke	Kapacitet (prosečno)
Prenosni valjak	Oko 50.000 stranica
Jedinica grejača	Oko 50.000 stranica
Valjak za uvlačenje papira	Oko 50.000 stranica

Da biste kupili potrošne i zamenjive delove, obratite se svom Samsung prodavcu ili maloprodaji u kojoj ste kupili uređaj. Preporučujemo da ove stavke instalira obučeni profesionalac, izuzimajući kertridž sa tonerom (pogledajte str. 8.4).

9 Rešavanje problema

Ovo poglavlje vam daje korisne informacije o tome šta treba da uradite ukoliko naiđete na grešku.

Ovo poglavlje obuhvata:

- **Otklanjanje zaglavljivanja papira**
- **Objašnjenje lampice Status**
- **Objašnjenje prikazanih poruka**
- **Rešavanje drugih problema**

Otklanjanje zaglavljivanja papira

Kad dođe do zaglavljivanja papira, na ekranu se pojavljuje **Paper Jam**. Pogledajte donju tabelu da biste identifikovali i otklonili zaglavljivanje papira.

Poruka	Mesto zaglavljivanja	Idite na
[Paper Jam 0] Open/Close Door	U ulaznom ležištu za papir	dole i stranicu 9.1
[Paper Jam 1] Open/Close Door	U oblasti grejača ili oko kertridža sa tonerom U mehanizmu za ručno uvlačenje papira	stranicu 9.2
[Paper Jam 2] Check Inside	U oblasti za izlazak papira	stranicu 9.2

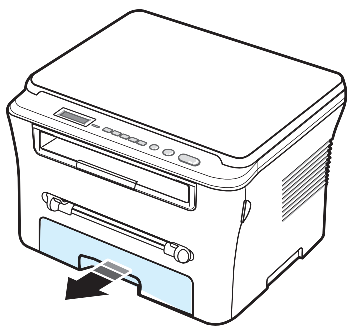
Da biste izbegli cepanje papira, polako izvucite zaglavljeni papir. Pratite uputstva u sledećim odeljcima da biste otklonili zaglavljivanje.

U ulaznom ležištu za papir

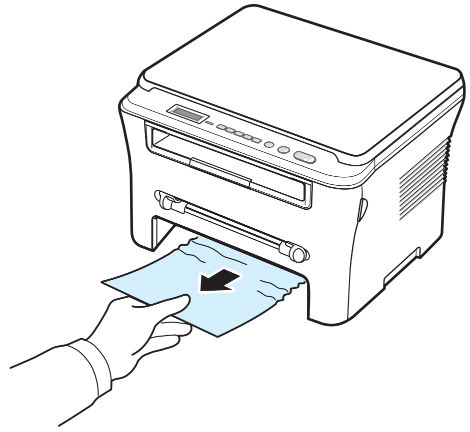
1. Otvorite i zatvorite prednji poklopac. Zaglavljeni papir automatski izlazi iz uređaja.

   Ukoliko papir ne izađe, pređite na korak 2.

2. Izvucite ulazno ležište za papir.



3. Izvadite zaglavljeni papir tako što ćete ga polako izvući.

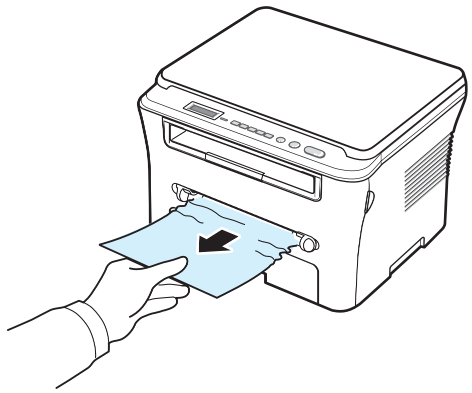


   Ako postoji otpor i papir se ne pomeri kad ga povučete ili ako ga ne vidite u ovoj oblasti, proverite oblast grejača oko kertridža sa tonerom. Pogledajte stranicu 9.2.

4. Ubacite ulazno ležište za papir u uređaj dok ne nalegne na mesto.
5. Otvorite i zatvorite prednji poklopac da biste nastavili štampanje.

U mehanizmu za ručno uvlačenje papira

1. Ukoliko se papir ispravno ne uvlači, izvucite ga iz uređaja.

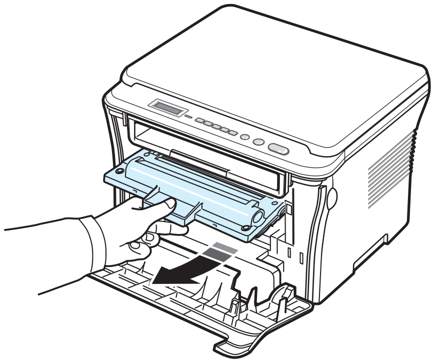


2. Da biste nastavili štampanje, otvorite i zatvorite prednji poklopac.

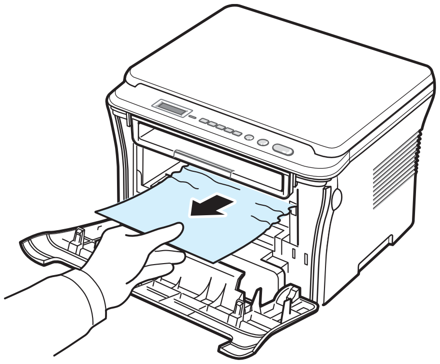
U oblasti grejača ili oko kertridža sa tonerom

NAPOMENA: Oblast grejača je vrela. Budite pažljivi prilikom izvlačenja papira iz uređaja.

1 Otvorite prednji poklopac i izvucite kertridž sa tonerom.



2 Izvadite zaglavljeni papir tako što ćete ga polako izvući.



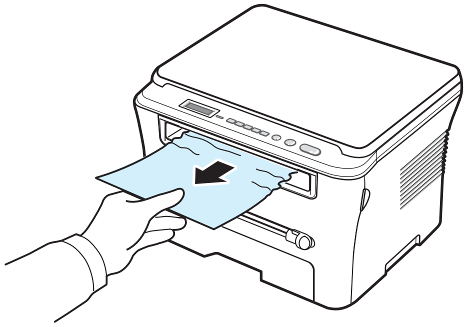
3 Izvucite kertridž sa tonerom i zatvorite prednji poklopac. Štampanje se automatski nastavlja.

U oblasti za izlazak papira

1 Otvorite i zatvorite prednji poklopac. Zaglavljeni papir automatski izlazi iz uređaja.

Ukoliko papir ne izađe, pređite na korak 2.

2 Polako izvucite papir iz izlaznog ležišta. Pređite na korak 9.



Ukoliko ne vidite zaglavljeni papir u izlaznom ležištu, pređite na sledeći korak.

3 Podignite jedinicu za skeniranje.

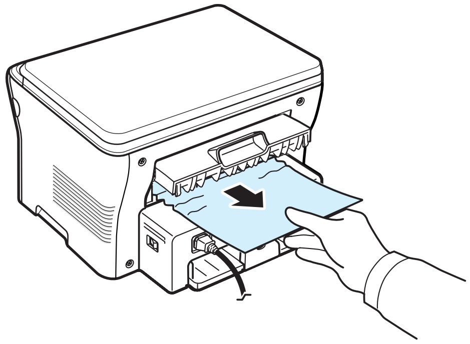
4 Polako izvucite zaglavljeni papir.

5 Zatvorite jedinicu za skeniranje tako što ćete gurnuti jezičak ulevo, pritisnuti ga nadole i pažljivo spustiti poklopac dok ne nalegne na jezičak.

Ukoliko postoji otpor i papir se ne pomeri kad ga povučete ili ukoliko ne vidite papir ispod jedinice za skeniranje, pređite na sledeći korak.

6 Otvorite zadnji poklopac.

7 Izvadite zaglavljeni papir tako što ćete ga polako izvući.



8 Zatvorite poklopac.

9 Otvorite i zatvorite prednji poklopac da biste nastavili štampanje.

Saveti za izbegavanje zaglavljivanja papira

Većina zaglavljivanja može da se izbegne tako što se izaberu odgovarajući tipovi papira. Kad dođe do zaglavljivanja papira, sledite korake navedene na stranicu 9.1.

- Pratite procedure na stranicu 2.3. Proverite da li su podesite vođice ispravno postavljene.
- Nemojte da preopterećujete ulazno ležište za papir. Proverite da li se papir nalazi ispod oznake za kapacitet papira na unutrašnjem zidu ulaznog ležišta za papir.
- Nemojte da uklanjate papir iz ulaznog ležišta za papir dok uređaj štampa.
- Savijte, prelistajte i ispravite svežanj papira pre nego što ga ubacite.
- Nemojte da koristite izgužvani, vlažni ili izrazito potklobučeni papir.
- Nemojte da mešate različite tipove papira u ulaznom ležištu za papir.
- Koristite samo preporučene materijale za štampanje. Pogledajte stranicu 3.2.
- Proverite da li je stranica preporučena za štampanje na materijalima za štampanje okrenuta nadole u ulaznom ležištu za papir, odnosno nagore u mehanizmu za ručno uvlačenje papira.

Objašnjenje lampice Status

Lampica **Status** na kontrolnoj tabli pokazuje status vašeg uređaja. Pogledajte donju tabelu da biste se upoznali sa statusom uređaja.

Status		Opis
Isključeno		• Uređaj je van mreže. • Uređaj se nalazi u režimu štednje energije. Kad se prime podaci ili kad se pritisne bilo koje dugme, uređaj se automatski prebacuje u mrežni režim.
Zelena	Uključeno	Mašina je u mrežnom režimu i može da se koristi.
	Treperenje	• Kad svetlo u pozadini sporo treperi, uređaj prima podatke od računara. • Kad svetlo u pozadini normalno treperi, uređaj skenira ubačeni dokument. • Kad svetlo u pozadini ubrzano treperi, uređaj štampa podatke.
Crvena	Uključeno	• Kertridž sa tonerom je prazan ili ga treba promeniti. Pogledajte stranicu 8.4. • Došlo je do zaglavljivanja papira. Da biste rešili problem, pogledajte stranicu 9.1. • Prednji poklopac je otvoren. Zatvorite prednji poklopac. • Nema papira u ulaznom ležištu za papir. Ubacite papir u ulazno ležište za papir. • Uređaj se zaustavio usled ozbiljne greške. Proverite prikazanu poruku. Pogledajte stranicu 9.4 za detalje o značenju poruka o grešci.
	Treperenje	• Došlo je do manje greške i uređaj čeka da se ona otkloni. Proverite prikazanu poruku. Kad se problem otkloni, uređaj nastavlja sa radom. • Kertridž sa tonerom je skoro istrošen. Naručite novi kertridž sa tonerom. Možete privremeno da poboljšate kvalitet štampanja tako što ćete ponovo rasporediti toner. Pogledajte stranicu 8.4.

Objašnjenje prikazanih poruka

Poruke se pojavljuju u prozoru programa Smart Panel ili na ekranu kontrolne table da bi označile status uređaja ili greške. Pogledajte donje tabele da biste shvatili značenje poruka i ispravili problem ako je potrebno. Poruke i njihova značenja su navedeni po abecednom redu.

Napomena: Kad pozivate uslugu podrške, vrlo je korisno saopštiti predstavniku usluge prikazanu poruku.

Ekran	Značenje	Predložena rešenja
Door Open	Prednji ili zadnji poklopac nije pravilno zatvoren.	Zatvorite poklopac dok ne nalegne na mesto.
Hsync Error	Došlo je do problema sa LSU-om (Laser Scanning Unit).	Iskopčajte kabl za napajanje i ponovo ga priključite. Ako se problem bude i dalje javljao, pozovite uslugu podrške.
Invalid Toner	Upotrebili ste neautorizovani kertridž.	Morate da upotrebite kertridž koji je odobrio Samsung.
Jam 1 or Install Toner	• Kertridž sa tonerom nije instaliran. • Papir se zaglavio u oblasti grejača ili u mehanizmu za ručno uvlačenje papira.	• Instalirajte originalni Samsung kertridž sa tonerom projektovan za vaš uređaj. U suprotnom, ponovo instalirajte kertridž sa tonerom nekoliko puta. Pogledajte stranicu 2.2. • • Izvucite zaglavljeni papir. Pogledajte stranicu 9.1.
Low Heat Error	Došlo je do problema sa jedinicom grejača.	Iskopčajte kabl za napajanje i ponovo ga priključite. Ako se problem bude i dalje javljao, pozovite uslugu podrške.
[LSU Error]	Došlo je do problema sa LSU-om (Laser Scanning Unit).	Iskopčajte kabl za napajanje i ponovo ga priključite. Ako se problem bude i dalje javljao, pozovite uslugu podrške.
[No Paper] Add Paper	Nema više papira u ulaznom ležištu za papir.	Ubacite papir u ulazno ležište za papir. Pogledajte stranicu 2.3.
Open Heat Error	Došlo je do problema sa jedinicom grejača.	Iskopčajte kabl za napajanje i ponovo ga priključite. Ako se problem bude i dalje javljao, pozovite uslugu podrške.
[Over Heat]	Došlo je do problema sa jedinicom grejača.	Iskopčajte kabl za napajanje i ponovo ga priključite. Ako se problem bude i dalje javljao, pozovite uslugu podrške.

Ekran	Značenje	Predložena rešenja
[Paper Jam 0] Open/Close Door	Papir se zaglavio u oblasti za uvlačenje ulaznog ležišta za papir.	Izvadite zaglavljeni medij. Pogledajte stranicu 9.1.
[Paper Jam 1] Open/Close Door	Papir se zaglavio u oblasti grejača ili u mehanizmu za ručno uvlačenje papira.	Izvadite zaglavljeni medij. Pogledajte stranicu 9.2.
[Paper Jam 2] Check Inside	Papir se zaglavio u oblasti za izlazak papira.	Izvadite zaglavljeni medij. Pogledajte stranicu 9.2.
Power Failure	Električna energija je nestala i ponovo došla, a memorija uređaja se nije ponovo aktivirala.	Radnja koju ste pokušavali da izvršite pre nestanka električne energije mora se ponovo izvršiti iz početka.
Scanner Error	Došlo je do problema sa jedinicom skenera.	Iskopčajte kabl za napajanje i ponovo ga priključite. Ako se problem bude i dalje javljao, pozovite uslugu podrške.
Toner Empty Replace Toner	Kertridž sa tonerom se istrošio.	Zamenite kertridž sa tonerom. Pogledajte str. 8.4.
Toner Exhausted Replace Toner	Da bi se sprečilo ozbiljno zagađenje ili kvar štampača, štampač prestaje da štampa.	Zamenite kertridž sa tonerom. Pogledajte str. 8.4.
Toner Low	Toner je skoro ispražnjen.	Izvadite kertridž sa tonerom i blago ga protresite. Tako ćete privremeno ponovo uspostaviti operacije štampanja.
NonSamsung Toner Replace Toner	Kertridž sa tonerom nije originalni Samsung kertridž.	Zamenite kertridž sa tonerom originalnim Samsung kertridžom.

Rešavanje drugih problema

U sledećem dijagramu su navedeni neki problemi koji mogu da se jave i preporučena rešenja. Sledite predložena rešenja dok se problem ne reši. Ako se problem bude i dalje javljao, pozovite uslugu podrške.

Problemi sa uvlačenjem papira

Stanje	Predložena rešenja
Papir se zaglavio tokom štampanja.	Izvadite zaglavljeni medij. Pogledajte stranicu 9.1.
Papir se slepljuje.	• Uverite se da nema previše papira u ulaznom ležištu za papir. U ulaznom ležištu za papir može da se nalazi najviše 250 listova papira, u zavisnosti od debljine papira. • Proverite da li koristite odgovarajući tip papira. Pogledajte stranicu 3.2. • Izvadite papir iz ulaznog ležišta za papir i savijte ili prelistajte papir. • Do slepljivanja papira može da dođe zbog povećane vlažnosti.
Veći broj listova papira se ne uvlači u štampač.	• Možda se u ulaznom ležištu za papir nalaze različiti tipovi papira. Ubacite papir samo jednog tipa, formata i težine. • Ukoliko je više listova prouzrokovalo zaglavljivanje papira, izvucite ih. Pogledajte stranicu 9.1.
Papir ne može da se uvuče u uređaj.	• Uklonite sve prepreke unutar uređaja. • Papir nije pravilno ubačen. Izvadite papir iz ulaznog ležišta za papir i pravilno ga ubacite. • U ulaznom ležištu za papir se nalazi previše papira. Izvadite višak papira iz ulaznog ležišta za papir. • Papir je predebeo. Koristite samo papir koji je u skladu sa specifikacijama uređaja. Pogledajte stranicu 3.2.
Papir se stalno zaglavljuje.	• U ulaznom ležištu za papir se nalazi previše papira. Izvadite višak papira iz ležišta. Ukoliko štampate na specijalnim materijalima, koristite mehanizam za ručno uvlačenje papira. • Koristi se neodgovarajući tip papira. Koristite samo papir koji je u skladu sa specifikacijama uređaja. Pogledajte stranicu 3.2. • U uređaju se možda nalaze komadići papira. Otvorite prednji poklopac i izvadite ih.
Providni mediji se slepljuju na mestu gde izlazi papir.	Koristite samo providne medije predviđene za laserske štampače. Izvadite svaki providni medij kad izađe iz uređaja.
Koverti se krive ili ne mogu pravilno da se ubace.	Proverite da li se vođice za papir nalaze uz obe strane koverti.

Problemi sa štampanjem

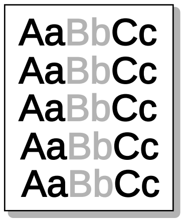
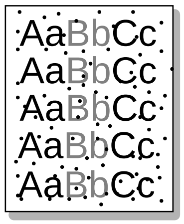
Stanje	Mogući uzrok	Predložena rešenja
Uređaj ne štampa.	Uređaj ne dobija struju.	Proverite veze kabla za napajanje. Proverite prekidač za napajanje i izvor napajanja.
	Uređaj nije izabran kao podrazumevani štampač.	Izaberite **Samsung SCX-4300 Series** kao svoj podrazumevani štampač u operativnom sistemu Windows.
	Proverite da li se desilo nešto od sledećeg: • Prednji poklopac nije zatvoren. - Zatvorite prednji poklopac. • Papir je zaglavljen. - Izvadite papir. Pogledajte stranicu 9.1. • Papir nije ubačen. - Ubacite papir. Pogledajte stranicu 2.3. • Kertridž sa tonerom nije instaliran. - Instalirajte kertridž sa tonerom. Pogledajte stranicu 2.2. Ukoliko dođe do neke greške sistema za štampanje, obratite se predstavniku za pružanje usluga.	
	Kabl za povezivanje računara i uređaja nije ispravno povezan.	Iskopčajte kabl štampača i ponovo ga povežite.
	Kabl za povezivanje računara i uređaja je oštećen.	Ukoliko je moguće, povežite kabl sa drugim računarom koji ispravno radi i izvršite štampanje. Možete i da pokušate da upotrebite drugi kabl za štampač.
	Postavka za port je pogrešna.	Proverite postavku za štampanje u operativnom sistemu Windows da biste se uverili da je zadatak vezan za štampanje poslat na odgovarajući port, na primer LPT1. Ukoliko računar ima više portova, uverite se da je uređaj priključen na odgovarajući.
	Uređaj možda nije ispravno konfigurisan.	Proverite svojstva štampača da biste se uverili da su sve postavke štampača ispravne.
	Upravljački program štampača je možda pogrešno instaliran.	Popravite softver štampača. Pogledajte **odeljak za softver**.
	Uređaj ne radi ispravno.	Proverite poruku na ekranu na kontrolnoj tabli da biste videli da li uređaj ukazuje na neku sistemsku grešku.
Uređaj bira materijale za štampanje iz pogrešnog izvora.	Izbor izvora papira u svojstvima štampača je možda pogrešan.	Za mnoge softverske aplikacije izbor izvora papira se nalazi na kartici **Paper** u okviru svojstava štampača. Izaberite ispravan izvor papira. Pogledajte **odeljak za softver**.

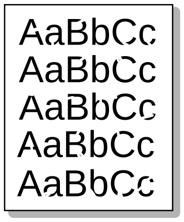
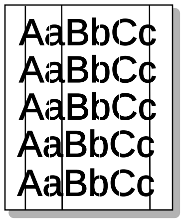
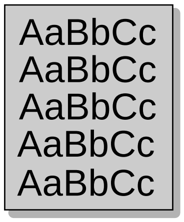
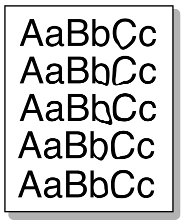
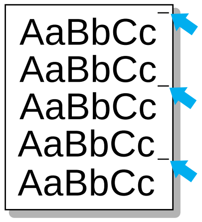
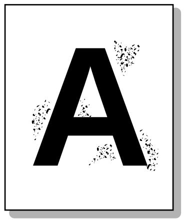
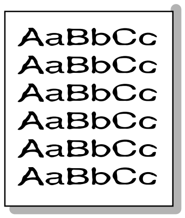
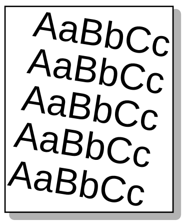
Stanje	Mogući uzrok	Predložena rešenja
Štampanje je izuzetno sporo.	Radnja vezana za štampanje je možda veoma složena.	Smanjite složenost stranice ili pokušajte da podesite postavke za kvalitet štampanja. Maksimalna brzina štampanja vašeg uređaja iznosi 19 stranica u minuti za papir formata Letter i 18 stranica u minuti za papir formata A4.
Polovina stranice je prazna.	Postavka za orijentaciju stranice je možda pogrešna.	Promenite orijentaciju stranice u svojoj aplikaciji. Pogledajte **odeljak za softver**.
	Veličina papira i postavke za veličinu papira se ne slažu.	Proverite da li veličina papira u postavkama za upravljački program štampača odgovara papiru u ulaznom ležištu za papir. Ili se uverite da veličina papira u postavkama za upravljački program štampača odgovara postavkama softverske aplikacije koju koristite.
Uređaj štampa, ali tekst je pogrešan, poremećen ili nepotpun.	Kabl štampača nije gurnut do kraja ili je oštećen.	Iskopčajte kabl štampača i ponovo ga priključite. Pokušajte da izvršite neku radnju vezanu za štampanje koju ste ranije uspešno izvršili. Ukoliko je moguće, priključite kabl, povežite uređaj sa drugim računarom i pokušajte da izvršite zadatak vezan za štampanje za koji znate da je ranije uspešno izvršen. Na kraju pokušajte da upotrebite novi kabl štampača.
	Izabran je pogrešan upravljački program štampača.	Proverite izbor štampača za aplikaciju da biste se uverili da je vaš uređaj izabran.
	Softverska aplikacija ne radi ispravno.	Pokušajte da izvršite radnju vezanu za štampanje iz druge aplikacije.
	Operativni sistem ne funkcioniše ispravno.	Izađite iz operativnog sistema Windows i ponovo pokrenite računar. Isključite uređaj i ponovo ga uključite.
Stranice se štampaju, ali su prazne.	Kertridž sa tonerom je neispravan ili je ostao bez tonera.	Ako je potrebno, ponovo rasporedite toner. Pogledajte stranicu 8.3. Ako je potrebno, zamenite kertridž sa tonerom.
	Datoteka možda sadrži prazne stranice.	Proverite datoteku kako biste se uverili da ne sadrži prazne stranice.
	Neki delovi, kao što su kontroler ili tabla, mogu da budu neispravni.	Obratite se predstavniku za pružanje usluga.

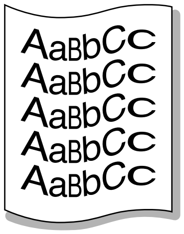
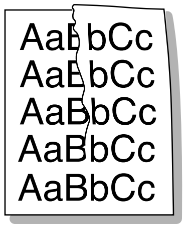
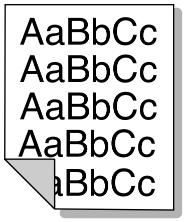
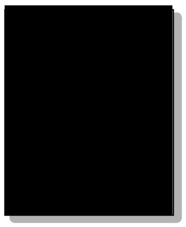
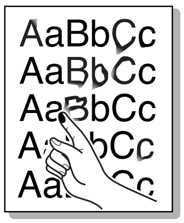
Stanje	Mogući uzrok	Predložena rešenja
Neka greška se neprestano javlja kad štampate pomoću USB veze.	Kad se USB režim postavi na **Fast**, kod nekih korisnika računara USB veza će možda biti loša.	Promenite USB režim na **Slow**. Da biste to uradili, pratite sledeće korake: **1** Pritisnite **Menu** dok se **Machine Setup** ne pojavi u prvom redu ekrana. **2** Pritiskajte dugmad za pomeranje (◀ ili ▶) dok se ne pojavi **USB mode**, a zatim pritisnite **OK**. **3** Pritiskajte dugmad za pomeranje (◀ ili ▶) dok se ne pojavi **Slow**, a zatim pritisnite **OK**. **4** Pritisnite **Stop/Clear** da biste se vratili u pasivni režim.

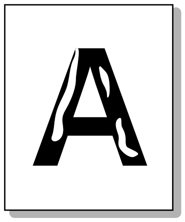
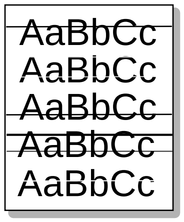
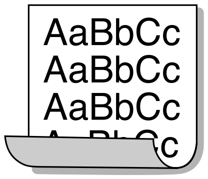
Problemi sa kvalitetom štampanja

Možda ćete primetiti da je kvalitet štampanja slabiji ukoliko je unutrašnjost uređaja prljava ili je papir pogrešno ubačen. Pogledajte donju tabelu da biste rešili problem.

Stanje	Predložena rešenja
Slab ili bled otisak 	Ako se na stranici pojavljuje vertikalna bela pruga ili izbledela oblast: • Nema dovoljno tonera. Možda ćete moći privremeno da produžite radni vek kertridža sa tonerom. Pogledajte stranicu 8.3. Ukoliko ovo ne poboljša kvalitet štampanja, instalirajte novi kertridž sa tonerom. • Papir ne zadovoljava specifikacije; na primer, previše je vlažan ili grub. Pogledajte stranicu 3.2. • Ukoliko je otisak na celoj stranici svetao, postavka za rezoluciju štampanja je preniska ili je uključen režim uštede tonera. Podesite rezoluciju štampanja i isključite režim uštede tonera. Pogledajte **odeljak za softver** i stranicu 2.6. • Kombinacija bledog otiska i zamrljanosti ukazuje na potrebu čišćenja kertridža sa tonerom. Pogledajte stranicu 8.2. • Površina LSU-a u uređaju je možda prljava. Očistite LSU. Pogledajte stranicu 8.2.
Tačkice od tonera 	• Papir ne zadovoljava specifikacije; na primer, previše je vlažan ili grub. Pogledajte stranicu 3.2. • Prenosni valjak je možda prljav. Očistite unutrašnjost uređaja. Pogledajte stranicu 8.1. • Možda je potrebno očistiti oblast kroz koju prolazi papir. Pogledajte stranicu 8.2.

Stanje	Predložena rešenja
Izbledele oblasti 	Ukoliko se izbledele oblasti pojavljuju nasumično na stranici: • List papira je možda oštećen. Pokušajte ponovo da izvršite štampanje. • Sadržaj vlage u papiru je neujednačen ili papir ima vlažne mrlje na svojoj površini. Pokušajte da upotrebite papir drugog proizvođača. Pogledajte stranicu 3.2. • Čitava serija papira je neodgovarajuća. Proizvodni proces može da prouzrokuje odbijanje tonera od strane nekih oblasti. Pokušajte sa drugom vrstom papira ili sa papirom drugog priuzvođača. • Ako se primenom ovih koraka ne reši problem, obratite se predstavniku za pružanje usluga.
Vertikalne linije 	Ako se crne vertikalne pruge pojavljuju na stranici: • Doboš unutar kertridža sa tonerom je verovatno ogreban. Izvadite stari kertridž sa tonerom i instalirajte novi. Pogledajte stranicu 8.4. Ako se bele vertikalne pruge pojavljuju na stranici: • Površina LSU-a u uređaju je možda prljava. Očistite LSU (pogledajte stranicu 8.2).
Siva pozadina 	Ukoliko količina osenčenosti u pozadini postane neprihvatljiva: • Pređite na lakši papir. Pogledajte stranicu 3.2. • Proverite kakvo je okruženje u kojem se nalazi uređaj: veoma suv vazduh (niska vlažnost) ili visoka vlažnost vazduha (više od 80 % RH) mogu da povećaju osenčenost u pozadini. • Izvadite stari kertridž sa tonerom i instalirajte novi. Pogledajte stranicu 8.4.
Mrlje od tonera 	• Očistite unutrašnjost uređaja. Pogledajte stranicu 8.1. • Proverite tip i kvalitet papira. Pogledajte stranicu 3.2. • Izvadite stari kertridž sa tonerom i instalirajte novi. Pogledajte stranicu 8.4.
Defekti koji se ponavljaju po vertikali 	Ukoliko se neki znakovi ponavljaju na odštampanoj strani u jednakim intervalima: • Kertridž sa tonerom je možda oštećen. Ako se znak koji se ponavlja pojavi na stranici, odštampajte list za čišćenje nekoliko puta kako biste očistili kertridž sa tonerom; pogledajte stranicu 8.2. Ako nakon odštampane kopije i dalje budete imali iste probleme, izvadite stari kertridž sa tonerom i instalirajte novi. Pogledajte stranicu 8.4. • Na nekim delovima uređaja se možda nalazi toner. Ukoliko se defekti pojave na poleđini stranice, problem će verovatno biti otklonjen nakon što se odštampa još nekoliko stranica. • Sklop grejača je možda oštećen. Obratite se predstavniku za pružanje usluga. • Ukoliko koristite papir lošeg kvaliteta, pogledajte stranicu 8.2.
Čestice tonera rasute u pozadini 	Rasutost tonera u pozadini nastaje usled čestica tonera koje su nasumično raspoređene na odštampanoj stranici. • Papir je možda previše vlažan. Pokušajte da izvršite štampanje sa drugim papirom. Pakovanja papira otvarajte samo u slučaju potrebe kako papir ne bi apsorbovao previše vlage. • Ukoliko se rasutost tonera u pozadini javi kod koverte, promenite raspored za štampanje kako biste izbegli štampanje preko oblasti kod kojih postoji preklapanje spojeva na poleđini. Štampanje na spojevima može da prouzrokuje probleme. • Ukoliko se rasutost tonera u pozadini javi na celoj površini odštampane stranice, podesite rezoluciju štampanja preko softverske aplikacije ili u svojstvima štampača.
Deformisani znakovi 	• Ukoliko su znakovi deformisani ili proizvode osenčenja, papir je možda previše gladak. Pokušajte da upotrebite drugi papir. Pogledajte stranicu 3.2. • Ukoliko su znakovi deformisani i proizvode talasasti efekat, možda je potrebno servisirati jedinicu za skeniranje. Za tu uslugu se obratite predstavniku za pružanje usluga.
Iskošeni tekst na stranici 	• Proverite da li je papir ispravno ubačen. • Proverite tip i kvalitet papira. Pogledajte stranicu 3.2. • Uverite se da je papir ili drugi materijal ispravno ubačen i da vođice nisu previše uzane ili široke u odnosu na svežanj papira.

Stanje	Predložena rešenja
Iskrivljeni ili talasasti papir 	• Proverite da li je papir ispravno ubačen. • Proverite tip i kvalitet papira. Krivljenje papira može da bude prouzrokovano visokom temperaturom ili vlažnošću. Pogledajte stranicu 3.2. • Obrnite svežanj papira u ležištu. Pokušajte i da rotirate papir za 180° u ležištu. • Pokušajte da izvršite štampanje preko zadnjeg poklopca.
Nabori ili pregibi 	• Proverite da li je papir ispravno ubačen. • Proverite tip i kvalitet papira. Pogledajte stranicu 3.2. • Obrnite svežanj papira u ležištu. Pokušajte i da rotirate papir za 180° u ležištu. • Pokušajte da izvršite štampanje preko zadnjeg poklopca.
Poleđina otisaka je prljava 	Proverite da li toner curi. Očistite unutrašnjost uređaja. Pogledajte stranicu 8.1.
Crne stranice 	• Kertridž sa tonerom možda nije ispravno instaliran. Izvadite kertridž sa tonerom i ponovo ga ubacite. • Kertridž sa tonerom je možda oštećen i treba ga zameniti. Izvadite stari kertridž sa tonerom i instalirajte novi. Pogledajte stranicu 8.4. • Možda je potrebno popraviti uređaj. Obratite se predstavniku za pružanje usluga.
Prekomerna količina tonera 	• Očistite unutrašnjost uređaja. Pogledajte stranicu 8.1. • Proverite tip i kvalitet papira. Pogledajte stranicu 3.2. • Izvadite stari kertridž sa tonerom i instalirajte novi. Pogledajte stranicu 8.4. • Ukoliko se problem bude i dalje javljao, možda je potrebno popraviti uređaj. Obratite se predstavniku za pružanje usluga.

Stanje	Predložena rešenja
Praznine unutar znakova 	Praznine unutar znakova su bele oblasti unutar delova znakova koji treba da budu crni: • Ukoliko koristite providni medij, pokušajte da upotrebite drugi tip providnog medija. Neke praznine unutar znakova su normalne zbog sastava providnih medija. • Možda vršite štampanje na pogrešnoj strani papira. Izvadite papir i okrenite ga. • Papir možda ne zadovoljava potrebne specifikacije. Pogledajte stranicu 3.2.
Horizontalne pruge 	Ukoliko se pojavljuju horizontalne crne pruge ili mrlje: • Kertridž sa tonerom možda nije ispravno instaliran. Izvadite kertridž sa tonerom i ponovo ga ubacite. • Kertridž sa tonerom je možda oštećen. Izvadite stari kertridž sa tonerom i instalirajte novi. Pogledajte stranicu 8.4. • Ukoliko se problem bude i dalje javljao, možda je potrebno popraviti uređaj. Obratite se predstavniku za pružanje usluga.
Savijenost papira 	Ukoliko je odštampani papir savijen ili papir ne može da se uvuče u uređaj: • Obrnite svežanj papira u ležištu. Pokušajte i da rotirate papir za 180° u ležištu. • Pokušajte da izvršite štampanje preko zadnjeg poklopca.

Problemi sa kopiranjem

Stanje	Predložena rešenja
Kopije su previše svetle ili tamne.	Upotrebite opciju **Darkness** da biste potamnili ili posvetlili pozadinu kopija.
Na kopijama se pojavljuju mrlje, linije, znakovi ili tačke.	• Ako se defekti nalaze na originalu, upotrebite opciju **Darkness** da biste posvetlili pozadinu svojih kopija. • Ako na originalu nema defekata, očistite jedinicu za skeniranje. Pogledajte stranicu 8.2.
Kopirana slika je iskošena.	• Proverite da li se strana originala koju želite da kopirate nalazi na staklu za dokumente. • Proverite da li je papir ispravno ubačen.
Štampaju se prazne kopije.	Proverite da li se strana originala koju želite da kopirate nalazi na staklu za dokumente.

Stanje	Predložena rešenja
Slika se lako uklanja sa kopije.	• Zamenite papir u ulaznom ležištu papirom iz novog pakovanja. • Nemojte da ostavljate papir dugo u uređaju u oblastima sa visokom vlažnošću vazduha.
Često dolazi do zaglavljivanja papira za kopiranje.	• Prelistajte svežanj papira, a zatim ga obrnite u ulaznom ležištu za papir. Zamenite papir u ulaznom ležištu. Ako je potrebno, proverite/podesite vođice za papir. • Proverite da li je težina papira odgovarajuća. Preporučuje se papir težine 80 g/m^2. • Proverite da li je u uređaju ostao papir za kopiranje ili njegovi komadići nakon što je otklonjeno zaglavljivanje.
Kertridž sa tonerom daje manje kopija nego što je očekivano pre nego što nestane tonera.	• Vaši originali možda sadrže slike, popunjene površine ili debele linije. Na primer, vaši originali mogu da budu obrasci, bilteni, knjige ili drugi dokumenti koji troše veću količinu tonera. • Uređaj je možda često uključivan i isključivan. • Poklopac dokumenta je možda ostavljen otvoren dok je vršeno kopiranje.

Problemi sa skeniranjem

Stanje	Predložena rešenja
Skener ne radi.	• Proverite da li ste stavili dokument tako da je njegova strana koju želite da skenirate okrenuta prema staklu za dokumente. • Možda nema dovoljno raspoložive memorije za dokument koji želite da skenirate. Pokušajte da aktivirate funkciju „Prescan“ kako biste videli da li radi. Pokušajte da smanjite rezoluciju skeniranja. • Proverite da li je USB kabl ispravno priključen. • Uverite se da USB kabl nije oštećen. Priključite kabl za koji znate da je ispravan. Ako je potrebno, zamenite kabl. • Proverite da li je skener ispravno konfigurisan. Proverite postavku skeniranja u SmarThru konfiguraciji ili aplikaciji koju želite da upotrebite da biste bili sigurni da se zadatak vezan za skeniranje šalje odgovarajućem portu, na primer LPT1.
Jedinica za skeniranje radi veoma sporo.	• Proverite da li uređaj štampa primljene podatke. Ukoliko ih prima, skenirajte dokument nakon štampanja primljenih podataka. • Grafike se skeniraju sporije nego tekst. • Brzina komunikacije se usporava u režimu skeniranja zbog velike količine memorije potrebne za analiziranje i reprodukovanje skenirane slike. Postavite računar na režim ECP štampača u BIOS postavci. To će vam pomoći da povećate brzinu. Za detalje o načinu podešavanja BIOS-a, pogledajte korisničko uputstvo za svoj računar.

Stanje	Predložena rešenja
Na ekranu vašeg računara se pojavljuje poruka: • „Uređaj ne može da se koristi u željenom H/W režimu.“ • „Port koristi drugi program.“ • „Port je onemogućen.“ • „Skener prima ili štampa podatke. Pokušajte ponovo kada se odštampa trenutni dokument.“ • „Neispravna ručica.“ • „Skeniranje nije uspelo.“	• Možda je u toku radnja vezana za kopiranje ili štampanje. Kad se ta radnja dovrši, pokušajte ponovo. • Izabrani port se trenutno koristi. Ponovo pokrenite svoj računar i pokušajte ponovo. • Kabl štampača je možda pogrešno povezan ili je došlo do prekida električne energije. • Upravljački program skenera nije instaliran ili radno okruženje nije ispravno konfigurisano. • Proverite da li je uređaj ispravno povezan i uključen, a zatim ponovo pokrenite računar. • USB kabl je možda pogrešno povezan ili je došlo do prekida električne energije.

Uobičajeni problemi sa operativnim sistemom Windows

Stanje	Predložena rešenja
Tokom instaliranja se pojavljuje poruka „Datoteka je u upotrebi“.	Izađite iz svih softverskih aplikacija. Uklonite sav softver iz grupe „Startni programi“, a zatim ponovo pokrenite Windows. Ponovo instalirajte upravljački program štampača.
Pojavljuje se poruka „Greška kod upisivanja u LPTx“.	• Proverite da li su kablovi ispravno povezani i da je uređaj uključen. • Ova poruka može da se javi i ako dvosmerna komunikacija nije uključena u upravljačkom programu.
„Pojavljuju se poruke: „Greška u opštoj zaštiti“, „OE izuzetak“, „Spool32“ ili „Nedozvoljena operacija“.	Zatvorite sve druge aplikacije, ponovo pokrenite Windows i ponovo pokušajte da izvršite štampanje.
Pojavljuju se poruke „Štampanje nije uspelo“ ili „Došlo je do greške u vremenskom ograničenju za štampač“.	Ove poruke mogu da se pojave tokom štampanja. Sačekajte da uređaj završi štampanje. Ako se poruka pojavi u pasivnom režimu ili nakon što se štampanje dovrši, kliknite na vezu ukoliko je došlo do greške.

Napomena: Druge informacije o Windows porukama greške potražite u priručniku za korisnike za Microsoft koji ste dobili sa svojim računarom.

Uobičajeni problemi sa operativnim sistemom Linux

Stanje	Predložena rešenja
Uređaj ne štampa.	• Proverite da li je upravljački program štampača instaliran na vašem sistemu. Otvorite MFP configurator i prebacite se na karticu Printers u prozoru Printers configuration da biste pogledali listu dostupnih štampača. Proverite da li je vaš uređaj prikazan na listi. Ako nije, pokrenite čarobnjak Add new printer da biste konfigurisali svoj uređaj. • Proverite da li je štampač pokrenut. Otvorite Printers configuration i izaberite svoj uređaj na listi štampača. Pogledajte opis u oknu Selected printer. Ukoliko status sadrži nisku „(stopped)“, pritisnite dugme **Start**. Posle toga bi štampač trebalo ponovo normalno da radi. Status „stopped“ može da se aktivira ukoliko dođe do nekih problema prilikom štampanja. Na primer, ovo može da bude pokušaj da se dokument odštampa kad postoji zahtev za MFP port od strane aplikacije za skeniranje. • Uverite se da MFP port nije zauzet. S obzirom na to da funkcionalne komponente MFP-a (štampač i skener) dele isti I/O interfejs (MFP port), moguća je situacija istovremenog pristupa različitih „korisničkih“ aplikacija istom MFP portu. Da bi se izbegle moguće neusaglašenosti, samo jednoj od njih je dozvoljeno da preuzme kontrolu nad uređajem. Drugi „korisnik“ će naići na odgovor „device busy“. Treba da otvorite konfiguraciju MFP portova i izaberete port dodeljen vašem štampaču. U oknu Selected port možete da vidite da li je port zauzet nekom drugom aplikacijom. U tom slučaju treba da sačekate da se dovrši trenutni zadatak ili da pritisnete dugme Release port ukoliko ste sigurni da aplikacija koja je trenutno zauzela port ne funkcioniše ispravno. • Proverite da li vaša aplikacija ima specijalnu opciju štampanja kao što je „-oraw“. Ukoliko je „-oraw“ precizirano u parametru komandne linije, onda ga uklonite da biste ispravno izvršili štampanje. Za Gimp Front-end izaberite „print“ -> „Setup printer“ i uredite parametar komandne linije u stavci komande.
Uređaj se ne pojavljuje u listi skenera.	• Proverite da li je vaš uređaj povezan sa računarom. Uverite se da je ispravno povezan preko **USB porta** i da je uključen. • Proverite da li je upravljački program skenera za vaš uređaj instaliran u vašem sistemu. Otvorite MFP configurator, prebacite se na Scanners configuration, a zatim pritisnite **Drivers**. Proverite da li je upravljački program čije ime odgovara imenu vašeg uređaja naveden u prozoru.
Uređaj se ne pojavljuje u listi skenera. (nastavak)	• Uverite se da MFP port nije zauzet. S obzirom na to da funkcionalne komponente MFP-a (štampač i skener) dele isti I/O interfejs (MFP port), moguća je situacija istovremenog pristupa različitih „korisničkih“ aplikacija istom MFP portu. Da bi se izbegle moguće neusaglašenosti, samo jednoj od njih je dozvoljeno da preuzme kontrolu nad uređajem. Drugi „korisnik“ će naići na odgovor „device busy“. Ovo se obično dešava pri pokretanju procedure skeniranja, pri čemu se pojavljuje odgovarajući okvir sa porukom. • Da biste identifikovali izvor problema, treba da otvorite konfiguraciju MFP portova i izaberete port dodeljen skeneru. Simbol /dev/mfp0 MFP porta odgovara oznaci LP:0 prikazanoj u opcijama skenera, pri čemu se /dev/mfp1 odnosi na LP:1 itd. USB portovi počinju od /dev/mfp4, tako da skener na USB:0 odgovara /dev/mfp4 itd. U oknu Selected port možete da vidite da li je port zauzet nekom drugom aplikacijom. U tom slučaju treba da sačekate da se dovrši trenutni zadatak ili da pritisnete dugme Release port ukoliko ste sigurni da aplikacija koja je trenutno zauzela port ne funkcioniše ispravno.
Uređaj ne vrši skeniranje.	• Proverite da li je dokument ubačen u uređaj. • Proverite da li je vaš uređaj povezan sa računarom. Proverite da li je ispravno povezan ako je tokom skeniranja prijavljena I/O greška. • Uverite se da MFP port nije zauzet. S obzirom na to da funkcionalne komponente MFP-a (štampač i skener) dele isti I/O interfejs (MFP port), moguća je situacija istovremenog pristupa različitih „korisničkih“ aplikacija istom MFP portu. Da bi se izbegle moguće neusaglašenosti, samo jednoj od njih je dozvoljeno da preuzme kontrolu nad uređajem. Drugi „korisnik“ će naići na odgovor „device busy“. Ovo se obično dešava pri pokretanju procedure skeniranja, pri čemu se prikazuje odgovarajući okvir sa porukom. Da biste identifikovali izvor problema, treba da otvorite konfiguraciju MFP portova i izaberete port dodeljen skeneru. Simbol /dev/mfp0 MFP porta odgovara oznaci LP:0 prikazanoj u opcijama skenera, pri čemu se /dev/mfp1 odnosi na LP:1 itd. USB portovi počinju od /dev/mfp4, tako da skener na USB:0 odgovara /dev/mfp4 itd. U oknu Selected port možete da vidite da li je port zauzet nekom drugom aplikacijom. U tom slučaju treba da sačekate da se dovrši trenutni zadatak ili da pritisnete dugme Release port ukoliko ste sigurni da aplikacija koja je trenutno zauzela port ne funkcioniše ispravno.

Stanje	Predložena rešenja
Ne mogu da štampam nakon što sam instalirao Linux Print Package (LPP) i MFP upravljački program na isti računar.	• S obzirom na to da Linux Printer Package i MFP upravljački program kreiraju simboličnu vezu za „lpr“ komandu za štampanje, što se obično koristi na Unix klonovima, ne preporučuje se korišćenje oba paketa na istom računaru. • Ukoliko ipak želite istovremeno da koristite oba paketa, najpre instalirajte LPP. • Ukoliko želite da deinstalirate samo jedan od njih, deinstalirajte oba paketa i ponovo instalirajte onaj koji želite da koristite. • Ukoliko ne želite da deinstalirate MFP upravljački program i da ga ponovo instalirate, možda ćete morati sami da kreirate potrebnu simboličnu vezu. Prijavite se kao matični korisnik i aktivirajte sledeću komandu: ln -sf /usr/local/bin/samsung/slpr /usr/bin/lpr
Skeniranje preko Gimp Front-end nije moguće.	• Proverite da li Gimp Front-end ima „Xsane: Device dialog.“ u meniju „Acquire“. Ako nema, treba da instalirate Xsane dodatnu komponentu za Gimp na svoj računar. Možete da pronađete paket sa Xsane dodatnom komponentom za Gimp na isporučenom Linux CD-u ili Gimp matičnoj stranici. Za detaljne informacije pogledajte pomoć za isporučeni Linux CD ili Gimp Front-end aplikaciju. Ukoliko želite da koristite neku drugu aplikaciju za skeniranje, pogledajte pomoć za aplikaciju.
Nailazim na grešku „Unable to open MFP port device file!“ prilikom štampanja dokumenta.	Izbegavajte menjanje parametara radnje vezane za štampanje (na primer, preko SLPR uslužnog programa) dok je radnja u toku. Poznate verzije CUPS servera prekidaju radnju vezanu za štampanje kad god se promene opcije štampanja, pa u tom slučaju pokušajte da pokrenete radnju vezanu za štampanje iz početka. S obzirom na to da Linux MFP upravljački program zaključava MFP port prilikom štampanja, iznenadni prekid upravljačkog programa zaključava port, koji stoga postaje nedostupan za kasnije radnje vezane za štampanje. Ukoliko se ovo desilo, pokušajte da oslobodite MFP port.

Uobičajeni problemi sa operativnim sistemom Macintosh

Problemi sa uslužnim programom za konfigurisanje štampača

Stanje	Predložena rešenja
Pojavljuje se poruka „driver not installed“ u prozoru sa listom proizvoda nakon što kliknete na „Add and Select USB“.	• Softver nije ispravno instaliran. Ponovo instalirajte softver. Pogledajte **odeljak za softver**. • Proverite da li koristite kabl visokog kvaliteta.
Vaš proizvod nije naveden u prozoru sa listom proizvoda nakon što kliknete na „Add and Select USB“.	• Proverite da li su kablovi ispravno povezani i da li je uređaj uključen. • Proverite da li je na ekranu kontrolne table pojavljuje „Ready“. Ako to nije slučaj, otklonite problem u zavisnosti od poruke o grešci; pogledajte „Objašnjenje prikazanih poruka“ na str. 9.4. • Proverite da li je izabran ispravan upravljački program štampača u prozoru sa listom proizvoda kad kliknete na „Add and Select USB“.

10 Specifikacije

Ovo poglavlje obuhvata:

- **Opšte specifikacije**
- **Specifikacije skenera i fotokopir aparata**
- **Specifikacije štampača**

Opšte specifikacije

Stavka	Opis
Naziv modela	SCX-4300
Kapacitet ubačenog papira	Ležište sa većim brojem stranica: 250 stranica za običan papir (80 g/m^2) Ležište sa jednom stranicom i ležište za ručno uvlačenje papira: 1 stranica za obični papir, providne materijale, etikete, dopisnice i koverte (60 ~ 165 g/m^2)
Izlazni kapacitet papira	Stranica na kojoj se štampa okrenuta nadole: 50 listova Stranica na kojoj se štampa okrenuta nagore: 1 list
Potrošni materijal	Sistem kertridža sa tonerom u 1 komadu
Napajanje	AC 110 – 127 V ili AC 220 – 240 V Pogledajte nalepnicu na uređaju da biste saznali detalje o voltaži, frekvenciji (u hercima) i tipu struje za vaš uređaj.
Potrošnja energije	Prosečno: 350 W Režim uštede energije: manje od 10 W
Jačina zvuka[a]	Pasivni režim: manje od 38 dBA Režim skeniranja/štampanja: manje od 53 dBA Zagrevanje: manje od 45 dBA
Vreme zagrevanja	Manje od 42 sekunde
Vreme potrebno za štampanje prve kopije	Pasivni režim: manje od 11 sekundi Hladno stanje: manje od 53 sekunde
Radno okruženje	Temperatura: 10 °C do 32 °C Vlažnost: 20 % do 80 % RH
Ekran	16 znakova x 2 reda
Radni vek kertridža sa tonerom[b]	2.000 stranica - Deklarisana vrednost kapaciteta se odnosi na ISO/IEC 19752 standardnu stranicu. (Isporučuje se sa kertridžom sa tonerom koji može da odštampa 1.000 stranica/ Kineski se isporučuje sa tonerom za 2.000 strana)
Memorija	8 MB (bez mogućnosti proširenja)
Spoljne dimenzije (W x D x H)	409 x 375 x 231 mm
Težina	9,65 kg (uključujući potrošni materijal)
Težina pakovanja	Papir: 1,90 kg, plastika: 0,29 kg

a. Nivo zvučnog pritiska, ISO 7779.
b. Na broj stranica mogu da utiču uslovi radnog okruženja, interval štampanja, tip medija i veličina medija.

Specifikacije skenera i fotokopir aparata

Stavka	Opis
Kompatibilnost	TWAIN standard/WIA standard
Metod skeniranja	Color CIS
Rezolucija	Optička: maks. 600 x 2.400 dpi (crno-belo i u boji) Poboljšana: 4.800 x 4.800 dpi
Efektivna dužina skeniranja	Maks. 297 mm
Efektivna širina skeniranja	Maks. 216 mm Efektivna: 208 mm
Bit dubina kopija u boji	24 bita
Bit dubina crno-belih kopija	1 bit za crno-beli režim 8 bita za sivi režim
Brzina kopiranja[a]	• Do 18 stranica u minuti za format A4 (19 stranica u minuti za format Letter) • Region A [b]: Do 12 stranica u minuti za format A4
Rezolucija kopije	Skeniranje: do 600 x 300 dpi (tekst, tekst/fotografije) do 600 x 600 dpi (fotografije) Štampanje: do 600 x 600 dpi (tekst, tekst/fotografije, fotografije)
Zumiranje	50 ~ 200 %
Veći broj kopija	1-99 stranica
Nijanse sive	256 nivoa

a. Brzina kopiranja se zasniva na kopiranju jednog dokumenta u okviru većeg broja kopija.
b. Region A: Albanija, Austrija, Belgija, Bosna, Bugarska, Crna gora, Češka Republika, Danska, Finska, Francuska, Grčka, Hercegovina, Holandija, Hrvatska, Irska, Italija, Kipar, Luksemburg, Mađarska, Makedonija, Nemačka, Norveška, Poljska, Portugalija, Rumunija, Slovačka, Slovenija, Srbija, Španija, Švajcarska, Švedska, Velika Britanija

Specifikacije štampača

Stavka	Opis
Metod štampanja	Štampanje pomoću laserskog zraka
Brzina štampanja[a]	Do 18 stranica u minuti za format A4 (19 stranica u minuti za format Letter)
Vreme potrebno za štampanje prve kopije	11 sekundi (iz statusa „Ready“)
Rezolucija štampanja	Do 600 x 600 dpi
Jezik štampača	SPL (Samsung Printer Language)
Kompatibilnost operativnog sistema[b]	Windows 2000/XP/2003/2008/Vista/7/Server 2008 R2, različiti Linux operativni sistemi, Macintosh 10.3~10.6
Interfejs	USB 2.0

a. Na brzinu štampanja utiču operativni sistem, performanse računara, softver aplikacije, metod povezivanja, tip medija, veličina medija i složenost radnje.
b. Posetite adresu www.samsungprinter.com da biste preuzeli najnoviju verziju softvera.

INDEKS

Š

T

U

V

Z

REV 4.00

Samsung štampač

Odeljak za softver

Odeljak o softveru

Sadržaj

Poglavlje 1: Instaliranje softvera štampača u operativnom sistemu Windows

Poglavlje 2: Osnovno štampanje

Poglavlje 3: Napredno štampanje

Poglavlje 8: UPOTREBA ŠTAMPAČA UZ MACINTOSH

1 Instaliranje softvera štampača u operativnom sistemu Windows

Ovo poglavlje obuhvata:

- **Instaliranje softvera štampača**
- **Menjanje jezika softvera**
- **Ponovno instaliranje softvera štampača**
- **Uklanjanje softvera štampača**

Instaliranje softvera štampača

Možete da instalirate softver štampača za lokalno štampanje. Da biste instalirali softver štampača na računar, izvršite odgovarajući postupak instaliranja u zavisnosti od štampača koji koristite.

Upravljački program štampača je softver koji omogućava komunikaciju između računara i štampača. Postupak instaliranja upravljačkih programa može da se razlikuje u zavisnosti od operativnog sistema koji koristite.

Pre nego što započnete instaliranje trebalo bi da zatvorite sve prozore na računaru.

Lokalni štampač je štampač koji je direktno povezan sa vašim računarom, putem kabla koji ste dobili uz štampač, kao što je USB ili paralelni kabl.

Možete da instalirate softver štampača na uobičajeni ili prilagođeni način.

NAPOMENA: Ako se tokom instaliranja pojavi prozor „Čarobnjak za novi hardver“, kliknite na znak u gornjem desnom uglu okvira da biste zatvorili prozor ili kliknite na dugme **Otkaži**.

Ovo preporučujemo većini korisnika. Biće instalirane sve komponente potrebne za rad štampača.

1 Uverite se da je štampač povezan na računar i uključen.

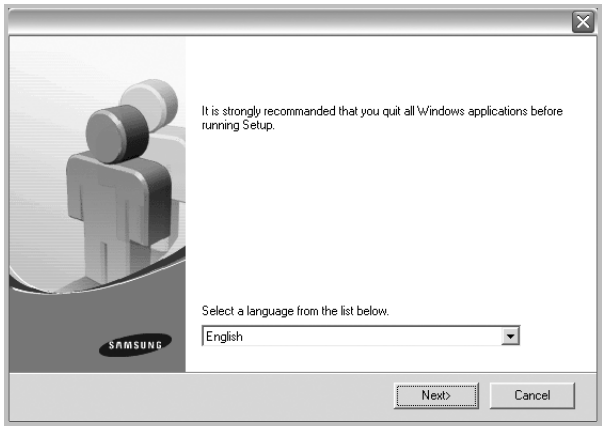
2 Ubacite CD-ROM koji ste dobili uz štampač u jedinicu za CD-ROM.

CD-ROM bi trebalo da se pokrene automatski i pojaviće se prozor za instaliranje.

Ukoliko se prozor za instaliranje ne pojavi, kliknite na stavku **Start** a zatim na dugme **Pokreni**. Otkucajte **X:\Setup.exe**, tako što ćete slovo „**X**“ zameniti slovom koje predstavlja disk jedinicu i kliknite na dugme **OK**.

Ukoliko koristite operativni sistem Windows Vista, Windows 7 i Windows Server 2008 R2, kliknite na dugme **Start** → **Svi programi** → **Pribor** → **Pokreni** i otkucajte slovo **X:\Setup.exe**.

Ukoliko se prozor **Automatska reprodukcija** pojavi u okviru operativnog sistema Windows Vista, Windows 7 i Windows Server 2008 R2, kliknite na dugme **Pokreni Setup.exe** u polju **Instalirajte ili pokrenite program** i kliknite na dugme **Nastavi** u prozoru **Kontrola korisničkog naloga**.

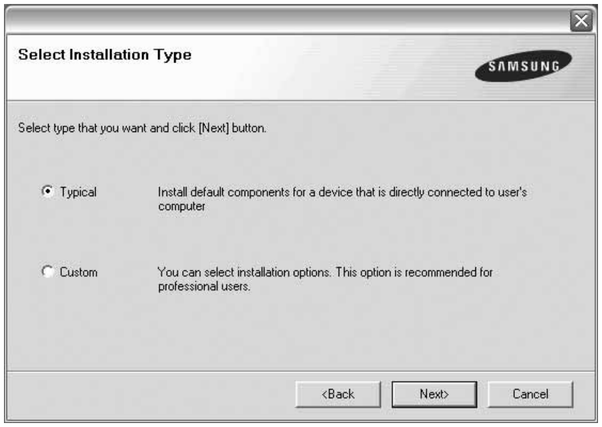


3 Kliknite na dugme **Next**.

• Ukoliko je potrebno, izaberite jezike sa padajuće liste.

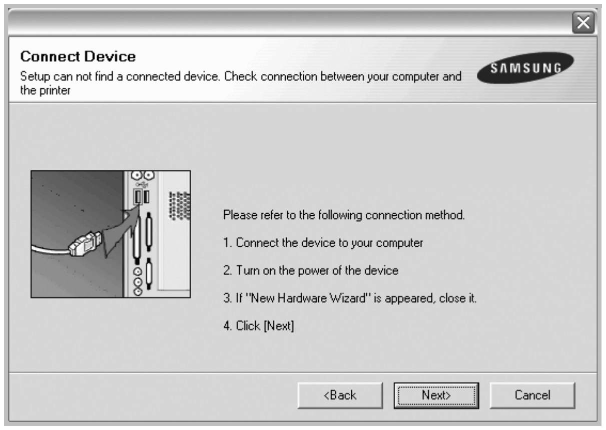
• **View User’s Guide**: Omogućava vam da pregledate uputstvo. Ukoliko na računaru nemate program Adobe Acrobat, kliknite na ovu opciju i on će automatski instalirati Adobe Acrobat Reader za vas.

4 Promenite tip instaliranja. Kliknite na dugme **Next**.



- **Typical**: Instalira uobičajeni softver na vaš računar. Ovo preporučujemo većini korisnika.
- **Custom**: Omogućava vam da izaberete pojedinačne komponente koje želite da instalirate.

NAPOMENA: Ukoliko vaš štampač nije povezan na računar, pojaviće se sledeći prozor.



- Kada povežete štampač, kliknite na dugme **Next**.
- Ukoliko ne želite da sada povežete računar, kliknite na dugme **Next** i na dugme **No** u okviru sledećeg prikaza. Instaliranje će započeti, a test stranica neće biti odštampana na kraju instaliranja.
- ***Prozor za instaliranje koji je prikazan u uputstvu može da se razlikuje u zavisnosti od štampača i interfejsa koji koristite.***

5 Kada instaliranje bude gotovo, pojaviće se prozor u okviru koga se od vas traži da odštampate test stranicu. Ukoliko izaberete da odštampate test stranicu, potvrdite izbor polja i kliknite na dugme **Next**.

U suprotnom, kliknite samo na dugme **Next** i pređite na korak 7.

6 Ukoliko test stranica bude dobro odštampana, kliknite na dugme **Yes**.

U suprotnom, kliknite na dugme **No** da bi bila ponovo odštampana.

7 Da biste se registrovali kao korisnik Samsung štampača kako biste dobijali informacije od kompanije Samsung, potvrdite izbor polja i kliknite na dugme **Finish**. Podaci o vama su poslati na Web lokaciju Samsung.

U suprotnom, samo kliknite na dugme **Finish**.



NAPOMENA: Kada se konfigurisanje završi, ukoliko vaš štampač ne bude radio propisno, ponovo instalirajte upravljački program štampača. Pogledajte odeljak „Ponovno instaliranje softvera štampača" na str. 7.

Menjanje jezika softvera

Po završenom instaliranju softvera, možete da promenite jezik za prikaz.

1 Kliknite na Windows **Start** meni.

2 Izaberite stavku **Programi** ili **Svi programi** i zatim **naziv upravljačkog programa vašeg štampača**.

3 Izaberite stavku **Language Selection**.

4 Izaberite željeni jezik u prozoru za odabir jezika i kliknite na dugme **OK**.

Ponovno instaliranje softvera štampača

Ukoliko instaliranje ne uspe, možete ponovo da instalirate softver.

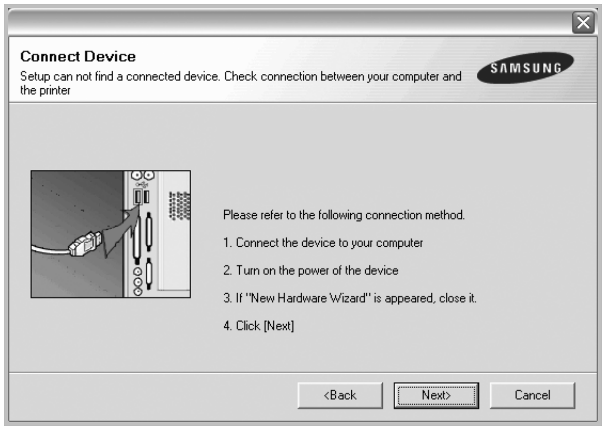
1 Pokrenite Windows.

2 Iz menija Start izaberite stavku **Programi** ili **Svi programi** → **naziv upravljačkog programa vašeg štampača** → **Maintenance**.

3 Izaberite opciju **Repair** i kliknite na dugme **Next**.

Videćete listu komponenti, tako da možete pojedinačno da ih instalirate.

NAPOMENA: Ukoliko vaš štampač nije povezan na računar, pojaviće se sledeći prozor.



- Kada povežete štampač, kliknite na dugme **Next**.
- Ukoliko ne želite da sada povežete računar, kliknite na dugme **Next** i na dugme No u okviru sledećeg prikaza. Instaliranje će započeti, a test stranica neće biti odštampana na kraju instaliranja.
- ***Prozor za ponovno instaliranje koji je prikazan u uputstvu može da se razlikuje u zavisnosti od štampača i interfejsa koji koristite.***

4 Izaberite komponente koje želite da ponovo instalirate i kliknite na dugme Next.

Ukoliko izaberete **naziv upravljačkog programa vašeg štampača** i ponovo instalirate softver za lokalno štampanje, pojaviće se prozor u okviru koga se od vas traži da odštampate test stranicu. Uradite sledeće:

a. Da biste odštampali test stranicu, potvrdite izbor polja i kliknite na dugme **Next**.

b. Ukoliko test stranica bude dobro odštampana, kliknite na dugme **Yes**. U suprotnom, kliknite na dugme **No** da bi bila ponovo odštampana.

5 Kada se ponovno instaliranje završi, kliknite na dugme **Finish**.

Uklanjanje softvera štampača

1 Pokrenite Windows.

2 Iz menija Start izaberite stavku **Programi** ili **Svi programi** → **naziv upravljačkog programa vašeg štampača** → **Maintenance**.

3 Izaberite opciju **Remove** i kliknite na dugme **Next**.

Videćete listu komponenti, tako da možete pojedinačno da ih uklonite.

4 Izaberite komponente koje želite da uklonite i kliknite na dugme **Next**.

5 Kada računar od vas bude zatražio da potvrdite izbor, kliknite na dugme **Yes**.

Izabrani upravljački program i sve njegove komponente će biti uklonjene sa vašeg računara.

6 Kada se završi uklanjanje softvera, kliknite na dugme **Finish**.

2 Osnovno štampanje

Ovo poglavlje objašnjava opcije štampanja i uobičajene zadatke štampanja u operativnom sistemu Windows.

Ovo poglavlje obuhvata:

Štampanje dokumenta

NAPOMENE:

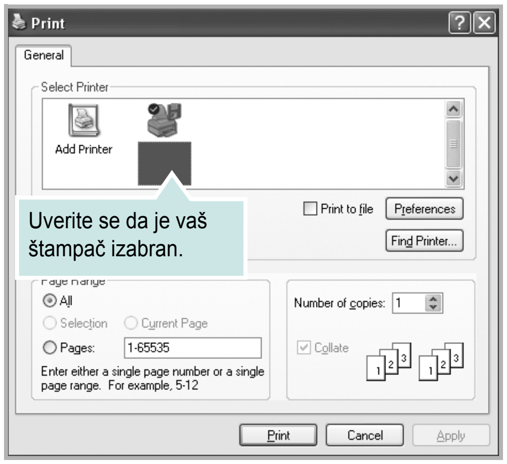
- Prozor upravljačkog programa vašeg štampača Properties koji je prikazan u ovom uputstvu može da izgleda drugačije u zavisnosti od štampača koji koristite. Međutim, sklop prozora sa svojstvima štampača je sličan.
- ***Pogledajte koji su operativni sistemi kompatibilni sa vašim računarom. U uputstvu za štampač pogledajte odeljak specifikacija štampača koji se odnosi na kompatibilnost sa operativnim sistemima.***
- Ukoliko želite da znate tačan naziv vašeg štampača, pogledajte na CD-ROM-u koji ste dobili.
- Kada u okviru svojstva štampača izaberete opciju, možda ćete videti uzvičnik ili . Uzvičnik znači da možete da izaberete tu opciju, ali da se ne preporučuje, a znači da tu opciju ne možete da izaberete zbog podešavanja uređaja ili okruženja.

Sledeći posptupak opisuje opšte korake potrebne za štampanje iz raznih aplikacija operativnog sistema Windows. Detaljni koraci za za štampanje dokumenta mogu da se razlikuju u zavisnosti od aplikacije koju koristite. Za tačan postupak štampanja pogledajte uputstvo za softversku aplikaciju.

1 Otvorite dokument koji želite da štampate.

2 Izaberite **Štampanje** iz menija **Datoteka**. Prikazaće se prozor „Štampanje“. Možda će se malo razlikovati u zavisnosti od vaše aplikacije.

Podešavanja za osnovno štampanje možete da izaberete u okviru prozora „Štampanje“. Ova podešavanja uključuju broj kopija i opseg stranica.



3 Izaberite **upravljački program vašeg štampača** sa padajuće liste **Ime**.

Da biste iskoristili prednost korišćenja funkcija štampača koje imate u okviru upravljačkog programa vašeg štampača, kliknite na stavku **Svojstva** ili na **Prioriteti** u prozoru aplikacije „Štampanje“. Za detalje pogledajte „Podešavanja štampača“ na str. 9.

Ukoliko budete videli neku od stavki **Instalacija**, **Štampač** ili **Opcije** u prozoru „Štampanje“, kliknite na nju. Zatim kliknite na stavku **Svojstva** na sledećem prikazu.

Kliknite na dugme **U redu** da biste zatvorili prozor sa svojstvima štampača.

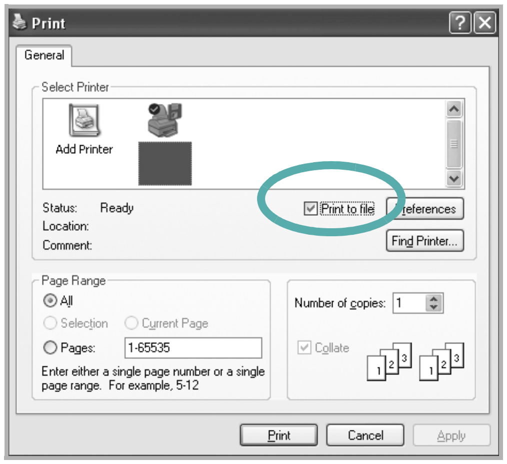
4 Da biste započeli štampanje, kliknite na dugme **U redu** ili **Štampanje** u prozoru „Štampanje“.

Štampanje u datoteku (PRN)

Nekad ćete želeti da sačuvate podatke za štampanje kao datoteku za lično korišćenje.

Da biste kreirali datoteku:

1 Potvrdite izbor polja pored opcije **Štampanje u datoteku** u prozoru „**Štampanje**“.



2 Izaberite fasciklu i dodelite naziv datoteci, a zatim kliknite na dugme „U redu“.

Podešavanja štampača

Možete da koristite prozor sa svojstvima štampača, preko koga možete da pristupite svim opcijama štampača koje su vam potrebne kada ga koristite. Kada se prikažu svojstva štampača, možete da pregledate i promenite podešavanja koja su vam potrebna za štampanje.

Prozor sa svojstvima štampača može da se razlikuje u zavisnosti od operativnog sistema. U ovom uputstvu za softver prikazan je prozor „Svojstva“ za operativni sistem Windows XP.

Prozor upravljačkog programa vašeg štampača **Properties** koji je prikazan u ovom uputstvu može se razlikovati u zavisnosti od štampača koji koristite.

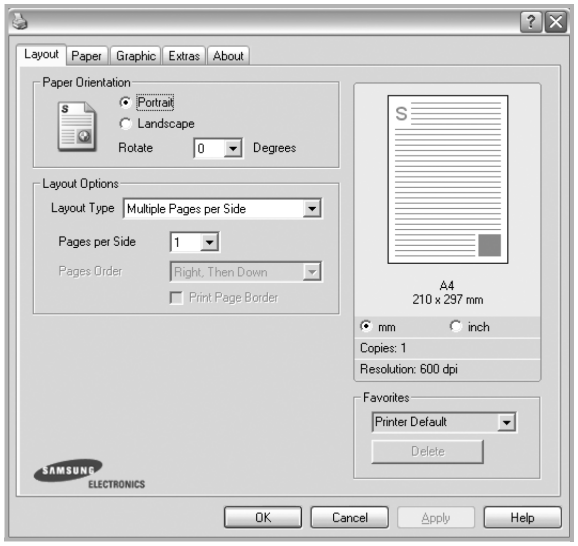
Ukoliko svojstvima štampača pristupate preko fascikle „Štampači“, možete videti dodatne kartice bazirane na operativnom sistemu Windows (pogledajte uputstvo za Windows) i karticu „Printer“ (pogledajte „Kartica „Printer““ na str. 13).

NAPOMENE:

- Većina Windows aplikacija će poništiti podešavanja koja ste naveli u upravljačkom programu štampača. Prvo promenite sva podešavanja štampanja koja su na raspolaganju u softverskoj aplikaciji, a ostala podešavanja promenite preko upravljačkog programa štampača.
- Podešavanja koja promenite će biti važeća samo dok koristite trenutni program. **Da bi promene važile za stalno**, izvršite ih u fascikli „Štampači“.
- Sledeći postupak je za operativni sistem Windows XP. Za ostale verzije operativnog sistema Windows, pogledajte uputstvo za odgovarajući operativni sistem Windows ili pomoć ne mareži.
  1. Kliknite na dugme u operativnom sistemu Windows **Start**.
  2. Izaberite **Štampači i faks uređaji**.
  3. Izaberite **ikonu upravljačkog programa vašeg štampača**.
  4. Kliknite desnim tasterom miša na ikonu i izaberite stavku **Izbori pri štampanju**.
  5. Promenite podešavanja na svakoj kartici, kliknite na dugme **OK**.

Kartica „Layout“

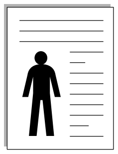
Kartica **Layout** ima opcije pomoću kojih možete da podesite kako će dokument izgledati na odštampanoj stranici. Okvir **Layout Options** obuhvata **Multiple Pages per Side**, **Poster Printing** i **Reduce/Enlarge**. Pogledajte odeljak „Štampanje dokumenta“ na str. 8 za više informacija o pristupanju svojstvima računara.



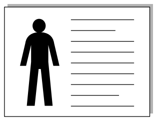
Paper Orientation

U okviru **Paper Orientation** vam je omogućeno da izaberete smer u kom će informacije na stranici biti odštampane.

- Opcija **Portrait** omogućava štampanje širinom papira, stil pisma.
- Opcija **Landscape** omogućava štampanje dužinom papira, stil unakrsne tabele.
- Opcija **Rotate** vam omogućava da rotirate stranicu za onoliko stepeni koliko želite.



▲ Uspravno



▲ Položeno

Layout Options

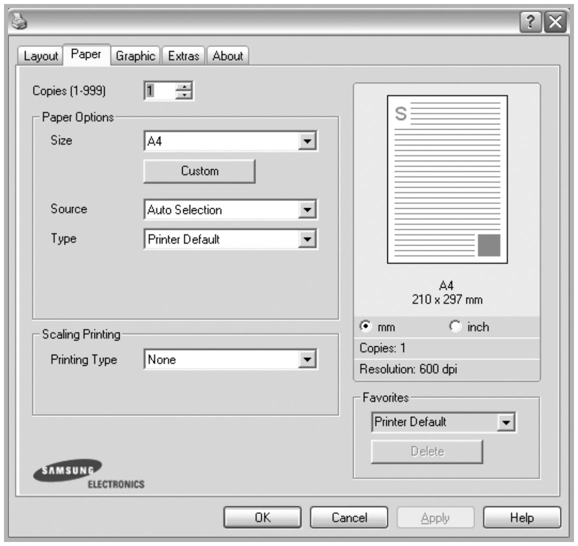
Opcija **Layout Options** vam omogućava da izaberete napredne opcije štampanja. Možete da izaberete opciju **Multiple Pages per Side** i **Poster Printing**.

- Za više detalja, pogledajte odeljak „Štampanje više stranica na jednom listu papira („N-Up“ štampanje)“ na str. 14.
- Za više detalja, pogledajte odeljak „Štampanje postera“ na str. 15.

Kartica „Paper“

Koristite sledeće opcije za postavljanje kriterijuma za osnovno rukovanje papirom, kada budete pristupili svojstvima računara. Pogledajte odeljak „Štampanje dokumenta“ na str. 8 za više informacija o pristupanju svojstvima računara.

Kliknite na karticu **Paper** da biste pristupili raznim svojstvima papira.



Copies

Opcija **Copies** vam omogućava da izaberete broj kopija za štampanje. Možete da izaberete od 1 do 999 kopija.

Paper Options

Size

Opcija **Size** vam omogućava da navedete veličinu papira koji ste umetnuli u ležište za papir.
Ukoliko odgovarajuća veličina nije navedena u okviru **Size** kliknite na dugme **Custom**. Kada se pojavi prozor **Custom Paper Setting** podesite veličinu papira i kliknite na dugme **OK**. Vrednost je sada navedena na listi, pa možete da je izaberete.

Source

Uverite se da je u okviru opcije **Source** navedeno odgovarajuće ležište za papir.

Koristite opciju **Manual Feeder** kada štampate na specifičnim materijalima, kao što su koverte i providni materijali. Morate da stavljate po jedan list u Ručno ležište za papir ili u Višefunkcionalno ležište za papir.

Ako je izvor papira je podešen na opciju **Auto Selection**, štampač automatski povlači materijal za štampanje iz ležišta poređanih po sledećem redosledu: Ručno ležište za papir ili Multifunkcionalno ležište za papir, Ležište za papir n.

Type

Podesite **Type** tako da odgovara papiru umetnutom u ležište za papir iz kog želite da povlačite za štampanje. Ovo će dovesti do toga da odštampani dokument bude najboljeg kvaliteta . Ako to ne podesite, možda nećete dobiti kvalitet koji želite.

Thick Paper: 90~105 g/m^2 debeo papir.

Thin Paper: 60~70 g/m^2 tanak papir.

Cotton: 75~90 g/m^2 pamučni papir kao što je Gilbert 25 % i Gilbert 100 %.

Plain Paper: Standardni običan papir. Odaberite ovu vrstu, ako vaš štampač štampa crno-belo i ako štampate na pamučnom papiru težine 60 g/m^2.

Recycled Paper: 75~90 g/m^2 reciklirani papir.

Color Paper: 75~90 g/m^2 papir u boji.

Archive Paper: Ako želite da odštampani dokument čuvate duži vremenski period, na primer za arhivu, izaberite ovu opciju.

Scaling Printing

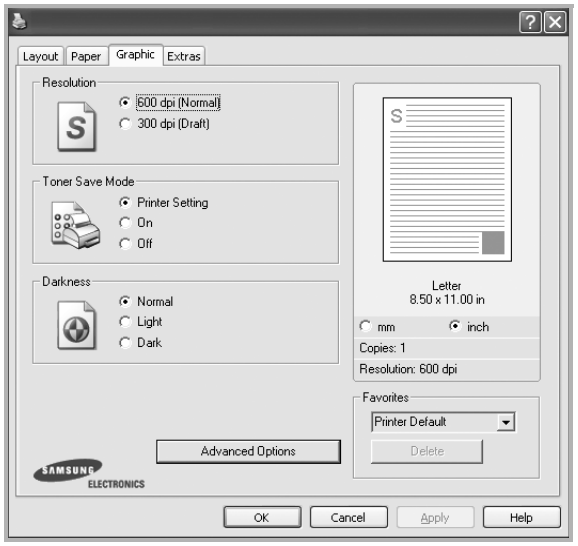
Opcija **Scaling Printing** vam dozvoljava da automatski ili ručno podesite razmeru dokumenta za štampanje na stranici. Možete da izaberete jednu od opcija **None**, **Reduce/Enlarge** i **Fit to Page**.

- Za detalje o tome, pogledajte odeljak „Štampanje umanjenog ili uvećanog dokumenta“ na str. 15.
- Za detalje o tome, pogledajte odeljak „Prilagođavanje dokumenta izabranoj veličini papira“ na str. 15.

Kartica „Graphics“

Upotrebite sledeće opcije sa kartice „Graphics“ da biste podesili kvalitet štampanja tako da odgovara vašim potrebama. Pogledajte odeljak „Štampanje dokumenta“ na str. 8 za više informacija o pristupanju svojstvima štampača.

Kliknite na karticu **Graphic** da bi vam bile prikazana dole data svojstva.



Resolution

Opcije u okviru „Resolution“ mogu da se razlikuju u zavisnosti od modela štampača. Što je veća rezolucija, to su odštampani znakovi i slike oštriji. Veća rezolucija takođe može i da poveća vreme potrebno za štampanje dokumenta.

Toner Save Mode

Izbor ove opcije produžava životni vek kertridža sa tonerom i smanjuje vaše troškove po stranici, a pri tom ne umanjuje kvalitet štampanja u velikoj meri. ***Pojedini štampači ne podržavaju ovu funkciju.***

- **Printer Setting**: Ukoliko izaberete ovu opciju, ovu funkciju određuju podešavanja koja ste uneli na kontrolnoj tabli štampača.
- **On**: Izaberite ovu opciju da biste dozvolili štampaču da koristi manje tonera za svaku stranicu.
- **Off**: Ukoliko ne želite da štedite toner prilikom štampanja dokumenta, izaberite ovu opciju.

Darkness

Upotrebite ovu opciju da biste posvetlili ili potamnili ono što štampate.

- **Normal (Normalno)**: Ova postavka je za obične dokumente.
- **Light (Svetlo)**: Ova postavka je namenjena podebljavanju linija ili slikama u tamnijoj nijansi sive.
- **Dark (Tamno)**: Ova postavka je namenjena finijim linijama, visokoj definiciji grafika i slikama u svetlijoj nijansi sive.

Advanced Options

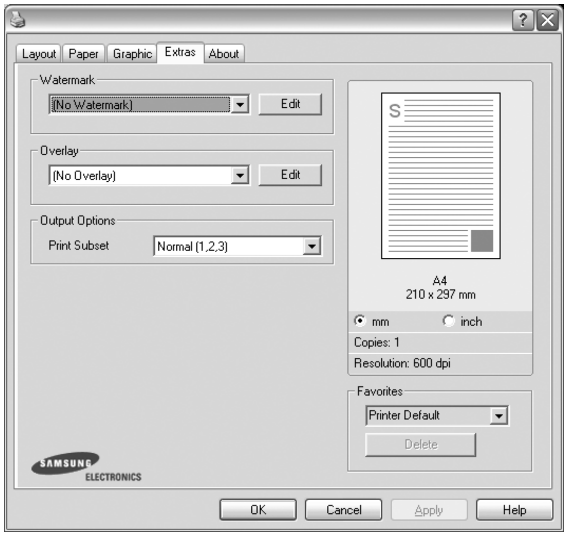
Možete da postavite napredna podešavanja tako što ćete kliknuti na dugme **Advanced Options**.

- **Print All Text To Black**: Kada je izabrana opcija **Print All Text To Black**, sav tekst u dokumentu će biti štampan podebljanoo i crno, bez obzira na boju u kojoj je na ekranu.
- **Print All Text To Darken**: Kada je izabrana opcija **Print All Text To Darken**, sav tekst u dokumentu može biti štampan tamnijom nijansom od one u standardnom dokumentu. ***Pojedini štampači ne podržavaju ovu funkciju.***

Kartica „Extras“

Možete da izaberete izlazne opcije za dokument. Pogledajte odeljak „Štampanje dokumenta“ na str. 8 za više informacija o pristupanju svojstvima štampača.

Kliknite na karticu **Extras** da biste pristupili sledećoj funkciji:



Watermark

Možete da kreirate sliku za pozadinu teksta koja će biti štampana na svakoj stranici vašeg dokumenta. Za detalje o tome pogledajte odeljak „Upotreba vodenih žigova“ na str. 16.

Overlay

Šabloni se često koriste umesto prethodno odštampanih formulara i memoranduma. Za detalje o tome pogledajte odeljak „Upotreba šablona“ na str. 17.

Output Options

- **Print Subset**: Možete da podesite redosled u kome će se štampati stranice. Izaberite odgovarajući redosled štampanja na padajućoj listi.
  - **Normal (1,2,3)**: Štampač štampa sve stranice od prve do poslednje.
  - **Reverse All Pages (3,2,1)**: Štampač štampa sve stranice od poslednje do prve.
  - **Print Odd Pages**: Štampač štampa samo neparne stranice dokumenta.
  - **Print Even Pages**: Štampač štampa samo parne stranice dokumenta.

Kartica „About“

Upotrebite karticu **About** da biste videli obaveštenje o autorskom pravu i broj verzije upravljačkog programa. Ukoliko imate Internet pregledač, možete da se povežete na Internet tako što ćete kliknuti na ikonu Web lokacije. Pogledajte odeljak „Štampanje dokumenta“ na str. 8 za više informacija o pristupanju svojstvima šptampača.

Kartica „Printer“

Ako pruistupate štampaču kroz fasciklu Štampači možete da vidite karticu Printer. Možete da podesite konfiguraciju štampača.

Sledeći postupak je za operativni sistem Windows XP. Za ostale verzije operativnog sistema Windows, pogledajte uputstvo za odgovarajući operativni sistem Windows ili pomoć ne mareži.

1 Kliknite na meni operativnog sistema Windows **Start**.
2 Izaberite **Štampači i faks uređaji**.
3 Izaberite **ikonu upravljačkog programa** vašeg štampača.
4 Kliknite desnim tasterom miša na ikonu i izaberite stavku **Svojstva**.
5 Kliknite na karticu **Printer** i izaberite opcije.

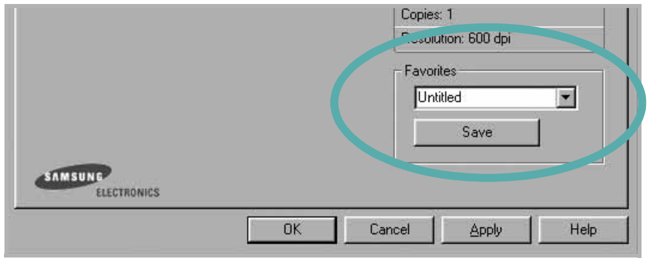
High Altitude Correction
If your printer is going to be used at a high altitude, checking this option will optimize the print quality for those circumstances.

Upotreba postavke „Favorites“

Opcija **Favorites**, koja je vidljiva na svakoj kartici sa svojstvima, vam omogućava da sačuvate trenutna podešavanja svojstava za buduću upotrebu.

Da biste sačuvali stavku u okviru opcije **Favorites**:

1 Po potrebi promenite podešavanja na svakoj od kartica.
2 Unesite naziv za stavku u okvir za unos **Favorites**.



3 Kliknite na dugme **Save**.

Kada sačuvate **Favorites**, sva trenutna podešavanja upravljačkog programa su sačuvana.

Da biste upotrebili sačuvana podešavanja, izaberite stavku sa padajuće liste Favorites. Štampač je sada podešen u skladu sa izabranim podešavanjima u okviru opcije „Favorites“.

Da biste izbrisali stavku iz opcije „Favorites“, izaberite je sa liste i kliknite na dugme **Delete**.

Takođe, možete da povratite podrazumevana podešavanja upravljačkog programa štampača tako što ćete sa liste izabrati stavku **Printer Default**.

Upotreba pomoći

Vaš štampač ima prikaz pomoći na ekranu koji možete da aktivirate tako što ćete kliknuti na dugme **Help** u okviru prozora sa svojstvima štampača. Ovi prikazi pomoći daju detaljen informacije o funkcijama štampača datim u okviru njegovog upravljačkog programa.

Takođe, možete da kliknete na znak ? u gornjem desnom uglu prozora, a zatim možete da kliknete na bilo koju postavku.

3 Napredno štampanje

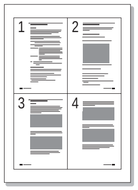
Ovo poglavlje objašnjava opcije štampanja i napredne zadatke za štampanje.

NAPOMENA:
- Prozor upravljačkog programa vašeg štampača **Properties** koji je prikazan u ovom uputstvu može da izgleda drugačije u zavisnosti od štampača koji koristite. Međutim, sklop prozora sa svojstvima štampača je sličan.
- Ukoliko želite da znate tačan naziv vašeg štampača, pogledajte na CD-ROM-u koji ste dobili.

Ovo poglavlje obuhvata:

- **Štampanje više stranica na jednom listu papira („N-Up“ štampanje)**
- **Štampanje postera**
- **Štampanje umanjenog ili uvećanog dokumenta**
- **Prilagođavanje dokumenta izabranoj veličini papira**
- **Upotreba vodenih žigova**
- **Upotreba šablona**

Štampanje više stranica na jednom listu papira („N-Up“ štampanje)



Možete da izaberete broj stranica koji želite da odštampate na jednom lsitu papira. Da biste odštampali više od jedne stranice po listu, stranicama će biti smanjena veličina i biće poređane po rasporedu koji vi navedete. Možete da odštampate najviše 16 stranica na jednom listu.

1 Da biste promenili podešavanja štampanja iz aplikacije vašeg softvera, pristupite svojstvima štampača. Pogledajte „Štampanje dokumenta“ na str. 8.

2 Na kartici **Layout**, sa padajuće liste **Multiple Pages per Side** izaberite **Layout Type**.

3 Izaberite broj stranica koji želite da odštampate po listu (1, 2, 4, 6, 9 ili 16) na padajućoj listi **Pages per Side**.

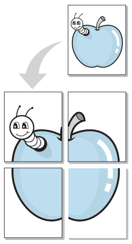
4 Izaberite redosled stranica sa padajuće liste **Page Order**, ukoliko je to potrebno.

Potvrdite izbor opcije **Print Page Border** da biste štampali ivicu oko svake stranice na listu.

5 Kliknite na karticu **Paper**, izaberite izvor papira, veličinu i vrstu.

6 Kliknite na dugme **OK** i štampajte dokument.

Štampanje postera

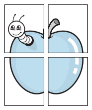


Ova funkcija vam omogućava da štampate dokument od jedne stranice na 4, 9 ili 16 listova papira, da biste listove spojili u jedan dokument veličine postera.

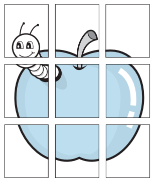
NAPOMENA: Opcija štampanja postera je na raspolaganju kada je na kartici „Graphic“ za rezoluciju izabrana vrednost 600 dpi.

1. Da biste promenili podešavanje štampanja iz aplikacije vašeg softvera, pristupite svojstvima štampača. Pogledajte „Štampanje dokumenta“ na str. 8.
2. Kliknite na karticu **Layout** , a zatim sa padajuće liste **Poster Printing** izaberite **Layout Type**.
3. Konfigurišite opcije postera:

   Raspored stranice ne možete izabrati iz **Poster<2x2>**, **Poster<3x3>** ili **Poster<4x4>**. Ukoliko izaberete **Poster<2x2>**, izlazni format će biti automatski rastegnut na 4 fizičke stranice.

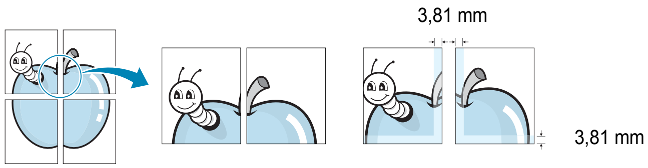


▲ 2x2



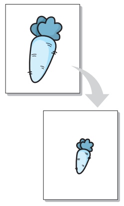
▲ 3x3

   Navedite vrednost preklapanja u milimetrima ili inčima da biste lakše spojili listove.



4. Kliknite na karticu **Paper**, izaberite izvor papira, veličinu i vrstu.
5. Kliknite na dugme **OK** i štampajte dokument. Poster možete da završite tako što ćete spojiti listove.

Štampanje umanjenog ili uvećanog dokumenta

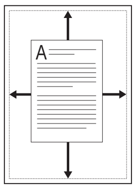


Možete da promenite veličinu sadržaja stranice tako da na odštampanoj stranici bude veći ili manji.

1. Da biste promenili podešavanje štampanja iz aplikacije vašeg softvera, pristupite svojstvima štampača. Pogledajte „Štampanje dokumenta“ na str. 8.
2. Na kartici **Paper**, sa padajuće liste **Reduce/Enlarge** izaberite **Printing Type**.
3. Unesite vrednost za podešavanje veličine u okvir za unos **Percentage**.

   Takođe, možete da kliknete na dugme ▼ ili ▲.
4. Izvor papira, veličinu i vrstu izaberite u **Paper Options**.
5. Kliknite na dugme **OK** i štampajte dokument.

Prilagođavanje dokumenta izabranoj veličini papira



Ova funkcija štampača vam omogućava da prilagodite dokumenta za štampanje bilo kojoj veličini papira, bez obzira na veličinu digitalnog dokumenta. Ona može biti korisna kada na malom dokumentu želite da pregledate sitne detalje.

1. Da biste promenili podešavanje štampanja iz aplikacije vašeg softvera, pristupite svojstvima štampača. Pogledajte „Štampanje dokumenta“ na str. 8.
2. Na kartici **Paper**, sa padajuće liste **Fit to Page** izaberite **Printing Type**.
3. Izaberite odgovarajuću veličinu na padajućoj listi **Output size**.
4. Izvor papira, veličinu i vrstu izaberite u **Paper Options**.
5. Kliknite na dugme **OK** i štampajte dokument.

Upotreba vodenih žigova

Opcija vodenog žiga vam omogućava da štampate tekst preko postojećeg dokumenta. Na primer, možda želite da odštampate velikim, sivim slovima tekst „NACRT“ ili „POVERLJIVO“ dijagonalno preko prve strnice ili preko svih stranica dokumenta.

Postoji nekoliko datih varijanti vodenih žigova u okviru opcija štampača i mogu da se menjaju, a možete i da dodate nove na listu.

Upotreba postojećeg vodenog žiga

1. Da biste promenili podešavanje štampanja iz aplikacije vašeg softvera, pristupite svojstvima štampača. Pogledajte „Štampanje dokumenta“ na str. 8.
2. Kliknite na karticu **Extras** i izaberite željeni vodeni žig sa padajuće liste **Watermark**. Izabrani vodeni žig ćete videti na slici pregleda.
3. Kliknite na dugme **OK** i započnite štampanje.

Napomena: Slika pregleda prikazuje kako će stranica izgledati kada bude bila odštampana.

Kreiranje vodenog žiga

1. Da biste promenili podešavanje štampanja iz aplikacije vašeg softvera, pristupite svojstvima štampača. Pogledajte „Štampanje dokumenta“ na str. 8.
2. Kliknite na karticu **Extras** i u odeljku **Edit** kliknite na dugme **Watermark**. Pojaviće se prozor **Edit Watermark**.
3. Unesite tekst poruke u okvir **Watermark Message**. Možete da unesete najviše 40 znakova. Poruka će biti prikazana u prozoru za pregled.

   Kada potvrdite izbor polja pored opcije **First Page Only**, vodeni žig se štampa samo na prvoj stranici.
4. Izaberite opcije vodenog žiga.

   Možete da izaberete naziv fonta, stil, veličinu ili nivo sivih tonova u odeljku **Font Attributes**, a ugao vodenog žiga možete da podesite u odeljku **Message Angle**.
5. Kliknite na dugme **Add** da biste na listu dodali novi vodeni žig.
6. Kada završite sa uređivanjem, kliknite na dugme **OK** i započnite štampanje.

Da biste zaustavili štampanje vodenog žiga, na padajućoj listi **(No Watermark)** izaberite stavku **Watermark**.

Uređivanje vodenog žiga

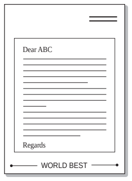
1. Da biste promenili podešavanje štampanja iz aplikacije vašeg softvera, pristupite svojstvima štampača. Pogledajte „Štampanje dokumenta“ na str. 8.
2. Kliknite na karticu **Extras** i u odeljku **Edit** kliknite na dugme **Watermark**. Pojaviće se prozor **Edit Watermark**.
3. Izaberite vodeni žig koji želite da uredite sa liste **Current Watermarks** i promenite tekst vodenog žiga i opcije.
4. Kliknite na dugme **Update** da biste sačuvali promene.
5. Kliknite nekoliko puta na dugme **OK** dok ne izađete iz prozora „Štampanje“.

Brisanje vodenog žiga

1. Da biste promenili podešavanje štampanja iz aplikacije vašeg softvera, pristupite svojstvima štampača. Pogledajte odeljak „Štampanje dokumenta“ na str. 8.
2. Na kartici **Extras**, u odeljku „Watermark“ kliknite na dugme **Edit**. Pojaviće se prozor **Edit Watermark**.
3. Izaberite žig koji želite da izbrišete sa liste **Current Watermarks** i kliknite na dugme **Delete**.
4. Kliknite nekoliko puta na dugme **OK** dok ne izađete iz prozora „Štampanje“.

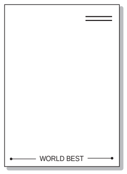
Upotreba šablona

Šta je šablon?



Šablon predstavlja tekst i/ili slike uskladištene na čvrstom disku računara (HDD), u vidu datoteke posebnog formata, koji može da se odštampa na bilo kom dokumentu. Šabloni se često koriste umesto prethodno odštampanih formulara i memoranduma. Umesto da koristite prethodno odštampani memorandum, možete da kreirate šablon koji će sadržati iste informacije koje se trenutno nalaze na vašem memorandumu. Da biste odštampali pismo na memorandumu vašeg preduzeća, ne morate da stavljate prethodno odštampani memorandum u štampač. Sve što treba da uradite je da odštampate šablon memoranduma na svom dokumentu.

Kreiranje novog šablona za stranicu



Da biste koristili šablon za stranicu, morate da kreirate novi šablon koji će sadržati vaš logotip ili sliku.

1. Kreirajte ili otvorite dokument koji sadrži tekst ili sliku koje ćete koristiti za novi šablon za stranicu. Postavite stavke tačno onako kako želite da izgledaju kada budu bile odštampane u vidu šablona.
2. Da biste sačuvali dokument kao šablon, pristupite svojstvima štampača. Pogledajte odeljak „Štampanje dokumenta“ na str. 8.
3. Kliknite na karticu **Extras** i u odeljku **Edit** kliknite na dugme **Overlay**.
4. U prozoru „Edit Overlay“ kliknite na dugme **Create Overlay**.
5. U prozoru „Create Overlay“, u okvir **File name** otkucajte naziv koji će imati najviše osam znakova. Izaberite odredišnu putanju, ukoliko je to potrebno. (Podrazumevana je C:\Formover).
6. Kliknite na dugme **Save**. Naziv će se pojaviti u okviru **Overlay List**.
7. Kliknite na dugme **OK** ili **Yes** da biste završili kreiranje.

   Datoteka nije odštampana. Umesto toga, sačuvana je na čvrstom disku vašeg računara.

Napomena: Veličina šablona mora biti ista kao veličina dokumenta koje štampate sa šablonom. Nemojte kreirati šablon sa vodenim žigom.

Upotreba šablona za stranicu

Kada kreirate šablon, on je spreman da ga štampate uz dokument. Da biste štampali šablon uz dokument:

1. Kreirajte ili otvorite dokument koji želite da odštampate.
2. Da biste promenili podešavanje štampanja iz aplikacije vašeg softvera, pristupite svojstvima štampača. Pogledajte odeljak „Štampanje dokumenta“ na str. 8.
3. Kliknite na karticu **Extras**.
4. Izaberite željeni šablon iz okvira sa padajućom listom **Overlay**.
5. Ukoliko se datoteka sa šablonom koji želite ne pojavi na listi **Overlay** kliknite na dugme **Edit** i **Load Overlay** i izaberite datoteku sa šablonom.

   Ukoliko ste datoteku sa šablonom koji želite da upotrebite uskladištili na spoljnom izvoru, možete da učitate datoteku kada pristupite prozoru **Load Overlay**.

   Kada izaberete datoteku kliknite na dugme **Open**. Datoteka će se pojaviti u okviru **Overlay List** i na raspolaganju je za štampanje. Izaberite šablon iz okvira **Overlay List**.
6. Ukoliko je potrebno, potvrdite opciju **Confirm Page Overlay When Printing**. Ako je polje pored ove opcije potvrđeno, prozor sa porukom će se pojaviti svaki put kada prosledite dokument na štampanje, tražeći od vas da potvrdite da li želite da odštampate šablon na svom dokumentu.

   Ukoliko polje pored ove opcije nije potvrđeno, a šablon je izabran, on će automatski biti štampan na vašem dokumentu.
7. Kliknite na dugme **OK** ili **Yes** nekoliko puta dok štampanje ne počne.

   Izabrani šablon se preuzima uz vaš dokument i štampa se na njemu.

Napomena: Rezolucija dokumenta sa šablonom mora biti ista kao rezolucija dokumenta koji ćete štampati sa šablonom.

Brisanje šablona za stranicu

Šablone za stranicu koje više ne koristite možete da izbrišete.

1. U prozoru sa svojstvima štampača, kliknite na karticu **Extras**.
2. Kliknite na dugme **Edit** u odeljku **Overlay**.
3. Šablon koji želite da izbrišete izaberite u okviru **Overlay List**.
4. Kliknite na dugme **Delete Overlay**.
5. Kada se pojavi prozor sa porukom tražeći od vas da potvrdite, kliknite na dugme **Yes**.
6. Kliknite na dugme **OK** nekoliko puta dok ne izađete iz prozora „Štampanje“.

4 Lokalno deljenje štampača

Štampač možete direktno da povežete na izabrani računar, koji se na mreži zove „host računar“.

Sledeća procedura je za operativni sistem Windows XP. Za ostale verzije operativnog sistema Windows, pogledajte uputstvo za odgovarajući operativni sistem Windows ili pomoć ne mareži.

NAPOMENE:
- Pogledajte koji su operativni sistemi kompatibilni sa vašim računarom. U uputstvu za štampač pogledajte odeljak „Specifikacija štampača“ koji se odnosi na kompatibilnost sa operativnim sistemima.
- Ukoliko želite da znate tačan naziv vašeg štampača, pogledajte na CD-ROM-u koji ste dobili.

Konfigurisanje host računara

1. Pokrenite Windows.
2. Iz menija Start izaberite **Štampači i faks uređaji**.
3. Dva puta kliknite na **ikonu upravljačkog programa vašeg štampača**.
4. Iz menija **Printer**, izaberite **Sharing**.
5. Potvrdite izbor polja **Share this printer**.
6. Popunite polje **Shared Name**, a zatim kliknite na dugme **OK**.

Konfigurisanje klijentskog računara

1. Desnim tasterom miša kliknite na Windows dugme **Start** i izaberite stavku **Istraži**.
2. Izaberite stavku **Moja mrežna mesta** i zatim desnim tasterom miša kliknite na opciju **Traži računare**.
3. Unesite IP adresu host računara u polje **Ime računara** i kliknite na dugme **Pretraži**. (U slučaju da host računar od vas zatraži **Korisničko ime** i **Lozinku**, unesite korisnički ID i lozinku naloga na host računaru.)
4. Dva puta kliknite na stavku **Štampači i faks uređaji**.
5. Dva puta kliknite na ikonu upravljačkog programa štampača, izaberite opciju **Poveži**.
6. Kliknite na dugme **Da**, ukoliko se pojavi poruka za potvrdu instaliranja.

5 Skeniranje

Skeniranje pomoću ovog uređaja vam omogućava da slike i tekst pretvorite u digitalne datoteke na računaru. Zatim možete da ih pošaljete faksom ili u e-mail poruci, da ih prikažete na svojoj Web lokaciji ili da ih upotrebite za kreiranje projekata koje možete da štampate pomoću programa Samsung SmarThru ili upravljačkog programa WIA.

Ovo poglavlje obuhvata:

- **Skeniranje pomoću programa Samsung SmarThru**
- **Skeniranje pomoću softvera za koji je omogućena opcija TWAIN**
- **Skeniranje pomoću WIA upravljačkog programa**

NAPOMENE:

- ***Pogledajte koji su operativni sistemi kompatibilni sa vašim računarom. U uputstvu za štampač pogledajte odeljak specifikacija štampača koji se odnosi na kompatibilnost sa operativnim sistemima.***
- ***Možete da proverite koji je naziv vašeg štampača na CD-ROM-u koji ste dobili uz njega.***
- ***Maksimalna rezolucija koja može da se postigne zavisi od raznih faktora, uključujući brzinu računara, raspoloživu količinu prostora na disku, memoriju, veličinu slike koju skenirate i postavke dubine bita. Stoga, u zavisnosti od vašeg sistema i toga što skenirate, možda nećete moći da skenirate na određenim rezolucijama, pogotovo ako koristite povećan dpi.***

Skeniranje pomoću programa Samsung SmarThru

Samsung SmarThru je prateći softver za vaš proizvod. Sa programom SmarThru, skeniranje je prosto kao pasulj.

Deinstaliranje programa Samsung SmarThru

NAPOMENA: Pre početka deinstaliranja, proverite da li su sve aplikacije na vašem računaru zatvorene.

1. Iz menija **Start**, izaberite **Programi**.
2. Izaberite stavku **SmarThru 4** i zatim **Uninstall SmarThru 4**.
3. Kada računar od vas bude zatražio da potvrdite izbor, kliknite na dugme **OK**.
4. Kliknite na dugme **Finish**.

   Od vas će možda biti zatraženo da ponovo pokrenete računar. U tom slučaju moraćete da isključite računar i zatim ga ponovo pokrenite pre nego što se promene sačuvaju.

Korišćenje programa Samsung SmarThru

Pratite ove korake da biste započeli skeniranje pomoću programa SmarThru:

1. Uverite se da su vaš uređaj i računar uključeni i međusobno ispravno povezani.
2. Postavite fotografiju na staklo za dokumente ili na ADF.
3. Kada budete instalirali Samsung SmarThru, videćete ikonu **SmarThru 4** na radnoj površini. Dva puta kliknite na ikonu **SmarThru 4**.



Otvoriće se prozor SmarThru 4.



- **Scan To**

Omogućava vam da skenirate sliku i da je sačuvate u aplikaciji ili u fascikli, da je pošaljete e-poštom ili da je objavite na Web lokaciji.

- **Image**

Omogućava vam da uredite sliku koju ste sačuvali kao grafičku datoteku i da je pošaljete u izabranu aplikaciju ili fasciklu, da je pošaljete e-poštom ili da je objavite na Web lokaciji.

- **Copy**

Omogućava vam da napravite kopije kvaliteta profesionalnih kopija. Možete da pravite crno-bele kopije slike ili u boji ukoliko vaš uređaj to podržava i možete da prilagodite podešavanja kopije.

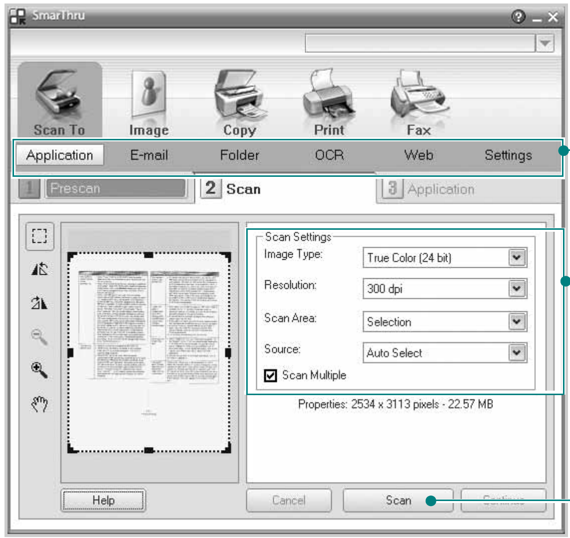
- **Print**

Omogućava vam da štampate slike koje ste sačuvali. Možete da štampate crno-bele slike ili u boji ukoliko vaš uređaj podržava te opcije.

- **Fax**

Omogućava vam da slike ili datoteke koje ste sačuvali na računaru pošaljete faksom. Ova opcija vam je na raspolaganju kada vaš uređaj podržava funkciju faksa.

4. Kliknite na dugme **Scan To**. Traka menija **Scan To** će se pojaviti u prozoru SmarThru 4.



Scan To omogućava vam da koristite sledeće usluge:

- **Application**

Skeniranje slike i njeno postavljanje u aplikaciju za uređivanje slika, kao što su programi Paint ili Adobe Photoshop.

- **E-mail**

Skeniranje slike i slanje e-poštom. Omogućava vam da skenirate sliku, da je pregledate i pošaljete e-poštom.

NAPOMENA: Da biste poslali sliku putem e-pošte, morate imati program za razmenu pošte poput programa Outlook Express, u okviru koga je konfigurisan vaš nalog za razmenu e-pošte.

- **Folder**

Skeniranje slike i čuvanje u fascikli. Omogućava vam da skenirate sliku, da je pregledate i sačuvate u fascikli koji vi izaberete.

- **OCR**

Skeniranje slike i prepoznavanje teksta. Omogućava vam da skenirate sliku, da je pregledate i pošaljete u OCR program za prepoznavanje teksta.

Preporučena opcija skeniranja za OCR:
- Rezolucija: 200 ili 300 dpi
- Tip slike: Sivi tonovi ili crno-belo

- **Web**

Skeniranje slike, pregledanje i objavljivanje na Web lokaciji, pomoću navedenog formata datoteke za sliku koju želite da objavite.

- **Settings**

Prilagođavanje postavki osnovnih funkcija opcije **Scan To**. Omogućava vam da prilagodite postavke za funkcije **Application**, **E-mail**, **OCR**, i **Web**.

5. Kliknite na ikonu usluge koja vam treba za zadatak.

6 SmarThru 4 se otvara za izabranu uslugu. Podesite postavke skenera.

7 Da biste započeli skeniranje, kliknite na dugme **Scan**.

NAPOMENA: Ukoliko želite da otkažete zadatak za skeniranje, kliknite na **Cancel**.

Korišćenje datoteke za pomoć na ekranu

Za više informacija o programu SmarThru, kliknite na znak ? u gornjem desnom uglu prozora. Prozor za pomoć programa SmarThru se otvara i omogućava vam da vidite pomoć na ekranu u okviru programa.

Skeniranje pomoću softvera za koji je omogućena opcija TWAIN

Ukoliko želite da skenirate dokument pomoću drugog softvera, moraćete da koristite softver koji je kompatibilan sa TWAIN-om, poput programa Adobe Photoshop. Kada budete prvi put skenirali pomoću svog uređaja, izaberite ga kao svoj TWAIN izvor za aplikaciju koju koristite.

Osnovno skeniranje obuhvata nekoliko koraka:

1 Uverite se da su vaš uređaj i računar uključeni i međusobno ispravno povezani.

2 Umetnite dokumente okrenute na gore u DADF (ili ADF).

ILI

Postavite jedan dokument okrenut na dole na staklo za dokumente.

3 Otvorite aplikaciju kao što je PhotoDeluxe ili Photoshop.

4 Otvorite TWAIN prozor i postavite opcije skenera.

5 Skenirajte i sačuvajte skeniranu sliku.

NAPOMENA: Da biste skenirali sliku morate pratiti uputstva programa. Pogledajte uputstvo za aplikaciju.

Skeniranje pomoću WIA upravljačkog programa

Vaš uređaj podržava Windows Image Acquisition (WIA) upravljački program za skeniranje slika. WIA je jedna od standardnih komponenti koje pruža Microsoft® Windows® XP i funkcioniše sa digitalnim foto-aparatima i skenerima. Za razliku od TWAIN upravljačkog programa, WIA upravljački program vam omogućava da jednostavno rukujete slikama bez korišćenja dodatnog softvera.

NAPOMENA: WIA funkcioniše samo sa operativnim sistemom Windows XP/Vista/7 i USB portom.

Windows XP

1 Umetnite dokumente okrenute na gore u DADF (ili ADF).

ILI

Postavite jedan dokument okrenut na dole na staklo za dokumente.

2 Iz menija **Start** u prozoru radne površine, izaberite **Postavke**, **Kontrolna tabla** a zatim **Skeneri i kamere**.

3 Dva puta kliknite na ikonu **upravljačkog programa vašeg skenera**. Čarobnjak za skener i foto-aparat će se pokrenuti.

4 Izaberite željene opcije skeniranja i kliknite na dugme **Pregled** da biste videli kako će željene opcije uticati na sliku.

5 Kliknite na dugme **Dalje**.

6 Unesite naziv slike i izaberite format datoteke i odredište na kome želite da sačuvate sliku.

7 Pratite uputstva na ekranu da biste uredili sliku kada je iskopirate na računar.

Windows Vista

1 Umetnite dokumente okrenute na gore u DADF (ili ADF).
ILI
Postavite jedan dokument okrenut na dole na staklo za dokumente.

2 Kliknite na dugme **Start** → **Kontrolna tabla** → **Hardver i zvuk** → **Skeneri i fotoaparati**.

3 Kliknite na opciju **Skenirajte dokument ili sliku**. Zatim će se aplikacija **Windows faks i skener** automatski otvoriti.

NAPOMENA: Da bi videli skenere, korisnici mogu da kliknu na stavku **Prikaz skenera i kamera**.

4 Kliknite na dugme **Skeniraj** i otvoriće se upravljački program skenera.

5 Izaberite željene opcije skeniranja i kliknite na dugme **Pregled** da biste videli kako će željene opcije uticati na sliku.

6 Kliknite na dugme **Skeniraj**.

NAPOMENA: Ukoliko želite da otkažete skeniranje, pritisnite dugme „Otkaži“ u okviru čarobnjaka za skener i foto-aparat.

Windows 7

1. Umetnite dokumente okrenute na gore u DADF (ili ADF).
   ILI
   Postavite jedan dokument okrenut na dole na staklo za dokumente.
2. Kliknite **Početak** → **Kontrolna tabla** → **Hardver i zvuk** → **Uređaji i štampači**.
3. Kliknite desnim dugmetom miša na ikonu upravljačkog programa štampača u **Štampači i faks uređaji** → **Pokreni skeniranje**.
   Pojavljuje se aplikacija Novo **skeniranje**.
4. Izaberite željene opcije skeniranja i kliknite na dugme **Pregled** da biste videli kako će željene opcije uticati na sliku.
5. Kliknite na dugme **Skeniraj**.

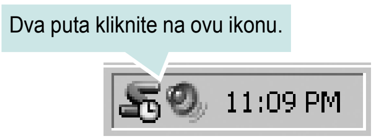
6 Korišćenje programa Smart Panel

Smart Panel je program koji prati i obaveštava vas o statusu štampača i omogućava vam da prilagodite postavke štampača. Ako ste korisnik Windows ili Macintosh OS-a tada je Smart Panel već automatski instalisan sa instalacijom softvera štampača. Ako ste Linux OS korisnik, preuzmite softver Smart Panel sa Samsung web sajta (www.samsung.com/printer) i instališite ga.

NAPOMENE:
- Da biste koristili ovaj program, potrebno vam je:
  - Da proverite koji su operativni sistemi kompatibilni sa vašim štampačem; pogledajte u uputstvu štampača odeljak koji se odnosi na specifikacije štampača.
  - Internet Explorer verzija 5.0 ili novija za flash animaciju u HTML pomoći.
- Da proverite na CD-ROM-u koji ste dobili uz štampač tačan naziv vašeg štampača.

Objašnjenje programa Smart Panel

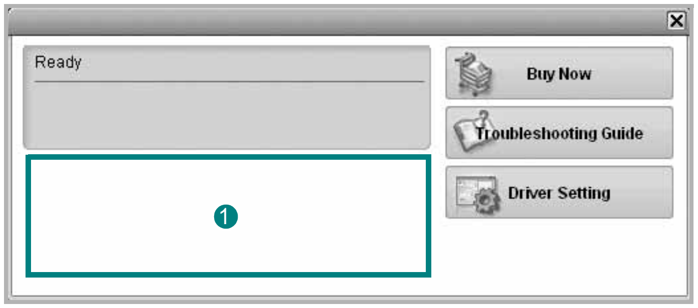
Ukoliko dođe do greške prilikom štampanja, Smart Panel će se automatski pojaviti, prikazujući grešku. Takođe, Smart Panel možete da pokrenete ručno sa trake zadataka operativnog sistema Windows. Dva puta kliknite na ikonu programa Smart Panel na traci zadataka operativnog sistema Windows.



Ili iz menija **Start**, izaberite stavku **Programi** ili **Svi programi** → **naziv upravljačkog programa vašeg štampača** → **Smart Panel**.

NAPOMENE:
- Ukoliko imate instalirano više od jednog Samsung štampača, prvo izaberite model štampača koji želite da biste koristili odgovarajući program Smart Panel. Kliknite desnim tasterom miša na ikonu programa Smart Panel na traci zadataka operativnog sistema Windows i izaberite **naziv vašeg štampača**.
- Prozor programa Smart Panel i njegov sadržaj prikazan u ovom uputstvu za softver se može razlikovati u zavisnosti od štampača koji koristite.

Program Smart Panel prikazuje trenutni status štampača i razne informacije, i omogućava vam da promenite postavke i nivo preostalog tonera u kertridžima sa tonerom.



1 Nivo tonera
Možete da vidite nivo preostale količine tonera u kertridžima sa tonerom. Štampač i broj kertridža sa tonerom prikazani gore se mogu razlikovati u zavisnosti od štampača koji koristite.

Buy Now
Novi kertridž sa tonerom za zamenu možete da naručite na mreži.

Troubleshooting Guide
Da biste rešili probleme možete da pogledate odeljak pomoći.

Driver Setting
Možete da koristite prozor sa svojstvima štampača, preko koga možete da pristupite svim opcijama štampača koje su vam potrebne za njegovo korišćenje. Za detalje pogledajte „Podešavanja štampača” na str. 9.

Otvaranje uputstva za rešavanje problema

Upotrebom uputstva za rešavanje problema možete da vidite rešenja za probleme sa greškom u statusu.

Denim tatserom miša kliknite na ikonu programa Smart Panel na traci zadataka operativnog sistema Windows i izaberite stavku **Troubleshooting Guide**.

Menjanje postavki programa Smart Panel

Desnim tasterom miša kliknite na ikonu programa Smart Panel na traci zadataka operativnog sistema Windows i izaberite stavku **Options**.

Odaberite postavke koje ?elite iz prozora **Options**.

7 Korišćenje štampača u Linux operativnom sistemu

Možete da koristite svoj uređaj u Linux okruženju.

Ovo poglavlje obuhvata:

- **Prvi koraci**
- **Instaliranje paketa Unified Linux Driver**
- **Korišćenje programa Unified Driver Configurator**
- **Konfigurisanje svojstva štampača**
- **Štampanje dokumenta**
- **Skeniranje dokumenta**

Prvi koraci

Da biste instalisali softver za štampač i skener morate da preuzmete Linux softverski paket sa Samsung web sajta (www.samsung.com/printer).

Samsung Unified Linux Driver paket sadrži upravljačke programe za štampač i skener, omogućavajući vam da štampate dokumenta i skenirate slike. Ovaj paket sadrži i moćne aplikacije za konfigurisanje uređaja i dalju obradu skeniranih dokumenata.

Kada instalirate upravljački program na Linux sistem, paket sa upravljačkim programima vam omogućava da pratite nekoliko uređaja preko brzih ECP paralelnih portova i USB veze, istovremeno.

Dokumenti se zatim mogu uređivati, štampati na istim lokalnim ili mrežnim uređajima, slati u e-porukama, otpremiti na FTP server ili Web lokaciju ili ih možete prebaciti na spoljni OCR sistem.

Unified Linux Driver paket dobijate uz pametan i prilagodljiv instalacioni program. Ne morate da tražite dodatne komponente koje su možda neophodne za Unified Linux Driver softver: svi potrebni paketi će biti preneti na sistem i automatski instalirani; to je izvodivo na velikom broju najpopularnijih kopija Linux sistema.

Instaliranje paketa Unified Linux Driver

Instaliranje paketa Unified Linux Driver

1. Uverite ste da ste povezali uređaj sa računarom. Uključite i računar i uređaj.
2. Kada se pojavi prozor „Administrator Login“ otkucajte *root* u polje „Login“ i unesite lozinku za sistem.

NAPOMENA: Morate se prijaviti kao povlašćeni korisnik (root) da biste instalirali softver štampača. Ukoliko niste povlašćeni korisnik, obratite se administratoru sistema.

3. Sa Samsung web sajta preuzmite i otpakujte paket Unified Linux Driver na vaš računar.
4. Kliknite na ikonu na dnu radne površine. Kada se pojavi terminalski prozor upišite:

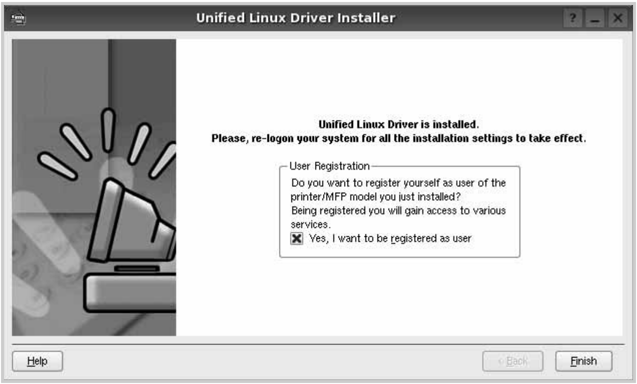
   [root@localhost root]#tar zxf [Putanja datoteke]/
   UnifiedLinuxDriver.tar.gz[root@localhost root]#cd [Putanja
   datoteke]/cdroot/Linux[root@localhost Linux]#./install.sh

NAPOMENA: Ako ne koristite grafički interfejs i ako ne instališete softver, moraćete da koristite upravljački program u tekstualnom modu. Sledite korake 3 i 4 i zatim sledite instrukcije na terminalskom ekranu.

5 Kada se pojavi ekran dobrodošlice, kliknite na dugme **Next**.



6 Kada se instaliranje završi, kliknite na dugme **Finish**.



Instalacioni program je dodao ikonu programa Unified Driver Configurator na radnu površinu i grupu programa Samsung Unified Driver na sistemski meni, da bi vam bilo lakše. Ukoliko imate problema, pogledajte pomoć na ekranu do koje možete doći preko sistemskog menija ili možete da je pokrenete preko paketa upravljačkih programa aplikacija za Windows, kao što je Unified Driver Configurator ili Image Manager.

NAPOMENA: Instaliranje upravljačkog programa u tekstualnom režimu:

- Ukoliko ne koristite grafički interfejs ili niste uspeli da instalirate upravljački program, morate da koristite upravljački program u tekstualnom režimu.
- Pratite korake od 1 do 3, zatim otkucajte [root@localhost Linux]# ./install.sh, zatim pratite uputstva na završnom ekranu. Tada je instaliranje završeno.
- Kada hoćete da deinstalirate upravljački program, pratite gore data uputstva, ali otkucajte [root@localhost Linux]# ./uninstall.sh na završnom ekranu.

Deinstaliranje paketa Unified Linux Driver

1 Kada se pojavi prozor „Administrator Login“ otkucajte *root* u polje „Login“ i unesite lozinku za sistem.

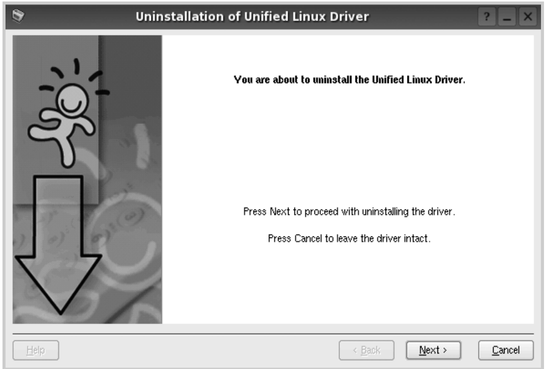
NAPOMENA: Morate se prijaviti kao povlašćeni korisnik (root) da biste instalirali softver štampača. Ukoliko niste povlašćeni korisnik, obratite se administratoru sistema.

2 Kliknite na ikonu na dnu radne površine. Kada se pojavi terminalski prozor upišite:

[root@localhost root]#cd /opt/Samsung/mfp/uninstall/
[root@localhost uninstall]#./uninstall.sh

3 Kliknite na dugme **Uninstall**.

4 Kliknite na dugme **Next**.



5 Kliknite na dugme **Finish**.

Korišćenje programa Unified Driver Configurator

Unified Linux Driver Configurator je alatka namenjena prvenstveno za konfigurisanje štampača ili multifunkcionalnih uređaja. Budući da su multifunkcionalni uređaji kombinacija štampača i skenera, Unified Linux Driver Configurator pruža logično grupisane opcije za funkcije štampača i skenera. Postoji posebna opcija za port multifunkcionalnog uređaja koja reguliše pristup multifunkcionalnom štampaču i skeneru preko jednog I/O kanala.

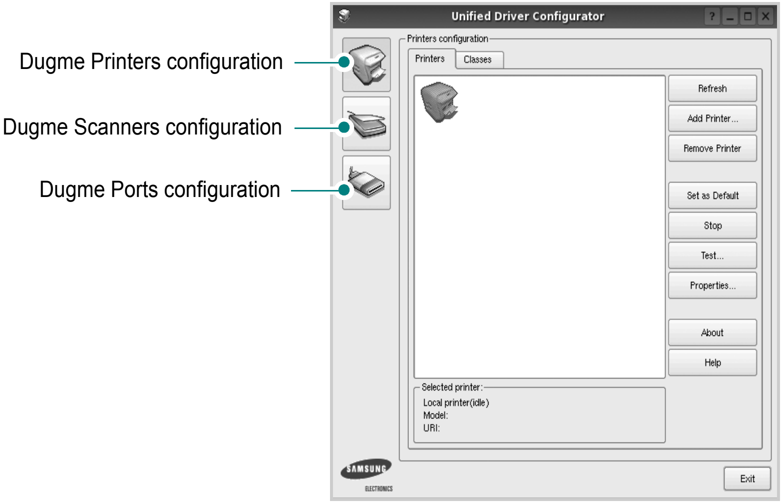
Posle instaliranja upravljačkog programa Unified Linux, ikona programa Unified Linux Driver Configurator će automatski biti kreirana na radnoj površini.

Otvaranje programa Unified Driver Configurator

1 Dva puta kliknite na ikonu **Unified Driver Configurator** na radnoj površini.

Možete da kliknete i na ikonu „Startup Menu“ i da izaberete opciju **Samsung Unified Driver** i zatim **Unified Driver Configurator**.

2 Pritisnite svako dugme na „Modules pane“ da biste se prebacili u odgovarajući prozor za konfiguraciju.



Možete da koristite pomoć na ekranu tako što ćete kliknuti na **Help**.

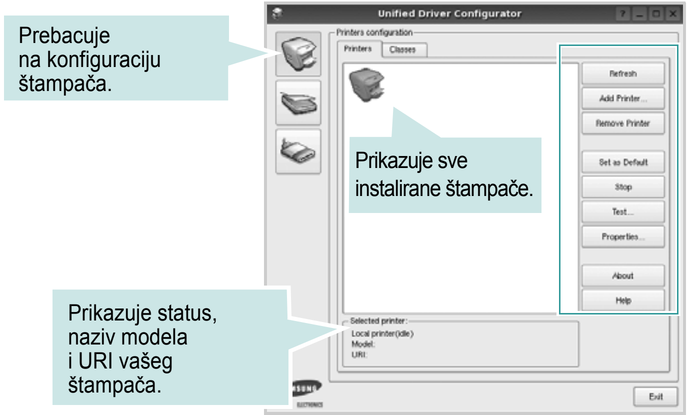
3 Kada promenite konfiguracije, kliknite na dugme **Exit** da biste zatvorili Unified Driver Configurator.

Konfiguracija štampača

Konfiguracija štampača ima dve kartice: **Printers** i **Classes**.

Kartica „Printers“

Možete da vidite trenutnu konfiguraciju štampača sistema tako što ćete kliknuti na ikonu štampača levo od prozora programa Unified Driver Configurator.

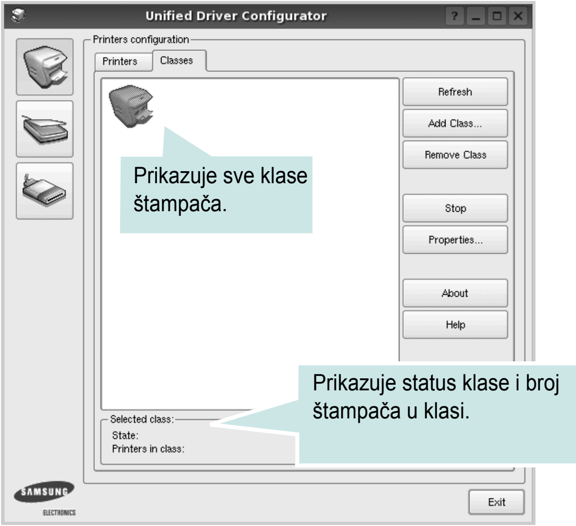


Možete da koristite sledeću dugmad za kontrolu štampača:

- **Refresh**: Ažurira listu sa raspoloživim štampačima.
- **Add Printer**: Omogućava vam da dodate novi štampač.
- **Remove Printer**: Uklanja izabrani štampač.
- **Set as Default**: Postavlja trenutni štampač kao podrazumevani.
- **Stop/Start**: Zaustavlja/pokreće štampač.
- **Test**: Omogućava vam da odštampate test stranicu da biste videli da li uređaj funkcioniše.
- **Properties**: Omogućava vam da vidite i promenite postavke štampača. Za detalje, pogledajte str. 29.

Kartica „Classes“

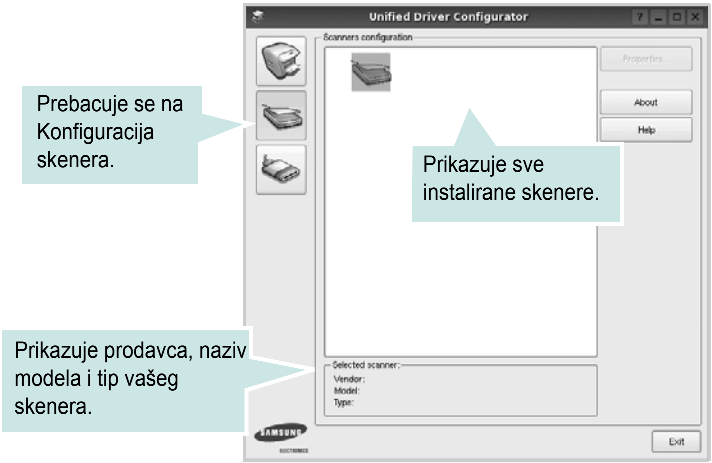
Kartica „Classes“ prikazuje listu raspoloživih klasa štampača.



- **Refresh**: Ažurira listu klasa.
- **Add Class**: Omogućava vam da dodate novu klasu štampača.
- **Remove Class**: Uklanja izabranu klasu štampača.

Konfiguracija skenera

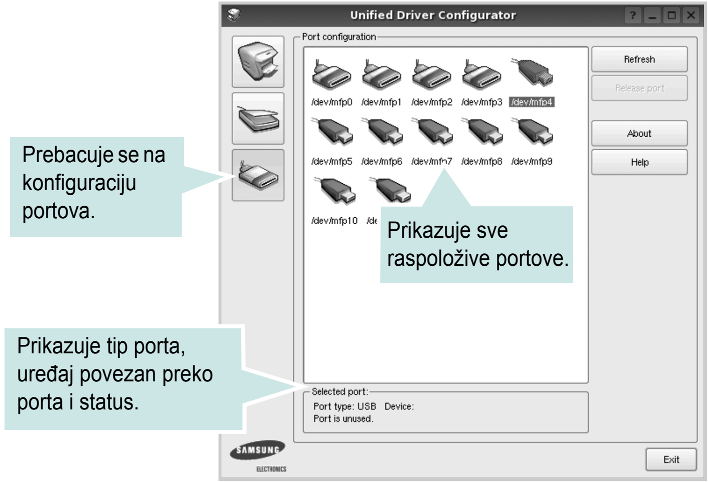
U ovom prozoru, možete da pratite aktivnost skenera, da vidite listu instaliranih Samsung multifunkcionalnih uređaja, promenite svojstva uređaja i da skenirate slike.



- **Properties**: Omogućava vam da promenite svojstva skenera i da skenirate dokument. Pogledajte odeljak str. 30.
- **Drivers**: Omogućava vam da pratite aktivnost upravljačkih programa skenera.

Konfiguracija portova

U ovom prozoru možete da vidite listu raspoloživih portova, da proverite svaki port i da isključite port koji je zauzet kada je njegov vlasnik isljučen iz bilo kog razloga.



- **Refresh**: Ažurira listu sa raspoloživim portovima.
- **Release port**: Isključuje izabrani port.

Deljenje portova između štampača i skenera

Vaš uređaj je možda povezan sa host računarom preko paralelnog porta ili USB porta. Budući da multifunkcionalni uređaj sadrži više od jednog uređaja (štampač i skener), neophodno je organizovati odgovarajući pristup „korisničkih“ aplikacija ovim uređajima preko jednog I/O porta.

Paket Samsung Unified Linux Driver omogućava odgovarajuće deljenje porta koga koriste Samsung upravljački programi štampača i skenera. Upravljački programi komunicirajuu sa svojim uređajima preko takozvanih multifunkcionalnih portova. Trenutni status bilo kog multifunkcionalnog porta može da se vidi preko konfiguracije portova. Deljenje portova sprečava pristupanje jednom funkcionalnom bloku multifunkcionalnog uređaja, dok se drugi blok koristi.

Kada na sistem instalirate novi multifunkcionalni uređaj, preporučuje se da to uradite pomoću programa Unified Driver Configurator. U tom slučaju će od vas biti zatraženo da izaberete I/O port za novi uređaj. Ovaj izbor će dati konfiguraciju koja najviše odgovara funkcionalnosti multifunkcionalnog uređaja. Za multifunkcionalne skenere I/O portove direktno biraju upravljački programi skenera, pa se odgovarajuće postavke podešavaju podrazumevano.

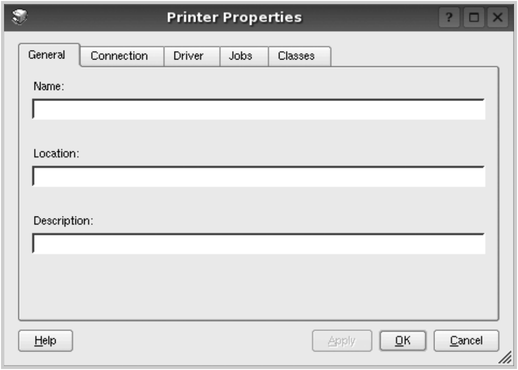
Konfigurisanje svojstva štampača

Preko prozora sa svojstvima datog u okviru konfigurisanja štampača možete da promenite razna svojstva za svoj uređja poput štampača.

1 Otvorite Unified Driver Configurator.
Ukoliko je potrebno prebacite se na konfiguraciju štampača.

2 Izaberite svoj uređaj sa liste raspoloživih štampača i kliknite na dugme **Properties**.

3 Prozor Printer Properties će se otvoriti.



Sledećih pet kartica će biti prikazano na vrhu prozora:

- **General**: omogućava vam da promenite lokaciju i naziv štampača. Naziv unet u ovu karticu se prikazuje na listi štampača u okviru konfiguracije štampača.
- **Connection**: omogućava vam da vidite ili izaberete drugi port. Ukoliko port štampača promenite sa USB porta na paralelni ili obrnuto dok se on koristi, morate ponovo da konfigurišete port štampača na ovoj kartici.
- **Driver**: omogućava vam da vidite ili izaberete drugi upravljački program štampača. Tako što ćete kliknuti na stavku **Options**, možete da podesite podrazumevane opcije uređaja.
- **Jobs**: prikazuje listu zadataka za štampanje. Kliknite na dugme **Cancel job** da biste otkazali izabrani zadatak i potvrdite izbor polja **Show completed jobs** da biste videli prethodne zadatke na listi zadataka.
- **Classes**: prikazuje klasu u kojoj je vaš štampač. Kliknite na dugme **Add to Class** da biste svoj štampač dodali u određenu klasu ili kliknite na **Remove from Class** da biste ga uklonili iz izabrane klase.

4 Kliknite na dugme **OK** da biste primenili promene i zatvorili prozor Printer Properties.

Štampanje dokumenta

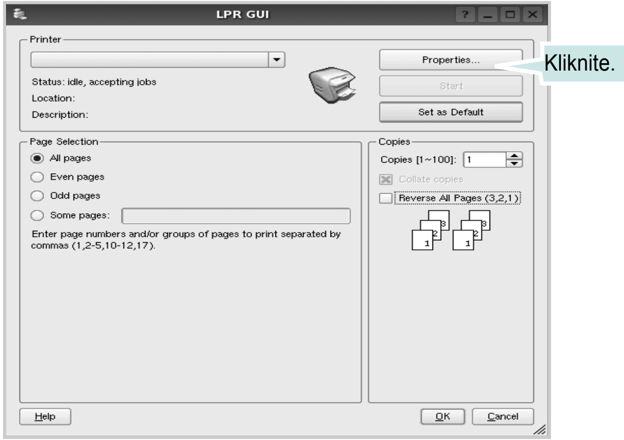
Štampanje iz aplikacija

Postoji dosta Linux applikacija iz kojih možete da štampate pomoću sistema Common UNIX Printing System (CUPS). Na svom uređaju možete da štampate koristeći bilo koju takvu aplikaciju.

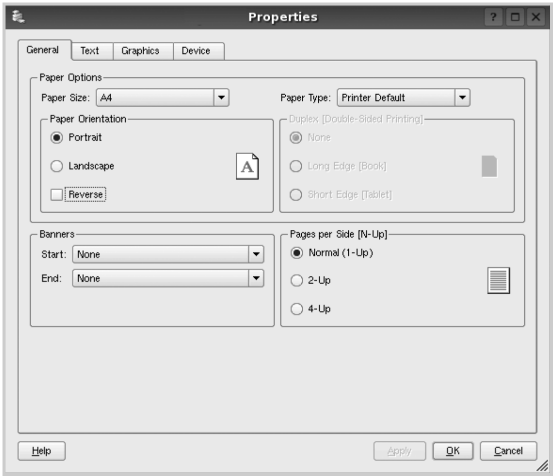
1 Iz aplikacije koju koristite, izaberite stavku **Print** iz menija **File**.

2 Izaberite stavku **Print** direktno pomoću **lpr**.

3 U prozoru LPR GUI, izaberite naziv modela svog uređaja sa liste „Printer list" i kliknite na stavku **Properties**.



4 Promenite svojstva štampača i zadatka za štampanje.



Sledeće četiri kartice će biti prikazane na vrhu prozora:

- **General**: Omogućava vam da promenite veličinu papira, tip papira i orijentaciju dokumenata, omogućava funkciju dvostrukog štampanja, dodaje početke i završne banere i menja broj stranica po listu.
- **Text**: Omogućava vam da navedete margine za stranicu i da postavite opcije za tekst, kao što su prored ili kolone.
- **Graphics**: Omogućava vam da postavite opcije slike koje se koriste prilikom štampanja slika/datoteka, kao što su opcije boje, veličina slike ili položaj slike.
- **Device**: Omogućava vam da podesite rezoluciju štampe, izvor papira i odredište.

5 Kliknite na dugme **Apply** da biste primenili promene i zatvorili prozor „Properties".

6 Klilknite na dugme **OK** u prozoru „LPR GUI" da biste započeli štampanje.

7 Prozor „Printing" se pojavljuje, omogućavajući vam da pratite status zadatka za štampanje.

Da biste prekinuli trenutni posao, kliknite na dugme **Cancel**.

Štampanje datoteka

Možete da štampate mnogo različitih tipova datoteka na Samsung uređaju pomoću standardnog CUPS načina - direktno sa komandne linije interfejsa. CUPS lpr alatka vam omogućava da to uradite. Ali paket upravljačkih programa zamenjuje standardnu lpr alatku programom LPR GUI koji je lakši za korišćenje.

Da biste odštampali bilo koju datoteku sa dokumentom:

1 Otkucajte *lpr <ime_datoteke>* iz Linux komandne linije i pritisnite **Enter**. Pojaviće se prozor LPR GUI.
Kada otkucate samo *lpr* i pritisnete **Enter**, prvo se pojavi prozor „Select file(s) to print". Izaberite datoteke koje želite da štampate i kliknite na dugme **Open**.

2 U prozoru „LPR GUI", izaberite svoj štampač sa liste i promenite svojstva štampača i zadataka za štampanje.
Za detalje o prozoru „Properties", pogledajte odeljak str. 29.

3 Kliknite na dugme **OK** da biste započeli štampanje.

Skeniranje dokumenta

Možete da skenirate dokument pomoću prozora Unified Driver Configurator.

1 Dva puta kliknite na Unified Driver Configurator na radnoj površini.

2 Kliknite na dugme  da biste se prebacili na Scanners configuration.

3 Izaberite skener sa liste.



Kada imate samo jedan multifunkcionalni uređaj koji je povezan na računar i uključen, vaš skener će se pojaviti na listi i biće automatski izabran.

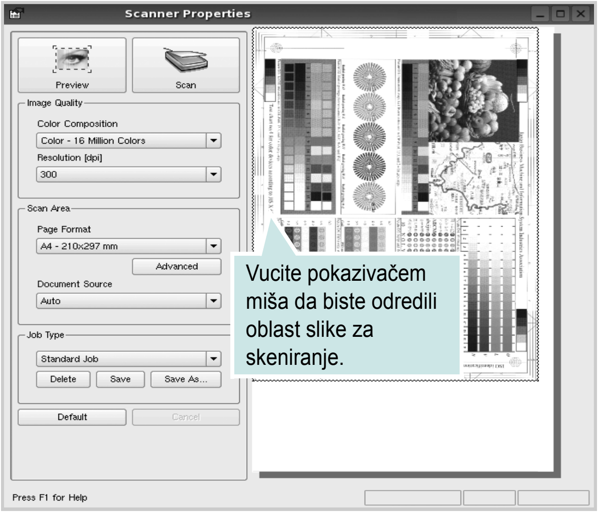
Ako vam je na računar povezano dva ili više skenera, možete bilo kada da odaberete bilo koji skener za rad. Na primer, dok je skeniranje u toku na prvom skeneru, možete da izaberete drugi skener, podesite opcije uređaja i istovremeno započenete skeniranje slike.

4 Kliknite na dume **Properties**.

5 Umetnite dokument za skeniranje tako da je okrenut ka ADF (Automatic Document Feeder) ili licem na staklu.

6 Kliknite na dugme **Preview** u prozoru Scanner Properties.

Ovaj dokument se skenira i pregled slike će se pojaviti u oknu „Preview Pane“.



7 Promenite opcije skenera u odeljcima „Image Quality“ i „Scan Area“.

- **Image Quality**: Omogućava vam da izaberete sastav boje i rezoluciju skeniranja za sliku.
- **Scan Area**: Omogućava vam da izaberete veličinu papira. Dugme **Advanced** vam omogućava da ručno podesite veličinu stranice.

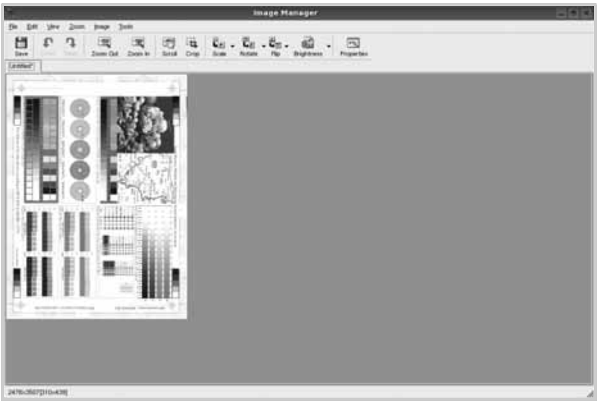
Ukoliko želite da koristite jednu od prethodno podešenih opcija skeniranja, izaberite je sa padajuće liste „Job Type“. Za detalje o podešavanjima za „Job Type“ pogledajte str. 31.

Možete da povratite podrazumevana podešavanja opcija skeniranja tako što ćete kliknuti na dugme **Default**.

8 Kada završite, kliknite na dugme **Scan** da biste započeli skeniranje.

Traka statusa se pojavljuje u donjem levom uglu prozora da biste mogli da vidite kako napreduje skeniranje. Da biste otkazali skeniranje kliknite na dugme **Cancel**.

9 Skenirana slika će se pojaviti na novoj kartici Image Manager.



Ukoliko želite da uredite skeniranu sliku, upotrebite traku sa alatkama. Za više detalja o uređivanju slike, pogledajte odeljak str. 31.

10 Kada završite, kliknite na dugme **Save** na traci sa alatkama.

11 Izaberite direktorijum datoteka u kom želite da sačuvate sliku i unesite naziv datoteke.

12 Kliknite na dugme **Save**.

Dodavanje podešavanja za tip zadatka

Možete da sačuvate podešavanja opcija skeniranja za kasnije skeniranje.

Da biste sačuvali nova podešavnja za tip zadatka:

1 Promenite opcije iz prozora „Scanner Properties“.

2 Kliknite na dugme **Save As**.

3 Unesite naziv za postavku.

4 Kliknite na dugme **OK**.

Vaša postavka je dodata na padajuću listu „Saved Settings“.

Da biste sačuvali posatvku tipa zadatka za sledeće skeniranje:

1 Izaberite postavku koju želite da upotrebite sa padajuće liste „Job Type“.

2 Sledeći put kada budete otvorili prozor „Scanner Properties“, sačuvane postavke će automatski biti izabrane za zadatak.

Da biste izbrisali nova podešavnja za tip zadatka:

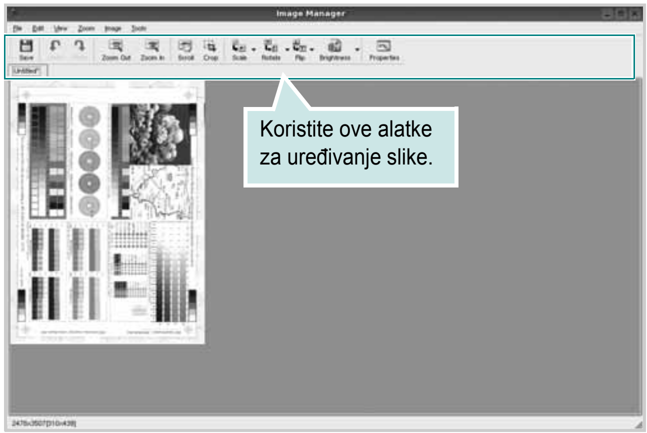
1 Izaberite postavku koju želite da izbrišete sa padajuće liste „Job Type“.

2 Kliknite na dugme **Delete**.

Postavka je izbrisana sa liste.

Korišćenje programa „Image Manager“

Aplikacija Image Manager vam pruža komande na meniju i alatke za uređivanje skenirane slike.



Možete da upotrebite sledeće alatke za uređivanje slike:

Alatke	Funkcija
Save	Čuva sliku.
Undo	Otkazuje poslednju radnju.
Redo	Uspostavlja radnju koju ste otkazali.
Scroll	Omogućava navigaciju kroz sliku.
Crop	Seče izabrani deo slike.
Zoom Out	Umanjuje sliku.
Zoom In	Povećava sliku.
Scale	Omogućava razmeru veličine slike; veličinu možete da unesete ručno ili da podesite proporcionalnu razmeru, vertikalnu ili horizontalnu.
Rotate	Omogućava rotiranje slike; možete da izaberete broj stepeni sa padajuće liste.
Flip	Omogućava da okrenete sliku vertikalno ili horizontalno.
Effect	Omogućava da podesite svetlinu ili kontrast slike ili da joj promenite ton.
Properties	Prikazuje svojstva slike.

Za više detalja o aplikaciji Image Manager, pogledajkte pomoć na ekranu.

8 Upotreba štampača uz Macintosh

Vaš štampač podržava sisteme računara Macintosh sa ugrađenim USB interfejsom ili sa 10/100 Base-Tx karticom za mrežni interfejs. Kada štampate datoteku sa Macintosh računara, možete da koristite CUPS upravljački program tako što ćete instalirati PPD datoteku.

Napomena: ***Pojedini štampači ne podržavaju mrežni interfejs. Uverite se da vaš štampač podržava mrežni interfejs tako što ćete proveriti u uputstvu za štampač u odeljku koji se odnosi na specifikacije štampača.***

Ovo poglavlje obuhvata:

- **Instaliranje softvera**
- **Konfigurisanje štampača**
- **Štampanje**
- **Skeniranje**

Instaliranje softvera

CD-ROM koji ste dobili uz štampač sadrži PPD datoteku koja vam omogućava da koristite CUPS upravljački program ili Apple LaserWriter upravljački program ***(na raspolaganju samo kada koristite štampač koji podržava PostScript upravljački program)***, za štampanje na Macintosh računaru.

Takođe, on sadrži i TWAIN upravljački program za skeniranje na Macintosh računaru.

Upravljački program štampača

Instaliranje upravljačkog programa štampača

1. Uverite ste da ste povezali štampač sa računarom. Uključite računar i štampač.
2. Umetnite CD-ROM koji ste dobili uz štampač u CD-ROM jedinicu.
3. Dva puta kliknite na **ikonu CD-ROM**-a koja će se pojaviti na radnoj površini vašeg Macintosh računara.
4. Dva puta kliknite na fasciklu **MAC_Installer**.
5. Kliknite dvaput na ikonu **Installer**.
6. Unesite lozinku i kliknite na dugme **OK**.
7. Otvoriće se prozor „Samsung SPL Installer“. Kliknite na dugme **Continue**.
8. Opcija **Easy Install** se preporučuje za većinu korisnika. Biće instalirane sve komponente potrebne za rad štampača. Ako izaberete **Custom Install**, možete da odaberete pojedinačne komponente koje ćete instalirati.
9. Pojavljuje se poruka koja upozorava da će se sve aplikacije na vašem računaru zatvoriti. Kliknite na **Continue**.
10. Kada se instaliranje završi, kliknite na dugme **Quit**.

Napomena:

- Ako ste instalirali upravljački program za skeniranje, kliknite na dugme **Restart**.
- Nakon instaliranja morate da konfigurišete vezu između štampača i računara. Pogledajte odeljak „Konfigurisanje štampača” na stranici 34.

Deinstaliranje upravljačkog programa štampača

Deinstaliranje je potrebno ako nadograđujete softver ili ako instaliranje ne uspe.

1. Uverite ste da ste povezali štampač sa računarom. Uključite računar i štampač.
2. Umetnite CD-ROM koji ste dobili uz štampač u CD-ROM jedinicu.
3. Dva puta kliknite na **ikonu CD-ROM**-a koja će se pojaviti na radnoj površini vašeg Macintosh računara.
4. Dva puta kliknite na fasciklu **MAC_Installer**.
5. Kliknite dvaput na ikonu **Installer**.
6. Unesite lozinku i kliknite na dugme **OK**.
7. Otvoriće se prozor „Samsung SPL Installer“. Kliknite na dugme **Continue**.
8. Izaberite opciju **Uninstall** i zatim kliknite na dugme **Uninstall**.
9. Kada se deinstaliranje završi, kliknite na dugme **Quit**.

Konfigurisanje štampača

Konfigurisanje štampača se razlikuje u zavisnosti od toga koji kabl koristite za povezivanje sa računarom - mrežni ili USB kabl.

Za povezivanje mrežnim kablom

Napomena: ***Pojedini štampači ne podržavaju mrežni interfejs. Pre povezivanja štampača, uverite se da vaš štampač podržava mrežni interfejs tako što ćete proveriti u uputstvu za štampač u odeljku koji se odnosi na specifikacije štampača.***

1 Pratite uputstva „Instaliranje softvera” na stranici 33 da biste instalirali PPD i „Filter“ datoteke na svoj računar.

2 Otvorite **Applications** fasciklu → **Utilities** i **Print Setup Utility**.

- Za MAC OS 10.5~10.6, otvorite **System Preferences** iz fascikle **Applications** i kliknite na stavku **Print & Fax**.

3 Kliknite na dugme **Add** na listi **Printer List**.

- Za MAC OS 10.5~10.6, pritisnite ikonu „**+**“ i iskočiće prozor za prikaz.

4 Za MAC OS 10.3, izaberite karticu **IP Printing**.

- For MAC OS 10.4, kliknite na opciju **IP Printer**.
- Za MAC OS 10.5~10.6, kliknite na opciju **IP**.

5 Izaberite **Socket/HP Jet Direct** na listi **Printer Type**.
KADA ŠTAMPATE DOKUMENT KOJI SADRŽI MNOGO STRANICA, EFIKASNOST ŠTAMPE MOŽETE POBOLJŠATI TAKO ŠTO ĆETE IZABRATI OPCIJU „SOCKET“ NA LISTI „PRINTER TYPE“.

6 Unesite IP adresu vašeg štampača u polje **Printer Address**.

7 Unesite naziv zadatka koji čeka u redu u polje **Queue Name**. Ukoliko ne možete da odredite naziv zadatka koji čeka u redu za štampanje za server vašeg štampača, pokušajte prvo da iskoristite podrazumevani.

8 В случай, че при MAC OS 10.3, функцията автоматичен избор не работи правилно, изберете **Samsung** в и името на Вашия принтер в .

•В случай, че при MAC OS 10.4, функцията автоматичен избор не работи правилно, изберете **Samsung** в и името на Вашия принтер в .

•За MAC OS 10.5~10.6, ако автоматичният избор не работи, изберете и името на принтера Ви в .

Izaberite **Samsung** na listi **Printer Model** i vaš štampač na listi **Model Name**.

9 Kliknite na dugme **Add**.

Za povezivanje USB kablom

1 Pratite uputstva „Instaliranje softvera” na stranici 33 da biste instalirali PPD i „Filter“ datoteke na svoj računar.

2 Otvorite **Applications** fasciklu → **Utilities** i **Print Setup Utility**.

- Za MAC OS 10.5~10.6, otvorite **System Preferences** iz fascikle **Applications** i kliknite na stavku **Print & Fax**.

3 Kliknite na dugme **Add** na listi **Printer List**.

- Za MAC OS 10.5~10.6, pritisnite ikonu „**+**“ i iskočiće prozor za prikaz.

4 Za MAC OS 10.3, izaberite karticu **USB**.

- Za MAC OS 10.4, kliknite na stavku **Default Browser** i pronađite USB vezu.
- Za MAC OS 10.5~10.6, kliknite na stavku **Default** i pronađite USB vezu.

5 В случай, че при MAC OS 10.3, функцията автоматичен избор не работи правилно, изберете **Samsung** в и името на Вашия принтер в .

•В случай, че при MAC OS 10.4, функцията автоматичен избор не работи правилно, изберете **Samsung** в и името на Вашия принтер в .

•За MAC OS 10.5~10.6, ако автоматичният избор не работи, изберете и името на принтера Ви в .

Izaberite **Samsung** na listi **Printer Model** i vaš štampač na listi **Model Name**.

6 Kliknite na dugme **Add**.

Štampanje

NAPOMENE:

- Prozor sa svojstvima štampača za Macintosh koji je prikazan u uputstvu može da se razlikuje u zavisnosti od štampača koji koristite. Međutim, sklop prozora sa svojstvima štampača je sličan.
- ***Možete da proverite koji je naziv vašeg štampača na CD-ROM-u koji ste dobili uz njega.***

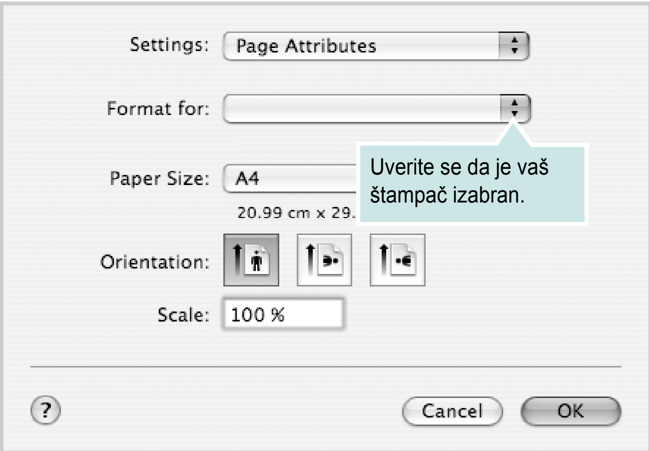
Štampanje dokumenta

Kada štampate na Macintosh računaru, morate da proverite podešavanja softvera štampača u svakoj aplikaciji koju koristite. Da biste štampali na Macintosh računaru, pratite sledeće korake.

1 Otvorite Macintosh aplikaciju i izaberite datoteku koju želite da štampate.

2 Otvorite meni **File** i kliknite na stavku **Page Setup** (**Document Setup** u pojedinim aplikacijama).

3 Izaberite veličinu papira, orijentaciju, razmeru i ostale opcije i kliknite na dugme **OK**.



▲ Mac OS 10.4

4 Otvorite meni **File** i kliknite na stavku **Print**.

5 Izaberite broj kopija koji želite i navedite koje stranice želite da štampate.

6 Kliknite na dugme **Print** kada završite sa podešavanjem opcija.

Promena postavki štampača

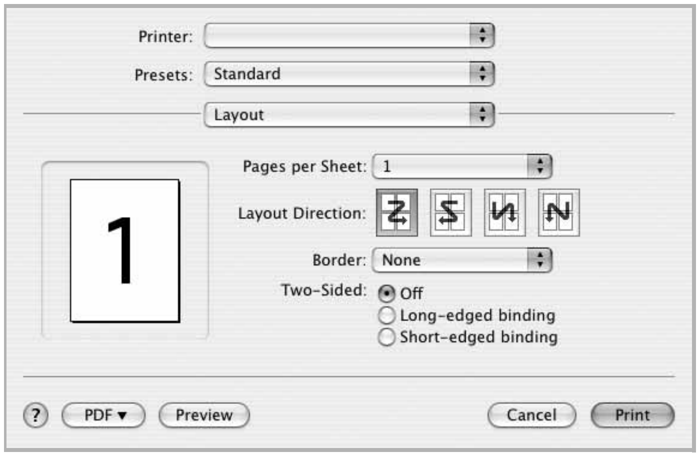
Kada koristite štampač možete da koristite napredne funkcije štampanja.

Iz Macintosh aplikacije izaberite stavku **Print** iz menija **File**. Naziv štampača koji će se pojaviti u prozoru sa svojstvima štampača može da se razlikuje u zavisnosti od štampača koji koristite. Sem naziva, sklop prozora sa svojstvima štampača je sličan.

NAPOMENE: Opcije podešavanja mogu da se razlikuju u zavisnosti od štampača i verzije Macintosh operativnog sistema.

Layout

Kartica **Layout** pruža opcije za prilagođavanje toga kako će dokument izgledati na odštampanoj stranici. Možete da štampate više stranica na jednom listu papira. Izaberite stavku **Layout** sa padjauće liste **Presets** da biste pristupili sledećim funkcijama.

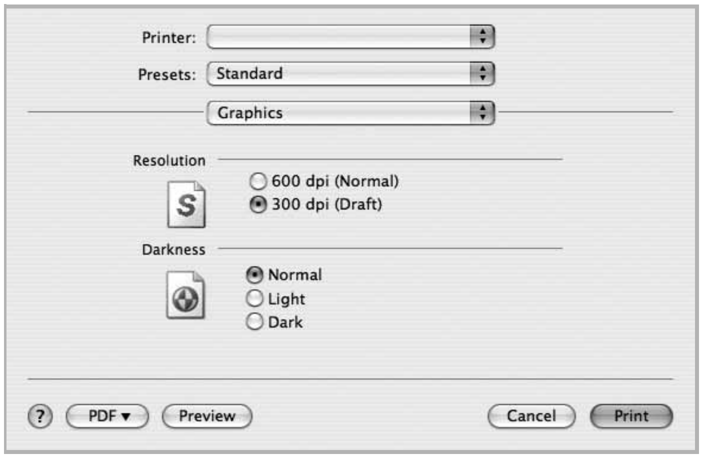


▲ Mac OS 10.4

- **Pages per Sheet**: Ova funkcija određuje koliko će stranica biti odštampano na jednoj strani. Za više detalja, pogledajte odeljak „Štampanje više stranica na jednom listu papira“ u sledećoj koloni.
- **Layout Direction**: Možete da izaberete smer štampanja na stranici poput onog na primerima datim u okviru korisničkog interfejsa.

Graphics

Kartica **Graphics** ima opcije za biranje vrednosti za **Resolution (Quality)** i **Darkness**. Izaberite stavku **Graphics** sa padajuće liste **Presets**' da biste pristupili grafičkim funkcijama.

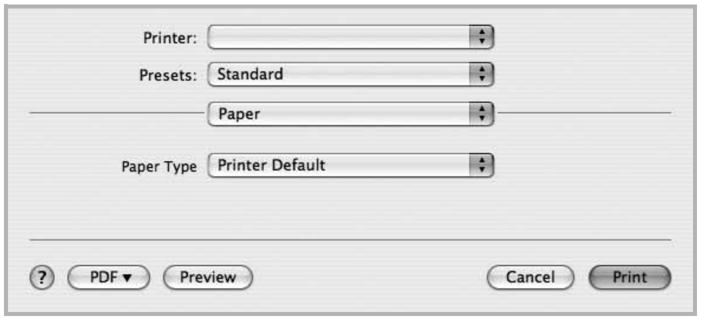


▲ Mac OS 10.4

- **Resolution (Quality)**: Možete da izaberete rezoluciju štampe. Što su viša podešavanja, to su odštampani znakovi i grafike oštriji. Viša podešavanja takođe mogu i da povećaju vreme potrebno za štampanje dokumenta.
- **Darkness**: Upotrebite ovu opciju da biste posvetlili ili potamnili ono što štampate.
  - •**Normal**: Ova postavka je za obične dokumente.
  - •**Light**: Ova postavka je namenjena podebljavanju linija ili slikama u tamnijoj nijansi sive.
  - •**Dark**: Ova postavka je namenjena finijim linijama, visokoj definiciji grafika i slikama u svetlijoj nijansi sive.

Paper

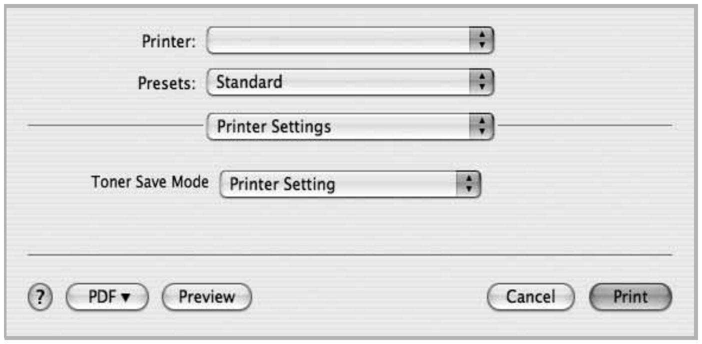
Podesite **Paper Type** tako da odgovara papiru umetnutom u ležište za papir iz kog želite da povlačite za štampanje. Ovo će dovesti do toga da odštampani dokument bude najboljeg kvaliteta. Ukoliko umetnete drugačiju vrstu materijala za štampanje, izaberite odgovarajuću vrstu papira.



▲ Mac OS 10.4

Printer Setting

Na ovoj kartici imate opcije za izbor vrste papira i podešavanje kvaliteta štampe. Izaberite stavku **Printer Setting** sa padajuće liste **Presets**' da biste pristupili sledećim funkcijama:



▲ Mac OS 10.4

Toner Save Mode

Izbor ove opcije produžava životni vek kertridža sa tonerom i smanjuje vaše troškove po stranici, a pri tom ne umanjuje kvalitet štampanja u velikoj meri.
Pojedini štampači ne podržavaju ovu funkciju.

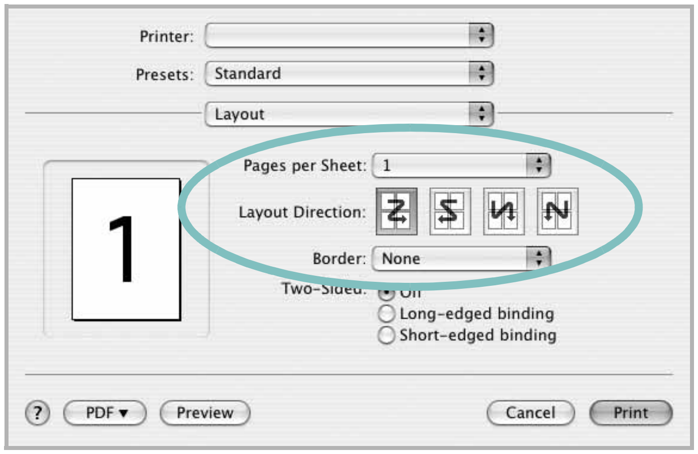
- **Printer Setting**: Ukoliko izaberete ovu opciju, ovu funkciju određuju podešavanja koja ste uneli na kontrolnoj tabli štampača.
- **On**: Izaberite ovu opciju da biste dozvolili štampaču da koristi manje tonera za svaku stranicu.
- **Off**: Ukoliko ne želite da štedite toner prilikom štampanja dokumenta, izaberite ovu opciju.

Štampanje više stranica na jednom listu papira

Možete da štampate više od jedne stranice na jednom listu papira. Ova funkcija omogućava smanjenje troškova štampanja stranica sa nacrtima.

1 Iz Macintosh aplikacije, izaberite stavku **Print** iz menija **File**.

2 Izaberite stavku **Layout**.



▲ Mac OS 10.4

3 Izaberite broj stranica koji želite da odštampate na jednom listu papira na padajućoj listi **Pages per Sheet**.

4 Izaberite redosled stranica u okviru opcije **Layout Direction**.

Da biste odštampali ivicu oko svake stranice na listu, izaberite opciju koju želite sa padajuće liste **Border**.

5 Kliknite na dugme **Print** i štampač počinje štampanje izabranog broja stranica na jednoj strani svake stranice.

Skeniranje

Možete da skenirate dokumente koristeći Image Capture. Macintosh OS nudi Image Capture.

1 Proverite da li su vaš uređaj i računar uključeni i ispravno povezani jedan sa drugim.

2 Stavite jedan dokument na staklo za dokumente sa stranom na kojoj želite da štampate okrenutom nadole. ILI učitajte dokumente u ADF (ili DADF) sa stranom na kojoj želite da štampate okrenutom nagore.

3 Pokrenite „Aplikacije" i kliknite na Image Capture.

Napomena: Ako se pojavi poruka „No Image Capture device connected", isključite USB kabl i ponovo ga priključite. Ako se problem bude i dalje javljao, pogledajte pomoć za Image Capture.

4 Postavite opcije skeniranja u ovom programu.

5 Skenirajte i sačuvajte svoju skeniranu sliku.

Napomena:
- Za dodatne informacije o korišćenju programa Image Capture pogledajte pomoć za Image Capture.
- Ako želite da izvršite skeniranje koristeći DADF, upotrebite softver kompatibilan sa TWAIN-om.
- Takođe možete da izvršite skeniranje koristeći softver kompatibilan sa TWAIN-om, kao što je Adobe Photoshop. (Samo za Macintosh OS X 10.3.9 ili novije verzije.)
- Proces skeniranja se razlikuje u zavisnosti od softvera kompatibilnog sa TWAIN-om. Pogledajte korisnički vodič za softver.

INDEKS